

# Výzva MAS

Pôdohospodárska platobná agentúra, ako poskytovateľ zastúpená miestnou akčnou skupinou **OZ "Partnerstvo pre MAS Dolný Liptov"** (ďalej len „MAS“) v zmysle ustanovení § 17 zákona č. 292/2014 Z. z. o príspevku poskytovanom z európskych štrukturálnych a investičných fondov a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon o príspevku z EŠIF“)

**vyhlasuje**

## **Výzvu na predkladanie Žiadostí o poskytnutie nenávratného finančného príspevku v rámci implementácie stratégie miestneho rozvoja vedeného komunitou z Programu rozvoja vidieka SR 2014 – 2020**

<b>Zameranie výzvy:</b>	309072001 - 7.2. Podpora na investície do vytvárania, zlepšovania alebo rozširovania všetkých druhov infraštruktúr malých rozmerov vrátane investícií do energie z obnoviteľných zdrojov a úspor energie (mimo Bratislavský kraj)
<b>Kód výzvy:</b>	MAS_047/7.2/6
<b>Podopatrenie:</b>	19.2 – Podpora na vykonávanie operácií v rámci stratégie miestneho rozvoja vedeného komunitou

# 1. Formálne náležitosti

**Program:** 309000 - Program rozvoja vidieka 2014-2020

**Názov opatrenia stratégie:**

**Názov podopatrenia PRV:** 309072001 - 7.2. Podpora na investície do vytvárania, zlepšovania alebo rozširovania všetkých druhov infraštruktúr malých rozmerov vrátane investícií do energie z obnoviteľných zdrojov a úspor energie (mimo Bratislavský kraj)

**Primárna fokusová oblasť:** 14.2 - 6B. Podpora miestneho rozvoja vo vidieckych oblastiach

**Sekundárna fokusová oblasť predominantná:** 14.2 - 6B. Podpora miestneho rozvoja vo vidieckych oblastiach

**Sekundárna fokusová oblasť doplnková:** 6A. Uľahčenie diverzifikácie, zakladania a rozvoja malých podnikov ako aj vytvárania pracovných miest

**Schéma pomoci de minimis:**

**Fond:** EAFRD - Európsky poľnohospodársky fond pre rozvoj vidieka

## 1.1 Vyhlasovateľ

**Názov MAS:** OZ "Partnerstvo pre MAS Dolný Liptov"

**Adresa MAS:** Mostová 1339/17, 03401 Ružomberok

## 1.2 Dĺžka trvania a typ výzvy

**Typ výzvy:** Uzavretá

**Dátum vyhlásenia:** 30. 10. 2024

**Dátum uzavretia:** 22. 11. 2024

## 1.3 Indikatívna výška finančných prostriedkov vyčlenených na výzvu (zdroje EÚ + ŠR)

**Indikatívna výška finančných prostriedkov vyčlenených na výzvu za zdroj EÚ:** 22 880,04 €

**Indikatívna výška finančných prostriedkov vyčlenených na výzvu za zdroj ŠR:** 7 626,68 €

## 1.4 Financovanie projektu

<b>Podopatrenie:</b>	309072001 - 7.2. Podpora na investície do vytvárania, zlepšovania alebo rozširovania všetkých druhov infraštruktúr malých rozmerov vrátane investícií do energie z obnoviteľných zdrojov a úspor energie (mimo Bratislavský kraj)
<b>Oblasť:</b>	309072001A001 - 6B. Podpora na investície do vytvárania, zlepšovania alebo rozširovania všetkých druhov infraštruktúr malých rozmerov vrátane investícií do energie z obnoviteľných zdrojov a úspor energie (mimo Bratislavský kraj)
<b>Intenzita pomoci:</b>	100%
<b>Popis oblasti:</b>	6B. Podpora na investície do vytvárania, zlepšovania alebo rozširovania všetkých druhov infraštruktúr malých rozmerov vrátane investícií do energie z obnoviteľných zdrojov a úspor energie (mimo Bratislavský kraj) v súlade s oprávnenosťou aktivít realizácie projektu v bode 2.3. C tejto výzvy bližšie špecifikované v bode 2.3.2 MAS_oprávnené činnosti MAS
<b>Oblasť:</b>	309072001P - Podporné aktivity
<b>Intenzita pomoci:</b>	
<b>Popis oblasti:</b>	Podporné aktivity

