

STANOVY

OZ „Partnerstvo pre MAS Dolný Liptov“

Článok I.

Základné ustanovenia

- 1.1 Občianske združenie OZ „Partnerstvo pre MAS Dolný Liptov“ (ďalej len „Združenie“) je mimovládne, nepolitické, nezávislé združenie fyzických a právnických osôb, ktoré zabezpečujú svoju činnosť naplňaním cieľov a predmetu v celistvom území tvorenom katastrálnymi územiami obcí: Bešeňová, Hubová, Ivachnová, Kalameny, Komjatná, Likavka, Liptovská Lúžna, Liptovská Štiavnica, Liptovská Teplá, Liptovské Revúce, Liptovský Michal, Lisková, Lúčky, Martinček, Potok, Ružomberok, Stankovany, Štiavnička, Svošov, Turík, Valaská Dubová, Ludrová, Ľubochňa, Liptovská Osada, (ďalej len „územie Združenia“).
- 1.2 Združenie je partnerstvo samospráv, podnikateľských, nepodnikateľských, občianskych subjektov a občanov pôsobiach alebo sídliaich na danom území s cieľom rozvíjať miestny rozvoj vedený komunitou (CLLD – z anglického výrazu „Community Lead Local Development“) založený na princípe zdola-nahor a na znakoch metódy LEADER. V zmysle čl 32, ods. 2, písm b) všeobecného nariadenia je Združenie (partnerstvo) zoskupenie predstaviteľov verejných a súkromných miestnych spoločensko-hospodárskych záujmov, v ktorých na úrovni rozhodovania nemajú ani orgány verejnej moci, ani žiadna záujmová skupina viac ako 49 % hlasovacích práv. Orgány Združenia, ktoré majú rozhodovaciu právomoc musia podmienku v zmysle predchádzajúcej vety dodržiavať pri zložení daného orgánu a pri plnení úloh, ktoré súvisia s CLLD/LEADER a počas celej implementácie stratégie CLLD.
- 1.3 Združenie je právnická osoba, založená v súlade s ustanoveniami zákona č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov. Právnu spôsobilosť nadobúda registráciou na Ministerstve vnútra Slovenskej republiky.

Článok II.

Názov a sídlo Združenia

- 2.1 Názov Združenia je: OZ „Partnerstvo pre MAS Dolný Liptov“.
- 2.2 Sídлом Združenia je: Mostová 17, Ružomberok, PSČ: 034 01.

Článok III.

Poslanie, ciele a činnosť

- 3.1 Poslaním Združenia je podpora rozvíjanie a koordinácia miestneho rozvoja vedeného komunitou (ďalej len CLLD) založeného na princípe zdola-nahor a na znakoch metódy LEADER za účelom rozvoja svojho územia.
- 3.2 Dlhodobým cieľom činnosti Združenia je dosiahnutie trvalo udržateľného rozvoja zadaného územia na základe využitia miestnych zdrojov a partnerského postupu a spolupráce.
- 3.3 Konkrétnymi cieľmi činnosti Združenia sú:
 - a) Implementácia a realizácia miestneho rozvoja vedeného komunitou - CLLD založeného na princípe zdola-nahor a na znakoch metódy LEADER prostredníctvom vypracovania a vykonávania stratégie CLLD,
 - b) zlepšovanie stavu a tvorba životného prostredia v členských obciach a definovanom území,
 - c) zvýšenie vzdelanostnej úrovne obyvateľov, podpora rozvíjania zručností potrebných pre trvalo udržateľný rozvoj,

- d) zlepšovanie ekonomických príležitostí a sociálnych podmienok obyvateľov žijúcich na území podporou miestnych podnikateľských a neziskových subjektov s dôrazom na tvorbu, udržanie pracovných miest spoluprácu a zapojenie marginalizovaných komúní,
- e) podpora rozvoja športových aktivít občanov, vrátane športovania detí a mládeže, seniorov a občanov so zdravotným postihnutím,
- f) podpora rozvoja a práce s deťmi a mládežou na vidieku najmä za účelom budovania povedomia o vidieckom prostredí, vzťahu k životnému prostrediu, miestnej histórii, tradíciách a prevencii voči rôznym sociálne patologickým javom vrátane podpory a rozvoja neformálneho a informálneho vzdelávania,
- g) podpora zachovávaní kultúrnych hodnôt,
- h) podpora rozvoja občianskych iniciatív a aktivít,
- i) podpora rozvoja vidieckeho cestovného ruchu a agroturistiky s využitím a zhodnotením daností územia (historických, kultúrnych, sociálnych) s dôrazom na ich jedinečnosť, originalitu a miestny ráz,
- j) podpora koordinácie aktivít a činností členov združenia za účelom dosahovania všestranného rozvoja územia.

3.4 Za účelom dosiahnutia vytýčených cieľov bude Združenie realizovať nasledovné činnosti:

- a) vypracovanie a vykonávanie (implementácia) stratégie CLLD, kde sú uvedené ciele, opatrenia a činnosti, ktoré má v pláne realizovať na danom území v zmysle SWOT analýzy (silné a slabé stránky, príležitosti a hrozby) celého územia MAS,
- b) zriadenie a udržiavanie kancelárie pre zabezpečenie činnosti Združenia, budovanie kapacít miestnych aktérov na vytváranie a uskutočňovanie operácií vrátane podporovania ich schopností na riadenie projektu - realizácia seminárov, školení, konferencií, workshopov a iných foriem aktivít pre členov Združenia a ďalších miestnych aktérov, zameraných na rozširovanie ich vedomostí a zručností pri vykonávaní stratégie CLLD a s tým spojených činností a podobných aktivít,
- c) vypracovanie nediskriminačného a transparentného výberového konania a objektívnych kritérií výberu operácií, ktorými sa zabráni vzniku konfliktu záujmov, čím sa zabezpečí, aby aspoň 50 % hlasov rozhodnutí o výbere patrilo partnerom, ktorí nie sú orgánmi verejnej správy, a umožnenie výberu písomným konaním,
- d) zabezpečenie súladu so stratégiou CLLD pri výbere operácií tak, že sa tieto operácie zoradia podľa ich prispievania k plneniu cieľov a zámerov tejto stratégie,
- e) príprava a uverejnenie výziev na predkladanie návrhov alebo konanie pre predkladanie pokračujúcich projektov vrátane vymedzenia výberových kritérií,
- f) prijímanie a posudzovanie žiadostí o podporu,
- g) výber operácií a stanovenie výšky podpory a predloženie návrhov orgánu zodpovednému za konečné overenie oprávnenosti pred schválením,
- h) monitorovanie vykonávania stratégie CLLD a podporovaných operácií a vykonávanie špecifických hodnotiacich aktivít súvisiacich s touto stratégiou,

- i) administratívna činnosť - vedenie zložiek projektov a uchovávanie dokladov (archivácia), aktualizácia stratégie CLLD, vrátane štúdií a analýz dotknutej oblasti/časti stratégie a územia a podobne,
- j) publicita a informovanie o dotknutej oblasti a výsledkoch stratégie CLLD, publicita o ďalších aktivitách Združenia,
- k) sieťovanie a spolupráca s inými združeniami, miestnymi akčnými skupinami (ďalej len MAS), subjektmi všeobecne, najmä vo vidieckom priestore Slovenskej republiky a Európskej únie,
- l) spolupráca s riadiacim orgánom (ďalej len RO) pre Program rozvoja vidieka Slovenskej republiky (ďalej len PRV SR), RO pre Integrovaný regionálny operačný program (ďalej len IROP), Národnou sieťou pre rozvoj vidieka SR (ďalej len NSRV SR), Pôdohospodárskou platobnou agentúrou (ďalej len PPA), ako aj s ďalšími orgánmi a inštitúciami v súvislosti s riadením, kontrolou a monitorovaním realizácie nástroja CLLD a ostatnej projektovej činnosti Združenia,
- m) projektová, poradenská a informačná činnosť,
- n) publikačná a vydateľská činnosť,
- o) spolupráca s externými inštitúciami,
- p) organizovanie odborných prednášok, workshopov, seminárov, konferencií a iných vzdelávacích aktivít pre členov Združenia a širokú verejnosť,
- q) organizovanie mimoškolskej vzdelávacej činnosti,
- r) výmena skúseností a spolupráca s inými organizáciami doma i v zahraničí,
- s) Združenie plní úlohu poskytovateľa v zmysle § 30 ods. 1 zákona o príspevku z EŠIF,
- t) vykonáva úlohy a činnosti v zmysle Systému riadenia CLLD v platnom znení,
- u) povinnosťou Združenia (MAS) je mať sídlo, resp. prevádzku, kanceláriu v území MAS

Článok IV. Členstvo v Združení

4.1 Členstvo v Združení je dobrovoľné.

4.2 Členom Združenia sa môže na základe písomnej žiadosti o členstvo stať každá fyzická osoba vo veku nad 18 rokov, s trvalým pobytom na území Združenia, ktorá má záujem podporovať ciele Združenia a rozvoj územia Združenia, a tiež každá právnická osoba so sídlom alebo pôsobnosťou na území Združenia. Člen Združenia musí vyjadriť súhlas so stanovami Združenia formou odovzdanej prihlášky za člena Združenia. Právnická osoba ako člen Združenia musí určiť fyzickú osobu, ktorá ju bude zastupovať v orgánoch Združenia a to na základe písomného plnomocenstva.

4.3. Členmi Združenia môžu byť nasledovné záujmové skupiny:

4.3.1 záujmová skupina verejného sektora (ďalej aj „ZSVS“), je v súlade s § 3 zákona o rozpočtových pravidlách zastúpená:

a) subjekty ústrednej správy:

- štátne rozpočtové organizácie;
- štátne príspevkové organizácie;
- verejné vysoké školy;
- iné subjekty, ktoré sú zapísané v registri organizácií vedených Štatistickým úradom SR podľa § 19 až § 21 zákona č. 540/2001 Z. z. o štátnej štatistike v znení neskorších predpisov.
- b) subjekty územnej samosprávy
 - obce alebo nimi zriadené rozpočtové a príspevkové organizácie;
 - vyššie územné celky alebo nimi zriadené rozpočtové a príspevkové organizácie;
- c) združenia právnických osôb zo sektora verejnej správy (všetci členovia združenia sú zo sektora verejnej správy).

- 4.3.2 záujmová skupina podnikateľského sektora (ďalej aj „ZSPS“) je zastúpená:
- a) podnikatelia v zmysle § 2 ods. 1 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník;
 - b) právnické osoby združujúce podnikateľov a ich záujmy
- 4.3.3 záujmová skupina občianskeho sektora (ďalej aj „ZSOS“) je zastúpená, napr.:
- a) občianske združenia, spolky, nadácie, neziskové organizácie poskytujúce všeobecne prospešné služby;
 - b) občan;
 - c) ostatné neprofesijné záujmové združenia, napr.: rybárske a poľovnícke združenia;
 - d) a iné.