## 1.5 Časový harmonogram konania o ŽoNFP

### 1.5.1 Časový harmonogram konania o ŽoNFP (otvorená výzva)

Nevzťahuje sa

### 1.5.2 Časový harmonogram konania o ŽoNFP (uzavretá výzva)

Žiadateľ môže predložiť ŽoNFP priebežne od dátumu vyhlásenia výzvy do dátumu uzavretia výzvy uvedeného v bode 1.2 výzvy. Konanie o ŽoNFP začína v súlade § 19, ods. 2 zákona č. 292/2014 Z. z. o príspevku poskytovanom z európskych štrukturálnych a investičných fondov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len zákon „zákon o príspevku z EŠIF“) a to dorúčením ŽoNFP na MAS. Proces konania o ŽoNFP je bližšie popísaný v bode 5 tejto výzvy a spolu s ďalšími informáciami aj v kapitole 7.1. Príručky pre prijímateľa nenávratného finančného príspevku z Programu rozvoja vidieka SR 2014 – 2022 pre opatrenie 19. Podpora na miestny rozvoj v rámci iniciatívy LEADER (ďalej len „príručka pre prijímateľa LEADER“). MAS predloží na Pôdohospodársku platobnú agentúru (ďalej len „PPA“) záverečnú správu z výzvy na predkladanie ŽoNFP do 55 pracovných dní[1] odo dňa uzavretia príslušnej výzvy na predkladanie ŽoNFP. PPA zabezpečí vydanie rozhodnutia pri ŽoNFP, ktorá bola predmetom konania o ŽoNFP do:

- 40 pracovných dní od termínu predloženia záverečnej správy z výzvy na predkladanie ŽoNFP zo strany MAS na PPA,
- 60 kalendárnych dní od termínu predloženia záverečnej správy z výzvy na predkladanie ŽoNFP zo strany MAS na PPA vrátane lehôt potrebných na predloženie náležitostí zo strany MAS a žiadateľa na základe výziev na doplnenie).

## 1.6 Miesto a spôsob podania

V rámci ITMS 2014+ sa vygeneruje automatický text (povinný) preddefinovaný:

1. V zmysle § 19 zákona o príspevku z EŠIF musí byť ŽoNFP doručená **riadne, včas a v určenej forme**, pričom všetky tieto tri podmienky musia byť splnené súčasne.
2. ŽoNFP spolu s prílohami je doručená **v určenej forme**, ak je:
  - a) ŽoNFP odoslaná prostredníctvom verejnej časti ITMS2014+ spolu s prílohami (tie, ktoré je možné predložiť cez ITMS2014+), a zároveň vygenerovaná z ITMS2014+ vo formáte PDF, vytlačená (1x), opečiatkovaná (v prípade, že žiadateľ má povinnosť používať pečiatku) a podpísaná (osobou oprávnenou konať v mene žiadateľa) spolu s prílohami (ktoré žiadateľ nepredložil cez ITMS2014+) na adresu MAS uvedenú vo výzve na predkladanie ŽoNFP:

• v zalepenej obálke/balíku pričom v ľavom hornom rohu obálky/balíka žiadateľ uvedie číslo výzvy, názov opatrenia/podopatrenia, obchodné meno, IČO, adresu/sídlo žiadateľa a v ľavom dolnom rohu obálky/balíka žiadateľ uvedie nápis „Neotvárať“;

• ŽoNFP sú uložené spolu s povinnými prílohami (len tie, ktoré z technických príčin, napr. z dôvodu veľkosti príloh nie je možné predložiť prostredníctvom systému ITMS2014+) v pevnom zakladačom šanóne. Prílohy sa do šanónu vkladajú zostupne, tzn. zhora nadol, pričom na vrchu bude formulár ŽoNFP a nasledovať budú povinné prílohy podľa poradia uvedeného v ŽoNFP. Každá príloha bude založená zvlášť vo fóliovom euroobale (ak technicky nie je možné v euroobale, použije sa iný vhodný spôsob podľa uváženia žiadateľa).

1. Rozhodujúcim dátumom na splnenie podmienky doručiť ŽoNFP **včas**, je:
  - a) dátum odoslania ŽoNFP a príloh prostredníctvom verejnej časti ITMS2014+ a to najneskôr v posledný deň uzávierky výzvy na predkladanie ŽoNFP, resp. v lehote určenej na predkladanie ŽoNFP vo výzve príslušnej MAS a zároveň,
  - b) dátum odovzdania ŽoNFP a príloh (len tie, ktoré z technických príčin, napr. z dôvodu veľkosti príloh nie je možné predložiť prostredníctvom systému ITMS2014+) osobne na príslušnej MAS alebo dátum odovzdania na poštovú, resp. inú prepravu (napr. zasielanie prostredníctvom kuriéra) najneskôr v posledný deň uzávierky výzvy na predkladanie ŽoNFP, resp. v lehote určenej na predkladanie ŽoNFP v predmetnej výzve.Za včasné doručenie bude MAS považovať aj prípady, ak ŽoNFP zasielaná poštou alebo kuriérom bude doručená na adresu jej sídla najneskôr do 7. pracovných dní odo dňa uzavretia výzvy na predkladanie ŽoNFP (vrátane). Pri doručení ŽoNFP poštou je rozhodujúci dátum pečiatky pošty na obálke, ktorý nesmie byť neskorší, ako dátum stanovený za posledný deň prijímania ŽoNFP, t.j. do termínu uzavretia výzvy. Ak žiadateľ predkladá ŽoNFP poštou a na obálke nie je jasne vyznačená pečiatka odosielajúcej pošty, žiadateľ bude vyzvaný MAS na predloženie dokladu z príslušnej pošty o odoslaní zásielky. Z uvedeného dôvodu je žiadateľ povinný si uchovať tento doklad z príslušnej pošty.