Žiadna záujmová skupina nemôže mať viac ako 49 % hlasovacích práv v rámci Združenia (v zložení jednotlivých orgánov Združenia, ktoré majú rozhodovaciu právomoc), pričom táto podmienka musí byť zo strany Združenia dodržaná počas celého obdobia implementácie stratégie CLLD. Členstvo v jednej záujmovej skupine je nezlučiteľné s členstvom v inej záujmovej skupine. V rámci štruktúry orgánov Združenia, nominovaná osoba v jednotlivých orgánoch nesmie byť zástupcom dvoch a viac záujmových skupín.

- 4.4 Vyváženosť rozloženia členskej základne Združenia musí byť zabezpečená tak, aby aspoň 40 % obcí v Združení malo zastúpenie aspoň 1 členom z občianskeho alebo podnikateľského súkromného sektora. Členská základňa sa počas fungovania Združenia môže meniť, ale uvedená podmienka vyváženosti rozloženia musí byť zabezpečená s toleranciou 10 %.
- 4.5 Člen Združenia nesmie byť zástupcom dvoch a viac sektorov (verejný, podnikateľský a občiansky sektor).
- 4.6 Obec nesmie byť členom dvoch a viac Združení implementujúcich stratégiu CLLD.
- 4.7 K prihláške uchádzača o členstvo sa vyjadruje Rada Združenia. V prípade jej kladného odporúčania vzniká členstvo uchádzača v Združení momentom schválenia jeho prihlášky Valným zhromaždením. Odmietnutie členstva musí byť záujemcovi písomne zdôvodnené najneskôr do 30 dní od rozhodnutia o neprijatí Valným zhromaždením.
- 4.8 Členstvo v Združení zaniká písomným prehlásením člena o vystúpení zo Združenia Predsedovi, jeho úmrtím, zánikom alebo vyhlásením exekúcie, konkurzu alebo likvidácie člena s právnou subjektivitou, zánikom združenia. Valné zhromaždenie môže rozhodnúť o vylúčení člena/členky zo Združenia z dôvodu ukončenia aktívnej činnosti v Združení, hrubého porušenia stanov, alebo pre správanie, ktoré ohrozuje dobrú povesť Združenia.
- 4.9 Člen Združenia, ktorý začne vykonávať funkciu nezlučiteľnú s členstvom v Združení, ktorému hrozí konflikt záujmov, alebo ktorý má na to iné vážne dôvody, oznámi túto skutočnosť Predsedovi a požiada o pozastavenie svojho členstva, ktoré sa dňom vzniku prekážky pozastaví. Po odpadnutí prekážky, ktorá bola dôvodom pre pozastavenie členstva, oznámi túto skutočnosť člen Predsedovi a jeho členstvo sa dňom oznámenia v plnom rozsahu obnovuje.

4.10 Počas doby, kedy má člen/členka pozastavené členstvo, sa na neho/na ňu nevzťahujú odseky 4.7 a 4.8 týchto Stanov. Rovnako sa na člena/členku počas doby pozastavenia členstva nevzťahuje prvý dôvod pre vylúčenie člena/členky zhromaždením v druhej vete odseku 4.5 tohto článku.

4.11 Člen Združenia má právo:

- a) zúčastňovať sa Valných zhromaždení Združenia,
- b) hlasovať pri rozhodovaní Valného zhromaždenia
- c) aktívne sa podieľať na činnosti Združenia,
- d) obracať sa na orgány Združenia s námietkami, sťažnosťami a žiadať o stanovisko,
- e) byť informovaný o činnosti, hospodárení a rozhodnutiach orgánov Združenia,
- f) voliť a byť volený do orgánov Združenia,
- g) zúčastňovať sa na akciách organizovaných Združením,
- h) využívať informácie a služby Združenia,
- i) podieľať sa na tvorbe, príprave, úprave stratégie CLLD, jej implementácii a hlasovať pri rozhodovaní o stratégii v rámci kompetencií jednotlivých orgánov.

4.12 Člen Združenia má povinnosť:

- a) aktívne sa podieľať na aktivitách a naplňaní cieľov Združenia,
- b) dodržiavať a naplňovať stanovy i spoločne dohodnuté postupy,
- c) dodržiavať prijaté uznesenia Valného zhromaždenia Združenia,
- d) podľa svojho svedomia, rozsahu svojich možností a schopností pomáhať orgánom Združenia,
- e) ochraňovať a zveľadovať majetok Združenia,
- f) v prípade zvolenia plniť úlohy vyplývajúce z danej funkcie,
- g) informovať Združenie o svojich poznatkoch a skúsenostiach týkajúcich sa jeho účelu, cieľov a činností
- h) zaplatiť členský príspevok

Článok V. Orgány Združenia

Združenie má nasledovné orgány:

- 5.1 Valné zhromaždenie (najvyšší orgán)
- 5.2 Rada (výkonný orgán)
- 5.3 Výberová komisia
- 5.4 Predseda (štatutárny orgán)
- 5.5 Kontrolná a revízna komisia (kontrolný orgán)
- 5.6 Monitorovací výbor

5.1 Valné zhromaždenie (najvyšší orgán)

5.1.1 Najvyšším orgánom Združenia je Valné zhromaždenie, ktoré tvoria všetci členovia Združenia, pričom pomer hlasovacích práv každej záujmovej skupiny nesmie byť vyšší ako 49%.

5.1.2 Valné zhromaždenie zvoláva Predseda/Predsedníčka pozvánkou zaslanou všetkým členom/členkám Združenia minimálne 7 dní vopred minimálne raz do roka. Pozvánka môže byť zasielaná elektronickou formou. V naliehavých a mimoriadnych prípadoch nemusí byť lehota 7 dní dodržaná, minimálna lehota medzi odoslaním pozvánky a uskutočnením Valného zhromaždenia nesmie byť kratšia ako 24 hodín. V osobitných prípadoch sa schádza, ak písomne požiada o zvolanie minimálne jedna pätina členov/členiek Združenia, a to do 30-tich dní od doručenia žiadosti Predsedovi/Predsedníčke Rady (výkonného orgánu). V prípade zvolania

mimoriadneho zasadnutia Valného zhromaždenia je predmetom rokovania len to, čo bolo dôvodom jeho zvolania.

- 5.1.3 Pri naliehavých rozhodnutiach je možné hlasovať per rollam. Na prijatie rozhodnutia per rollam sa vyžaduje hlasovanie nadpolovičnej väčšiny zo všetkých členov Združenia. Hlasovanie per rollam sa uskutočňuje formou elektronickej pošty.
- 5.1.4 Valné zhromaždenie je schopné uznášať sa, ak sú prítomní členovia Združenia, ktorí majú nadpolovičnú väčšinu všetkých hlasov Združenia; t.j. viac ako 50 % všetkých hlasov (bez ohľadu na príslušnosť k záujmovým skupinám). Na prijatie rozhodnutia je potrebná nadpolovičná väčšina hlasov prítomných členov MAS (bez ohľadu na príslušnosť k záujmovým skupinám). Ak nie je prítomná nadpolovičná väčšina členov do 30 minút po stanovenom termíne začiatku zasadnutia, rozhodne Rada o zvolaní náhradného Valného zhromaždenia podľa bodu 5.1.6.
- 5.1.5 Pri hlasovaní na zasadnutí Valného zhromaždenia má každý člen váhu jedného hlasu, t.j. 1 člen = 1 hlas. Pri maximálnom počte hlasov platí, že jedna záujmová skupina môže dosiahnuť maximálne 49% všetkých hlasov.
- 5.1.6 Náhradné zasadnutie Valného zhromaždenia Združenia je uznášaniaschopné, ak je prítomných viac 50% všetkých hlasov (bez ohľadu na príslušnosť k záujmovým skupinám) a vždy musí dodržiavať pôvodne stanovený program.
- 5.1.7 Valné zhromaždenie Združenia rozhoduje o:
- a) počte členov v orgánoch Združenia, ktorý je vždy nepárny, pokiaľ počet členov určitého orgánu nie je určený priamo v týchto stanovách,
 - b) volí a odvoláva členov Rady Združenia,
 - c) na návrh Rady Združenia volí a odvoláva členov kontrolného orgánu.
 - d) schvaľuje stratégiu CLLD a jej prípadné zmeny, ďalej plán činnosti a výročnú správu alebo ďalšie rozvojové dokumenty,
 - e) schvaľuje rokovací poriadok Valného zhromaždenia,
 - f) schvaľuje a mení statuty, interné riadiace dokumenty (pokiaľ ich neschvaľuje iný orgán Združenia), ich zmeny a doplnky; okrem zmien uvedených v bode 5.2.3 písm. u)
 - g) schvaľuje účtovnú uzávierku, výročnú správu za uplynulý kalendárny rok
 - h) schvaľuje rozpočet a správu o hospodárení,
 - i) rozhoduje o zániku, dobrovoľnom rozpustení alebo zlúčení s iným združením. V prípade, ak dôjde k zániku občianskeho združenia rozpustením alebo zlúčením s iným občianskym združením počas doby platnosti zmluvy o poskytnutí NFP na chod MAS, občianske združenie je povinné vrátiť čerpané finančné prostriedky z EPFRV resp. EFRR.
 - j) stanovuje výšku, spôsob a termín úhrady členských príspevkov,
 - k) rozhoduje o účasti Združenia v iných profesijných alebo záujmových organizáciách a volí do nich svojich zástupcov,
 - l) schvaľuje správu o činnosti kontrolného orgánu a
- ~~m) prerokúva a schvaľuje výročné správy o implementácii Stratégie CLLD a hodnotiace správy,~~
~~n)m) schvaľuje prijatie nových členov na návrh Rady Združenia~~
- 5.1.8 V prípade rovnosti hlasov sa vykoná nové hlasovanie. V prípade rovnosti hlasov aj v druhom hlasovaní sa návrh považuje za neprijatý.
- 5.1.9 Z rokovania zasadnutia Valného zhromaždenia sa vyhotoví zápisnica, ktorá musí obsahovať dátum, miesto konania, program, prijaté rozhodnutia s uvedením výsledkov hlasovania k jednotlivým bodom programu a námietok účastníkov a záverečné uznesenie a prezenčnú listinu, ktorá tvorí prílohu zápisnice. Zápisnica je sprístupnená všetkým členom najneskôr do 5 pracovných dní odo dňa konania zasadnutia. Zápisnicu podpisujú predseda Valného zhromaždenia a zapisovateľ.

5.1.10 Valné zhromaždenie vykonáva úlohy a činnosti v zmysle Systému riadenia CLLD v platnom znení.

5.2 Rada (výkonný orgán)

5.2.1 Rada je výkonný, rozhodovací a riadiaci orgán Združenia v období medzi dvoma zasadnutiami Valného zhromaždenia. Rada sa za svoju činnosť zodpovedá Valnému zhromaždeniu a vykonáva činnosti v súlade so stanovami a internými predpismi Združenia.

5.2.2 Rada si spomedzi členov Rady volí predsedu Rady, ktorý zvoláva Valné zhromaždenie. Predseda Rady je zároveň štatutárnym orgánom Združenia, ktorý môže udeliť generálnu plnú moc alebo inú formu splnomocnenia Manažérovi Združenia

5.2.3 Rada má 9 členov volených Valným zhromaždením z členov Združenia, a to na obdobie 5 rokov (obdobie sa môže predĺžiť z objektívnych dôvodov vis major, napr. v súvislosti s vyhlásením núdzového stavu, prijatými protipandemickými opatreniami a pod.). Opakovaná voľba člena Rady je možná. Členská základňa Rady musí byť zastúpená každou záujmovou skupinou v zmysle bodu 4.3. týchto stanov.