1. ŽoNFP sa považuje za predloženú **riadne**, ak je:
  - a) formulár ŽoNFP je vyplnený elektronicky prostredníctvom verejnej časti ITMS2014+;
  - b) ŽoNFP doručená v listinnej podobe je podpísaná štatutárnym zástupcom, resp. osobou splnomocnenou na zastupovanie štatutárneho zástupcu na adresu príslušnej MAS uvedenej vo výzve na predkladanie ŽoNFP,
  - c) predložený formát ŽoNFP umožňuje objektívne posúdenie ŽoNFP a písmo umožňuje rozpoznanie obsahu textu (v prípade príloh predložených v inom ako slovenskom jazyku, musí byť priložený úradný preklad do slovenského jazyka. Preklad do slovenského jazyka sa nevyžaduje v prípade príloh, ktoré sú originálne vyhotovené v českom jazyku),
  - d) predložený formát ŽoNFP umožňuje objektívne posúdenie obsahu a písmo umožňuje rozpoznanie obsahu textu.

1. **V prípade, ak ŽoNFP nebude predložená riadne, včas a vo forme určenej vo výzve na predkladanie ŽoNFP, (ani po možnosti doplnenia na základe § 19 ods. 5 zákona č. 292/2014 Z. z. o príspevku poskytovanom z EŠIF) MAS v súlade s § 20 ods. 1 písm. c) zákona o príspevku z EŠIF vydá návrh na zastavenie konania. MAS následne nepristúpi k následnému overeniu splnenia vybraných podmienok poskytnutia príspevku.**

2. Žiadateľ prílohy k ŽoNFP predkladá elektronicky prostredníctvom verejnej časti ITMS2014+ v zmysle popisu a vo formáte stanovenom vo výzve na predkladanie ŽoNFP, resp. v prílohe 6B k príručke pre prijímateľa LEADER.

3. Za záväznú budú považované verzie príloh ŽoNFP predložené povinne prostredníctvom ITMS2014+ v prípade, ak ich žiadateľ predloží aj v listinnej forme.

4. ŽoNFP je úplná len vtedy, ak má správne vyplnené všetky povinné polia a obsahuje všetky prílohy stanovené vo výzve na predkladanie ŽoNFP.

## 1.7 Kontaktné údaje a spôsob komunikácie

Informácie týkajúce sa tejto výzvy je možné získať na webovom sídle <https://masdolnyliptov.sk/vyzvy/> a zároveň jednou z nasledovných foriem:

- listinnou formou na adrese MAS: **OZ "Partnerstvo pre MAS Dolný Liptov", Mostová 1339/17, 03401 Ružomberok**
- e-mail [info@masdolnyliptov.sk](mailto:info@masdolnyliptov.sk)
- telefonicky kontakt **0948 194 368**

Záväzný charakter majú informácie zverejnené na webovom sídle MAS, ako aj informácie poskytnuté elektronickou a písomnou formou. Informácie poskytnuté telefonicky alebo ústne nie je možné považovať za záväzné a odvolávať sa na ne.

## 1.8 Neoprávnené výdavky

Neoprávnené výdavky pre podopatrienie sú uvedené v Príručke pre prijímateľa LEADER – Príloha č.6B Podmienky poskytnutia príspevku, výberové kritériá pre výber projektov a hodnotiace kritériá pre výber projektov (bodovacie kritériá) pre opatrenia/podopatrenia Programu rozvoja vidieka SR 2014-2022 implementované prostredníctvom LEADER/CLLD (ďalej len „Príloha č. 6B“).