5.2.4 Rada rozhoduje o nasledovných činnostiach:

- a) volí, vymenúva a odvoláva predsedu Rady,
- b) volí, vymenúva a odvoláva podpredsedu/podpredsedov Rady
- c) volí, vymenúva a odvoláva predsedu a členov Monitorovacieho výboru, schvaľuje jeho štatút,
- d) predkladá zmeny stanov na schválenie Valnému zhromaždeniu,
- e) Schvaľuje organizačný poriadok a ostatné vnútorné smernice
- f) koordinuje činnosť Združenia v období medzi zasadnutiami Valného zhromaždenia,
- g) zodpovedá za vypracovanie, ~~implementáciu, riadenie, monitorovanie a hodnotenie stratégieu CLLD, plánu činnosti alebo iných~~ strategických dokumentov a ich aktualizácií a predkladá ich na schválenie Valnému zhromaždeniu,
- h) obsahovo a organizačne pripravuje a zvoláva zasadnutia Valného zhromaždenia a pripravuje základné materiály na tieto rokovania,
- i) poveruje ďalšie osoby na konanie v mene Združenia na presne stanovený účel,
- j) kontroluje činnosť kancelárie Združenia
- k) menuje a odvoláva Manažéra Združenia,
- ~~l) spracováva výročné správy implementácie integrovanej stratégie rozvoja územia a komunikuje s Monitorovacím výborom,~~
- ~~m) zriaďuje~~ zriaďuje monitorovací výbor Združenia,
- ~~n) zabezpečuje~~ zabezpečuje výber hodnotiteľov/hodnotiteľiek a spôsob ich priradenia k jednotlivým žiadostiam o nenávratný finančný príspevok (ďalej len NFP) a vedie ich zoznam,
- ~~o) zabezpečuje~~ zabezpečuje všetky ostatné činnosti stanovené v stratégii CLLD a vyplývajúce z jej implementácie,
- ~~p) vyjadruje sa k~~ vyjadruje sa k žiadostiam o členstvo v Združení a v prípade kladného odporúčania ich predkladá Valnému zhromaždeniu na schválenie
- ~~q) pripravuje~~ pripravuje ročnú správu o činnosti Združenia, návrh rozpočtu a správu o hospodárení Združenia, ktorú predkladá na schválenie Valnému zhromaždeniu,
- ~~r) posudzuje~~ posudzuje návrh, stanoviská a názory členov Združenia, podnecovať ich iniciatívu a vykonávať potrebné opatrenia v záujme Združenia a jej členov a
- ~~s) rozhoduje o~~ rozhoduje o všetkých záležitostiach Združenia, ktoré podľa stanov nespádajú do právomoci Valného zhromaždenia, alebo ktoré si Valné zhromaždenia nevyhradilo,
- ~~t) schvaľuje~~ schvaľuje zmeny rozpočtu v príslušnom roku na prevádzku združenia, ktoré nesmú ovplyvniť celkovú výšku rozpočtových nákladov schválených Valným zhromaždením na príslušný rok,
- ~~u) schvaľuje~~ schvaľuje zmeny stanov združenia, ktoré vyplývajú z platnej legislatívy a nariadení a usmernení Ministerstva pôdohospodárstva a rozvoja vidieka SR

- 5.2.5 Rada je uznášaniaschopná, ak je prítomná nadpolovičná väčšina jej členov. Rozhodnutie je prijaté, ak zaň hlasuje nadpolovičná väčšina prítomných členov. V prípade rovnosti hlasov rozhoduje hlas predsedu Rady.
- 5.2.6 Zasadnutie Rady zvoláva predseda Rady na návrh manažéra podľa potreby, minimálne však 1x do roka a to písomnou alebo elektronickou formou (e-mailom).
- 5.2.7 Mandát člena Rady končí uplynutím funkčného obdobia, odstúpením člena alebo jeho odvolaním Valným zhromaždením.
- 5.2.8 V prípade zániku členstva v Rade Združenia z rôznych dôvodov (odstúpenie, zrušenie členstva v Združení, odvolanie, smrť člena a i.) bude ďalší člen Rady doplnený z tých členov Združenia ktorý/í v posledných voľbách dosiahol/dosiahli ako prvý/í pod čiarou najvyšší počet hlasov. V prípade, že takéto doplnenie nebude ďalej možné, Valné zhromaždenie vykoná voľbu nového člena Rady Združenia na najbližšom zasadnutí Valného zhromaždenia.
- 5.2.9 Na návrh Predsedu Rady sa môžu prijať rozhodnutia aj formou hlasovania per rollam. Na prijatie rozhodnutia per rollam sa vyžaduje hlasovanie nadpolovičnej väčšiny zo všetkých členov Rady Združenia. Hlasovanie per rollam sa uskutočňuje formou elektronickej pošty.
- 5.2.10 Rada zriaďuje svoju kanceláriu na zabezpečenie spravovania verejných prostriedkov ako aj manažovanie každodenných činností Združenia a realizáciu úloh Združenia. Na čele Kancelárie je manažér menovaný Radou Združenia. Kancelária pracuje na základe pracovného a organizačného poriadku schváleného Radou. Administratívu a realizáciu úloh zabezpečuje manažér a ostatní zamestnanci Združenia, ktorí môžu byť členmi len Valného zhromaždenia.
- 5.2.11 Manažér Združenia je povinný zúčastňovať sa zasadnutí Rady s hlasom poradným.
- 5.2.12 Osoby s funkciou manažéra Združenia môžu túto funkciu vykonávať max. pre dve MAS podľa príslušnosti jednotlivých fondov v rámci chodu MAS.
- 5.2.13 Manažér sa počas fungovania môže meniť pod podmienkou, že budú zachované požiadavky na výber manažéra.
- 5.2.14 Kvalifikačné predpoklady manažéra Združenia (získané vzdelanie a odborná prax) sa preukazuje profesijným životopisom a inými kópiami dokladov o vzdelaní – prípadne ďalšími kópiami relevantných certifikátov (len kópie bez úradného overenia). Požiadavky na výber pozície manažéra budú uvedené aj v zmluve o poskytnutí NFP. Manažér Združenia sa počas fungovania Združenia môže meniť pod podmienkou, že budú zachované požiadavky na výber manažéra Združenia uvedené v Stratégii CLLD, ktoré budú uvedené v zmluve o poskytnutí NFP.
- 5.2.15 Rada vykonáva úlohy a činnosti v zmysle Systému riadenia CLLD v platnom znení.

5.3 Predseda Rady (štatutárny orgán)

- 5.3.1 Štatutárnym orgánom je Predseda Rady, ktorý má oprávnenie konať v mene Združenia.
- 5.3.2 Predseda Rady vykonáva hlavne tieto činnosti:
- a) zvoláva a vedie zasadnutia Rady a Valného zhromaždenia,
 - b) vedie alebo poveruje inú osobu vedením zasadnutia Rady a Valného zhromaždenia,

- c) rozhoduje o záležitostiach Združenia, pokiaľ nie sú tieto stanovami a organizačným poriadkom stanovené inak,
- d) riadi činnosť Združenia,
- e) riadi činnosť kancelárie a spolupracuje s manažérom kancelárie,
- f) podpisuje zmluvy, vo vzťahu k PRV SR 2014 – 2020 predkladá na PPA záverečnú správu z výzvy na predkladanie projektového zámeru (pri uplatnení dvojkolového systému)/ŽoNFP. Vo vzťahu k IROP predkladá na RO pre IROP Protokol o výbere Žiadosti o príspevok z IROP.
- g) zastupuje Združenie navonok podpisuje zmluvy a iné relevantné dokumenty,
- h) počas dlhodobej neprítomnosti Predsedu (viac ako 30 kalendárnych dní) jeho činnosť prevezme, iný člen Rady Združenia na základe poverenia Rady,
- i) pripravuje uzavretie zmlúv strategického charakteru s inými právnickými a fyzickými osobami v SR a zahraničí a podpisuje ich,
- j) schvaľuje harmonogram výziev na predkladanie projektových zámerov/ ŽoNFP/ŽoPr,
- k) schvaľuje výzvu na predkladanie projektových zámerov/ ŽoNFP/ŽoPr,
- l) schvaľuje zrušenie/zmenu výzvy na predkladanie projektových zámerov/ŽoNFP/ŽoPr.

5.3.3 Predseda Rady vykonáva úlohy a činnosti v zmysle Systému riadenia CLLD v platnom znení.

5.4 Výberová komisia

5.4.1 Výberová komisia pri každom hlasovaní o výbere projektov musí dodržiavať podmienku v zmysle všeobecného nariadenia, čl. 34, ods. 3, písm b) t.j. minimálne 50 % hlasov rozhodnutí o výbere projektov patrí partnerom, ktorí nie sú orgánmi verejnej správy. Pokiaľ výberová komisia nemá inú rozhodovaciu právomoc ako hlasovanie o výbere projektov, nemusí plniť podmienku bodu 1.2 týchto stanov.

5.4.2 Výberová komisia Združenia v zmysle čl. 34 ods. 3, písm. c) a f) všeobecného nariadenia vykonáva výber ŽoNFP/ŽoPr podľa poradia ich prínosu k plneniu cieľov a zámerov stratégie CLLD a stanovuje výšku podpory.

5.4.3 S cieľom naplnenia predchádzajúceho odseku, výberová komisia v rámci PRV SR 2014-2020 vykonáva nasledovné činnosti:

- a) zabezpečuje proces odborného hodnotenia ŽoNFP
- b) posudzuje splnenie podmienok poskytnutia príspevku určených vo výzve;
- c) vykoná výber ŽoNFP berúc do úvahy ustanovenia kapitoly 8 a 9, resp. 11 Systému riadenia CLLD v aktuálnom platnom znení;
- d) stanovuje výšku podpory NFP pre jednotlivé ŽoNFP;
- e) stanoví poradie ŽoNFP od najvyššie umiestnenej ŽoNFP spĺňajúcej všetky podmienky poskytnutia príspevku po najnižšie umiestnenú ŽoNFP spĺňajúcu všetky podmienky poskytnutia príspevku prostredníctvom ITMS2014+ (ak relevantné) a to na základe výsledkov odborného hodnotenia;
- f) navrhne PPA pre jednotlivé ŽoNFP vydanie príslušného rozhodnutia (rozhodnutie o schválení/neschválení ŽoNFP, rozhodnutie o zastavení konania) podľa zákona o príspevku z EŠIF;
- g) vypracuje záverečnú správu výzvy ŽoNFP v rámci PRV SR 2014 – 2020.

5.4.4 Výberová komisia je v rámci IROP menovaná iba v prípade rovnakého počtu bodov predmetnej výzvy. Výberová komisia aplikuje rozlišovacie hodnotiace kritéria a stanoví poradie ŽoPr od najvyššie umiestnenej ŽoPr (ktorá najvyššou mierou napĺňa ciele stratégie CLLD) spĺňajúcej všetky podmienky poskytnutia príspevku po najnižšie umiestnenú ŽoPr spĺňajúcu všetky podmienky poskytnutia príspevku.
V prípade, kedy výberová komisia aplikuje rozlišovacie kritériá, vypracuje Protokol o výbere ŽoPr, s uvedením výšky odporúčaného príspevku, poradia ŽoPr a zoznamu ŽoPr odporúčaných na neschválenie.