## 1.9 Kritériá oprávnenosti

Minimálna výška celkových žiadaných oprávnených výdavkov projektu v EUR:	10000.00 €
Výška celkových žiadaných oprávnených výdavkov projektu v EUR:	30506.72 €
Minimálna žiadaná výška NFP v EUR:	10000.00 €
Žiadaná výška NFP v EUR:	30506.72 €
Maximálna celková miera podpory NFP v percentách:	100.00%
Oprávnené miesta realizácie v území OP:	Bešeňová, Hubová, Ivachnová, Kalameny, Komjatná, Likavka, Liptovská Lúžna, Liptovská Osada, Liptovská Štiavnica, Liptovská Teplá, Liptovské Revúce, Liptovský Michal, Lisková, Ľubochňa, Lúčky, Ludrová, Martinček, Potok, Ružomberok, Stankovany, Štiavnička, Švošov, Turík, Valaská Dubová
Oprávnená Právna forma žiadateľa:	Obec (obecný úrad), mesto (mestský úrad) (Slovensko), Záujmové združenie právnických osôb (Slovensko), Združenie (zväz, spolok, spoločnosť, klub ai.) (Slovensko)

## 2. Podmienky poskytnutia príspevku

### 2.1 A Oprávnenosť žiadateľa

P.č.	Podmienka poskytnutia príspevku	Popis a preukázanie podmienky poskytnutia príspevku
2.1.1	(4.1)_Oprávnenosť žiadateľa (všeobecné podmienky)	Oprávneným žiadateľom je oprávnený žiadateľ v zmysle stratégie CLLD uvedený vo výzve na predkladanie ŽoNFP ako oprávnený žiadateľ MAS, ktorý musí spĺňať aj podmienky v zmysle prílohy 6B Príručky pre prijímateľa nenávratného finančného príspevku z Programu rozvoja vidieka SR 2014-2022 pre opatrenie 19. Podpora pre miestny rozvoj v rámci iniciatívy LEADER.
2.1.2	(4.2)_Oprávnenosť žiadateľa (všeobecné podmienky)	Oprávneným žiadateľom je oprávnený žiadateľ v zmysle stratégie CLLD uvedený vo výzve na predkladanie ŽoNFP ako oprávnený žiadateľ MAS, ktorý musí spĺňať aj podmienky v zmysle prílohy 6B Príručky pre prijímateľa nenávratného finančného príspevku z Programu rozvoja vidieka SR 2014-2022 pre opatrenie 19. Podpora pre miestny rozvoj v rámci iniciatívy LEADER.
2.1.3	(7.2)_Oprávnenosť žiadateľa (všeobecné podmienky)	Oprávneným žiadateľom je oprávnený žiadateľ v zmysle stratégie CLLD uvedený vo výzve na predkladanie ŽoNFP ako oprávnený žiadateľ MAS, ktorý musí spĺňať aj podmienky v zmysle prílohy 6B Príručky pre prijímateľa nenávratného finančného príspevku z Programu rozvoja vidieka SR 2014-2022 pre opatrenie 19. Podpora pre miestny rozvoj v rámci iniciatívy LEADER.
2.1.4	(7.4)_Oprávnenosť žiadateľa (všeobecné podmienky)	Oprávneným žiadateľom je oprávnený žiadateľ v zmysle stratégie CLLD uvedený vo výzve na predkladanie ŽoNFP ako oprávnený žiadateľ MAS, ktorý musí spĺňať aj podmienky v zmysle prílohy 6B Príručky pre prijímateľa nenávratného finančného príspevku z Programu rozvoja vidieka SR 2014-2022 pre opatrenie 19. Podpora pre miestny rozvoj v rámci iniciatívy LEADER.
2.1.5	(7.5)_Oprávnenosť žiadateľa (všeobecné podmienky)	Oprávneným žiadateľom je oprávnený žiadateľ v zmysle stratégie CLLD uvedený vo výzve na predkladanie ŽoNFP ako oprávnený žiadateľ MAS, ktorý musí spĺňať aj podmienky v zmysle prílohy 6B Príručky pre prijímateľa nenávratného finančného príspevku z Programu rozvoja vidieka SR 2014-2022 pre opatrenie 19. Podpora pre miestny rozvoj v rámci iniciatívy LEADER.
2.1.6	(7.6)_Oprávnenosť žiadateľa (všeobecné podmienky)	Oprávneným žiadateľom je oprávnený žiadateľ v zmysle stratégie CLLD uvedený vo výzve na predkladanie ŽoNFP ako oprávnený žiadateľ MAS, ktorý musí spĺňať aj podmienky v zmysle prílohy 6B Príručky pre prijímateľa nenávratného finančného príspevku z Programu rozvoja vidieka SR 2014-2022 pre opatrenie 19. Podpora pre miestny rozvoj v rámci iniciatívy LEADER.
2.1.7	(8.6)_Oprávnenosť	Oprávneným žiadateľom je oprávnený žiadateľ v zmysle stratégie CLLD uvedený vo výzve na predkladanie ŽoNFP ako