5.4.5 Člen výberovej komisie Združenia nemusí byť členom Združenia, ktorý nemusí pôsobiť v území Združenia, (mať trvalé prípadné prechodné bydlisko, sídlo alebo prevádzku) Počet členov

výberovej komisie Združenia je nepárny. Počet členov výberovej komisie Združenia je minimálne 3.

- 5.4.6 Výberová komisia sa riadi počas zasadnutia pravidlami svojho štatútu a manuálov, ktoré vypracuje kancelária a schváli Rada. Výberová komisia je za svoju činnosť zodpovedná Rade.
- 5.4.7 Rada Združenia menuje vždy novú výberovú komisiu pre každú výzvu na predkladanie ŽoNFP/ŽoPr, pričom jednotliví členovia a členky sa môžu opakovať. V rámci jednej výzvy môže byť menovaná len jedna výberová komisia na celú výzvu, výnimkou môže byť len výmena členov/členiek z opodstatnených dôvodov. Opodstatnenými dôvodmi sú najmä konflikt záujmov, úmrtie člena/členky výberovej komisie, jeho/jej dlhodobá pracovná neschopnosť alebo nečinnosť a podobne.
- 5.4.8 Členstvo vo výberovej komisii je nezlučiteľné s členstvom v Rade, v Kontrolnej a revíznej komisii, monitorovacom výbore Združenia, a s funkciou štatutárneho orgánu MAS.
- 5.4.9 Výberová komisia vykonáva úlohy a činnosti v zmysle Systému riadenia CLLD v platnom znení

~~Na návrh manažéra MAS sa môžu prijať rozhodnutia aj formou hlasovania per rollam. Na prijatie rozhodnutia per rollam sa vyžaduje hlasovanie minimálne 3 členov Výberovej komisie. Hlasovanie per rollam sa uskutočňuje formou elektronickej pošty.~~

Formátované: Normálny, Zarážka: Vľavo: 0 cm, Opakovaná zarážka: 1,25 cm, Bez odrážok a číslovania

Formátované: Písmo: (predvolené) Tahoma, 10 b

Formátované: Písmo: (predvolené) Tahoma, 10 b

Formátované: Písmo: (predvolené) Tahoma, 10 b

5.5 Kontrolná a revízna komisia (kontrolný orgán)

- 5.5.1 Kontrolná a revízna komisia je najvyšším kontrolným orgánom Združenia a za svoju činnosť sa zodpovedá Valnému zhromaždeniu. Komisia sa v svojej činnosti riadi príslušnými všeobecne záväznými právnymi predpismi a stanovami Združenia.
- 5.5.2 Valné zhromaždenie na návrh Rady Združenia volí a odvoláva predsedu a členov kontrolného orgánu na obdobie 5 rokov (~~obdobie sa môže predĺžiť z objektívnych dôvodov vis major, napr. v súvislosti s vyhlásením núdzového stavu, prijatými protipandemickými opatreniami a pod.~~). Kontrolný orgán tvoria ~~min. 3 piati~~ členovia združenia. ~~Orgány združenia sú tvorené predstaviteľmi verejných a súkromných miestnych spoločensko-hospodárskych záujmov, v ktorých na úrovni rozhodovania nemajú ani orgány verejnej moci, ani žiadna záujmová skupina viac ako 49 % hlasovacích práv.~~
- ~~Pomerné zastúpenie členov v komisii je nasledovné: 2 predstavitelia samosprávy, 1 predstaviteľ podnikateľského sektora a 2 predstavitelia tretieho/občianskeho sektora.~~
- 5.5.3 Člen kontrolného orgánu nesmie byť súčasne členom iného orgánu Združenia okrem Valného zhromaždenia.
- 5.5.4 Kontrolný orgán vo svojej činnosti najmä:
- kontroluje priebežne hospodárenie, nakladanie s majetkom Združenia,
 - kontroluje dodržiavanie stanov Združenia a organizačného poriadku, ostatných smerníc a vnútorného poriadku Združenia a
 - upozorňuje príslušné orgány Združenia na nedostatky, navrhuje opatrenia na ich odstránenie a stanovuje k nim príslušné lehoty.
- 5.5.5 Členovia Kontrolnej a revíznej komisie majú právo zúčastňovať sa na rokovaní Rady, Monitorovacieho výboru a Výberovej komisie ako pozorovatelia.
- 5.5.6 Kontrolná a revízna komisia podáva správy o svojej činnosti Valnému zhromaždeniu najmenej 1x ročne.

5.5.7 V prípade zániku členstva v Revíznej a kontrolnej komisii Združenia z rôznych dôvodov (odstúpenie, zrušenie členstva v Združení, odvolanie, smrť člena a i.) bude ďalší člen doplnený z tých členov Združenia ktorý/í v posledných voľbách dosiahol/dosiahli ako prvý/í pod čiarou najvyšší počet hlasov. V prípade, že takéto doplnenie nebude ďalej možné, Valné zhromaždenie vykoná voľbu nového člena Revíznej a kontrolnej komisii Združenia na najbližšom zasadnutí Valného zhromaždenia.

5.5.8 Kontrolná a revízna komisia vykonáva úlohy a činnosti v zmysle Systému riadenia CLLD v platnom znení.

5.5.9 Na návrh Predsedu Rady sa môžu prijať rozhodnutia aj formou hlasovania per rollam. Na prijatie rozhodnutia per rollam sa vyžaduje hlasovanie nadpolovičnej väčšiny zo všetkých členov Kontrolnej a revíznej komisie Združenia. Hlasovanie per rollam sa uskutočňuje formou elektronickej pošty.

5.6 Monitorovací výbor

5.6.1 Monitorovací výbor je osobitným kontrolným orgánom, ktorý vykonáva najmä vyhodnotenie výstupov a výsledkov, hodnotenie a kontrolu realizácie projektov v rámci stratégie CLLD, pripravuje a vypracováva správy o implementácii stratégie CLLD, správy o monitoringu za ročné obdobie a podobné aktivity.

5.6.2 Monitorovací výbor má minimálne 3 členov. Členov Monitorovacieho výboru volí a odvoláva Rada na obdobie 53 rokov. ~~Členovia Monitorovacieho výboru musia pôsobiť (mať trvalé, prípadne prechodné bydlisko, sídlo alebo prevádzku) na území Združenia, ale nemusia byť členmi Združenia.~~

5.6.3 Monitorovací výbor Združenia na svojom prvom zasadnutí stanoví rozsah činnosti. Rozsah činnosti Monitorovacieho výboru Združenia podlieha schváleniu Rady.

~~5.6.4 Monitorovací výbor sa stretáva minimálne 2x ročne a na svojich zasadnutiach sa riadi štatútom a manuálmi, ktoré schvaľuje Rada.~~

~~5.6.5 Predseda Monitorovacieho výboru je povinný zúčastňovať sa zasadnutia Rady s hlasom poradným.~~

5.6.5 Členstvo v monitorovacom výbore Združenia je nezlučiteľné s členstvom vo výkonnom orgáne Združenia.

~~5.6.7~~ Zabezpečuje realizáciu nezávislého hodnotenia stratégie CLLD,

5.6.95.6.7 Orgány združenia sú tvorené predstaviteľmi verejných a súkromných miestnych spoločensko-hospodárskych záujmov, v ktorých na úrovni rozhodovania nemajú ani orgány verejnej moci, ani žiadna záujmová skupina viac ako 49 % hlasovacích práv.

5.6.95.6.8 Monitorovací výbor vykonáva úlohy a činnosti v zmysle Systému riadenia CLLD v platnom znení.

Článok VI. Zásady hospodárenia

6.1 Majetok Združenia je tvorený hmotným majetkom, finančnými prostriedkami, pohľadávkami a inými majetkovými právami. Združenie môže hospodáriť a nakladať i so zvereným majetkom iných organizácií, či štátu v súlade s príslušnými právnymi predpismi.

Formátované: Zarážka: Vľavo: 0 cm, Prvý riadok: 0 cm

Formátované: Písmo: (predvolené) Tahoma, 10 b,
Farba písma: Text 1

Formátované: Normálny, Bez odrážok a číslovania

- 6.2 Hospodárenie Združenia sa uskutočňuje podľa schváleného rozpočtu v súlade so všeobecne záväznými predpismi.
- 6.3 Zdrojom majetku Združenia sú predovšetkým:
- a) členské príspevky,
 - b) príjmy z vlastnej činnosti,
 - c) pôžičky, úvery a úroky,
 - d) dary od fyzických a právnických osôb,
 - e) dotácie a granty,
 - f) sponzorské príspevky,
 - g) poukázané podiely z daní zamestnancov, živnostníkov či právnických osôb a
 - h) iné príjmy dosiahnuté v súlade so stanovami a všeobecne záväznými predpismi.
- 6.4 Prostriedky Združenia možno použiť výlučne na zabezpečenie jeho cieľov v zmysle platných stanov.
- 6.5 Členovia Združenia nemajú právny nárok na podiely z výsledkov jeho hospodárenia alebo iných príjmov.
- 6.6 Majetok Združenia možno darovať iba v prípade odsúhlasenia Valným zhromaždením na základe odporúčania Rady Združenia. Ochrana, evidencia a hospodárenie s majetkom Združenia sa vykonáva v súlade so všeobecne záväznými predpismi a podlieha kontrole Kontrolnej a revíznej komisie.

Článok VII. Zánik

- 7.1 Združenie zaniká rozhodnutím Valného zhromaždenia o jeho zlúčení s iným združením alebo dobrovoľným rozpustením v súhlase s § 12 ods. 1 písm. a) zákona o združovaní občanov.
- 7.2 Združenie zaniká dňom výmazu z registra na Ministerstve vnútra SR. Jeho zániku predchádza zrušenie s likvidáciou alebo bez likvidácie.
- 7.3 Na zrušenie Združenia s likvidáciou alebo bez likvidácie sa primerane použijú ustanovenia § 70 - 75 Obchodného zákonníka a nasledujúce ustanovenia.
- 7.4 Všetko zostávajúci majetok a aktíva Združenia musia byť použité výlučne na verejnoprospešné, charitatívne, kultúrne alebo vzdelávacie účely.

Článok VIII. Záverečné ustanovenia

- 8.1 Združenie podľa týchto stanov vzniklo registráciou na Ministerstve vnútra SR, podľa zákona č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov, v znení neskorších predpisov. Zmenu týchto stanov je potrebné písomne oznámiť Ministerstvu vnútra SR do 15 dní odo dňa jej schválenia.
- 8.2 Tieto Stanovy nadobúdajú platnosť dňom ich schválenia na Valnom zhromaždení per rollam OZ „Partnerstvo pre MAS Dolný Liptov“ dňa ~~11.12.2018~~
- 8.3 Účinnosť nadobúdajú dňom registrácie na Ministerstve vnútra Slovenskej republiky.

V Ružomberku, dňa ~~11.12.2018~~