P.č.	Podmienka poskytnutia príspevku	Popis a preukázanie podmienky poskytnutia príspevku
	žadateľa (všeobecné podmienky)	oprávnený žiadateľ MAS, ktorý musí spĺňať aj podmienky v zmysle prílohy 6B Príručky pre prijímateľa nenávratného finančného príspevku z Programu rozvoja vidieka SR 2014-2022 pre opatrenie 19. Podpora pre miestny rozvoj v rámci iniciatívy LEADER.
2.1.8	MAS_047*(7.2)Oprávnený žiadateľ MAS	<p>- obce vo vidieckych oblastiach s počtom obyvateľov do 20 000 (vrátane),</p> <p>- združenia obcí s právnou subjektivitou (s priemerným počtom obyvateľov do 20 000 vrátane)</p> <p><b>Forma a spôsob preukázania splnenia PPP</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Formulár ŽoNFP (tabuľka č. 1 - Identifikácia žiadateľa)</li> <li>Stanovy združenia vrátane všetkých dodatkov s vyznačením dňa registrácie Ministerstvom vnútra SR, <b>sken listinného originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+</b> (ak relevantné).</li> <li>Plnomocenstvo osoby konajúcej v mene žiadateľa, <b>sken podpísaného listinného originálu alebo úradne overenej fotokópie vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+</b> (ak relevantné), ktorá nie je štatutárnym orgánom žiadateľa, je riadne splnomocnená vykonávať relevantné úkony vo vzťahu k ŽoNFP a/alebo konaniu o ŽoNFP (v prípadoch, ak osoba konajúca v mene oprávneného žiadateľa je odlišná od štatutárneho orgánu, musí byť riadne splnomocnená - úradne overené plnomocenstvo s nemožnosťou ďalšej substitúcie, ak ju zákon neumožňuje - na výkon úkonov viažucich sa ku konaniu o žiadosti)</li> <li>Stanovy združenia obcí (Záujmové združenie právnických osôb v zmysle § 20 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov), s vyznačeným dňom registrácie príslušným okresným úradom v sídle kraja (odbor všeobecnej vnútornej správy) príslušný podľa sídla združenia, <b>sken listinného originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+</b></li> <li>Právoplatné rozhodnutie okresného úradu v sídle kraja o registrácii, stanovy združenia a určenie osôb oprávnených konať v mene združenia (Záujmové združenie právnických osôb v zmysle § 20f – 21 zákona č. 40/1964 Zb. (Občiansky zákonník), <b>sken listinného originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+</b></li> </ul>

## 2.2 B Oprávnenosť partnera

Neobsahuje žiadne položky

## 2.3 C Oprávnenosť aktivít realizácie projektu

P.č.	Podmienka poskytnutia príspevku	Popis a preukázanie podmienky poskytnutia príspevku
2.3.1	(4.1)_Podmienka oprávnenosti aktivít projektu (oprávnené činnosti)	Oprávnené aktivity projektu (činnosti), ktoré musí žiadateľ spĺňať, sú oprávnené aktivity projektu (činnosti) v zmysle stratégie CLLD uvedené vo výzve na predkladanie ŽoNFP ako oprávnené aktivity (činnosti) MAS. Zároveň musí spĺňať aj podmienky v zmysle prílohy 6B Príručky pre prijímateľa nenávratného finančného príspevku z Programu rozvoja vidieka SR 2014-2022 pre opatrenie 19. Podpora pre miestny rozvoj v rámci iniciatívy LEADER.
2.3.2	(4.2)_Podmienka oprávnenosti aktivít projektu (oprávnené činnosti)	Oprávnené aktivity projektu (činnosti), ktoré musí žiadateľ spĺňať, sú oprávnené aktivity projektu (činnosti) v zmysle stratégie CLLD uvedené vo výzve na predkladanie ŽoNFP ako oprávnené aktivity (činnosti) MAS. Zároveň musí spĺňať aj podmienky v zmysle prílohy 6B Príručky pre prijímateľa nenávratného finančného príspevku z Programu rozvoja vidieka SR 2014-2022 pre opatrenie 19. Podpora pre miestny rozvoj v rámci iniciatívy LEADER.
2.3.3	(7.2)_Podmienka oprávnenosti aktivít projektu (oprávnené činnosti)	Oprávnené aktivity projektu (činnosti), ktoré musí žiadateľ spĺňať, sú oprávnené aktivity projektu (činnosti) v zmysle stratégie CLLD uvedené vo výzve na predkladanie ŽoNFP ako oprávnené aktivity (činnosti) MAS. Zároveň musí spĺňať aj podmienky v zmysle prílohy 6B Príručky pre prijímateľa nenávratného finančného príspevku z Programu rozvoja vidieka SR 2014-2022 pre opatrenie 19. Podpora pre miestny rozvoj v rámci iniciatívy LEADER.
2.3.4	(7.4)_Oprávnenosť aktivít projektu (oprávnené činnosti)	Oprávnené aktivity projektu (činnosti), ktoré musí žiadateľ spĺňať, sú oprávnené aktivity projektu (činnosti) v zmysle stratégie CLLD uvedené vo výzve na predkladanie ŽoNFP ako oprávnené aktivity (činnosti) MAS. Zároveň musí spĺňať aj podmienky v zmysle prílohy 6B Príručky pre prijímateľa nenávratného finančného príspevku z Programu rozvoja vidieka SR 2014-2022 pre opatrenie 19. Podpora pre miestny rozvoj v rámci iniciatívy LEADER.
2.3.5	(7.5)_Podmienka oprávnenosti aktivít projektu (oprávnené činnosti)	Oprávnené aktivity projektu (činnosti), ktoré musí žiadateľ spĺňať, sú oprávnené aktivity projektu (činnosti) v zmysle stratégie CLLD uvedené vo výzve na predkladanie ŽoNFP ako oprávnené aktivity (činnosti) MAS. Zároveň musí spĺňať aj podmienky v zmysle prílohy 6B Príručky pre prijímateľa nenávratného finančného príspevku z Programu rozvoja vidieka SR 2014-2022 pre opatrenie 19. Podpora pre miestny rozvoj v rámci iniciatívy LEADER.
2.3.6	(7.6)_Oprávnenosť aktivít projektu (oprávnené činnosti)	Oprávnené aktivity projektu (činnosti), ktoré musí žiadateľ spĺňať, sú oprávnené aktivity projektu (činnosti) v zmysle stratégie CLLD uvedené vo výzve na predkladanie ŽoNFP ako oprávnené aktivity (činnosti) MAS. Zároveň musí spĺňať aj podmienky v zmysle prílohy 6B Príručky pre prijímateľa nenávratného finančného príspevku z Programu rozvoja vidieka SR 2014-2022 pre opatrenie 19. Podpora pre miestny rozvoj v rámci iniciatívy LEADER.
2.3.7	(8.6)_Podmienka oprávnenosti aktivít projektu (oprávnené činnosti)	Oprávnené aktivity projektu (činnosti), ktoré musí žiadateľ spĺňať, sú oprávnené aktivity projektu (činnosti) v zmysle stratégie CLLD uvedené vo výzve na predkladanie ŽoNFP ako oprávnené aktivity (činnosti) MAS. Zároveň musí spĺňať aj podmienky v zmysle prílohy 6B Príručky pre prijímateľa nenávratného finančného príspevku z Programu rozvoja vidieka SR 2014-2022 pre opatrenie 19. Podpora pre miestny rozvoj v rámci iniciatívy LEADER.

P.č.	Podmienka poskytnutia príspevku	Popis a preukázanie podmienky poskytnutia príspevku
	činnosti)	SR 2014-2022 pre opatrenie 19. Podpora pre miestny rozvoj v rámci iniciatívy LEADER.
2.3.8	MAS_047*(7.2)Oprávnené činnosti MAS	<ul style="list-style-type: none"> <li>výstavba a rekonštrukcia miestnych komunikácií, lávok, mostov, chodníkov a záchytných parkovísk, autobusových zastávok. V prípade investícií do miestnych komunikácií, tie budú umožnené len v malom rozsahu a za predpokladu, že prispievajú k oživeniu znevýhodnenej vidieckej oblasti, kde môže zlepšiť prepojenie medzi vidieckymi oblasťami a širšou dopravnou sieťou, príp. budú prispievať k miestnemu ekonomickému rozvoju (napr. k rozvoju vidieckeho cestovného ruchu a pod.)</li> <li>výstavba, rekonštrukcia, modernizácia, dostavba kanalizácie, vodovodu, alebo čistiarne odpadových vôd. Podrobnejšie: stokové siete (kmeňové stoky, zberače a uličné stoky, výústne stoky a odľahčovacie stoky), čistiarne odpadových vôd, obecné, skupinové a ostatné vodovody lokálneho charakteru, miestne potrubné rozvody teplej vody, súvisiace vodárenské stavby miestneho významu (úpravne vody, čerpace stanice).</li> <li>zlepšenie vzhľadu obcí – úprava a tvorba verejných priestranstiev, námestí, parkov, aleje, pešie zóny, nábrežia (v prípade, že je súčasťou takejto investície aj parkovisko v menšom rozsahu, , tak sú výdavky oprávnené aj vrátane parkovísk) a pod.</li> <li>výstavba, rekonštrukcia a údržba odvodňovacích kanálov, prehĺbovanie existujúcich obecných studní</li> </ul> <p><b>Forma a spôsob preukázania splnenia PPP</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Formulár ŽoNFP – (tabuľka č. 11 - Rozpočet projektu)</li> <li>Formulár ŽoNFP – (tabuľka č. 7 - Popis projektu)</li> <li>Popis v projekte realizácie (Príloha 2B k príručke pre prijímateľa LEADER)</li> <li>Formulár ŽoNFP (tabuľka č. 6A Poznámka k miestu realizácie – číslo parcely)</li> <li>Projektová dokumentácia s rozpočtom, originál alebo úradne overená fotokópia overená stavebným úradom, <b>sken listinného originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+</b> (listinná forma len v prípade, že dokumentácia je rozsiahlejšieho charakteru). Rozpočet musí byť overený projektantom, alebo inou autoritou. Rozpočet musí mať oddelené výdavky na tzv. „pomocné“ práce (búracie, príprava staveniska), ak sú oprávnené.</li> </ul>

## 2.4 D Oprávnenosť výdavkov realizácie projektu

P.č.	Podmienka poskytnutia príspevku	Popis a preukázanie podmienky poskytnutia príspevku
2.4.1	(4.1)_Podmienka, že výdavky projektu sú oprávnené	Oprávnené výdavky projektu, ktoré musí žiadateľ splňať, sú oprávnené výdavky v zmysle stratégie CLLD uvedené vo výzve na predkladanie ŽoNFP ako oprávnené výdavky MAS. Zároveň musí splňať aj podmienky v zmysle prílohy 6B Príručky pre prijímateľa nenávratného finančného príspevku z Programu rozvoja vidieka SR 2014-2022 pre opatrenie 19. Podpora pre miestny rozvoj v rámci iniciatívy LEADER.
2.4.2	(4.2)_Oprávnenosť výdavkov projektu (oprávnené výdavky)	Oprávnené výdavky projektu, ktoré musí žiadateľ splňať, sú oprávnené výdavky v zmysle stratégie CLLD uvedené vo výzve na predkladanie ŽoNFP ako oprávnené výdavky MAS. Zároveň musí splňať aj podmienky v zmysle prílohy 6B Príručky pre prijímateľa nenávratného finančného príspevku z Programu rozvoja vidieka SR 2014-2022 pre opatrenie 19. Podpora pre miestny rozvoj v rámci iniciatívy LEADER.
2.4.3	(7.2)_Oprávnenosť výdavkov projektu (oprávnené výdavky)	Oprávnené výdavky projektu, ktoré musí žiadateľ splňať, sú oprávnené výdavky v zmysle stratégie CLLD uvedené vo výzve na predkladanie ŽoNFP ako oprávnené výdavky MAS. Zároveň musí splňať aj podmienky v zmysle prílohy 6B Príručky pre prijímateľa nenávratného finančného príspevku z Programu rozvoja vidieka SR 2014-2022 pre opatrenie 19. Podpora pre miestny rozvoj v rámci iniciatívy LEADER.
2.4.4	(7.4)_Oprávnenosť výdavkov projektu (oprávnené výdavky)	Oprávnené výdavky projektu, ktoré musí žiadateľ splňať, sú oprávnené výdavky v zmysle stratégie CLLD uvedené vo výzve na predkladanie ŽoNFP ako oprávnené výdavky MAS. Zároveň musí splňať aj podmienky v zmysle prílohy 6B Príručky pre prijímateľa nenávratného finančného príspevku z Programu rozvoja vidieka SR 2014-2022 pre opatrenie 19. Podpora pre miestny rozvoj v rámci iniciatívy LEADER.
2.4.5	(7.5)_Podmienka, že výdavky projektu sú oprávnené	Oprávnené výdavky projektu, ktoré musí žiadateľ splňať, sú oprávnené výdavky v zmysle stratégie CLLD uvedené vo výzve na predkladanie ŽoNFP ako oprávnené výdavky MAS. Zároveň musí splňať aj podmienky v zmysle prílohy 6B Príručky pre prijímateľa nenávratného finančného príspevku z Programu rozvoja vidieka SR 2014-2022 pre opatrenie 19. Podpora pre miestny rozvoj v rámci iniciatívy LEADER.
2.4.6	(7.6)_Oprávnenosť výdavkov projektu (oprávnené výdavky)	Oprávnené výdavky projektu, ktoré musí žiadateľ splňať, sú oprávnené výdavky v zmysle stratégie CLLD uvedené vo výzve na predkladanie ŽoNFP ako oprávnené výdavky MAS. Zároveň musí splňať aj podmienky v zmysle prílohy 6B Príručky pre prijímateľa nenávratného finančného príspevku z Programu rozvoja vidieka SR 2014-2022 pre opatrenie 19. Podpora pre miestny rozvoj v rámci iniciatívy LEADER.
2.4.7	(8.6)_Oprávnenosť výdavkov projektu (oprávnené výdavky)	Oprávnené výdavky projektu, ktoré musí žiadateľ splňať, sú oprávnené výdavky v zmysle stratégie CLLD uvedené vo výzve na predkladanie ŽoNFP ako oprávnené výdavky MAS. Zároveň musí splňať aj podmienky v zmysle prílohy 6B Príručky pre prijímateľa nenávratného finančného príspevku z Programu rozvoja vidieka SR 2014-2022 pre opatrenie 19. Podpora pre miestny rozvoj v rámci iniciatívy LEADER.
2.4.8	MAS_047*(7.2)Oprávnené výdavky MAS	Oprávnené výdavky sú v súlade s PRV, v súlade s prílohou 6B k Príručke pre prijímateľa o poskytnutie nenávratného finančného príspevku z Programu rozvoja vidieka SR 2014 – 2022 pre opatrenie 19. Podpora na miestny rozvoj v rámci iniciatívy LEADER. kapitola 8.1.3 Všeobecné podmienky oprávnenosti pre projektové opatrenia. Výdavky pre žiadateľa/prijímateľa projektov v rámci implementácie stratégie CLLD sú považované za oprávnené, ak vznikli a boli zaplatené v čase od podania ŽoNFP, na základe výzvy na predkladanie ŽoNFP v rámci implementácie stratégie CLLD,

P.č.	Podmienka poskytnutia príspevku	Popis a preukázanie podmienky poskytnutia príspevku
		<p>ktorá je vyhlásená MAS, s výnimkou všeobecných nákladov súvisiacich s investíciou vymedzených v článku 45 ods. 2 písm. c) nariadenia EP a Rady (EÚ) č. 1305/2013, kde sa za oprávnené budú považovať vzniknuté a zaplatené - výdavky v čase pred podaním ŽoNFP na základe výzvy na predkladanie ŽoNFP v rámci implementácie stratégie CLLD, ktorá je vyhlásená príslušnou MAS, a to od 1. januára 2016. Oprávnené výdavky sú výdavky vzniknuté pri uskutočnení VO/O ktoré sa začalo najskôr dňa 19. apríla 2016. Uvedené sa vzťahuje aj na všeobecné náklady súvisiace s investíciou vymedzené v článku 45 ods. 2 písm. c) nariadenia EPFRV.</p> <p><b>Forma a spôsob preukázania splnenia PPP</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Formulár ŽoNFP – (tabuľka č. 11 - Rozpočet projektu)</li> <li>Popis v projekte realizácie (Príloha 2B k príručke pre prijímateľa LEADER)</li> <li>Stavebný rozpočet (Príloha č. 8A)</li> </ul> <p><b>Pri aplikácii zjednodušeného vykazovania výdavkov</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>PHZ, výkaz - výmer, víťazná cenová ponuka, zmluva s dodávateľom, EKS, katalóg, printscreeny webových stránok vrátane čitateľnej informácie o cenách, zmluvy CRZ, ukončené zákazky v EKS a iné, <b>sken originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+ (aplikácia JEDNORÁZOVEJ PLATBY) – žiadateľ si môže vybrať jednu z možností, ktorou preukáže stanovenú metódu výpočtu oprávnených výdavkov</b></li> </ul> <p><b>V prípade, ak celkové výdavky projektu presahujú sumu 100 000 EUR</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Dokumentácia k verejnému obstarávaniu v závislosti na postupe verejného obstarávania, využitie integračnej akcie "Verejné obstarávanie v ITMS2014+", alebo sken originálu alebo úradne overenej fotokópie vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+, zoznam povinných príloh je uvedený v Prílohe č.16A</li> <li>alebo</li> <li>Dokumentácia k obstarávaniu v závislosti na postupe verejného obstarávania, využitie integračnej akcie "Verejné obstarávanie v ITMS2014+", alebo sken originálu alebo úradne overenej fotokópie vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+, zoznam povinných príloh je uvedený v Usmernení PPA č. 8 k obstarávaniu.</li> </ul>

## 2.5 E Oprávnenosť miesta realizácie projektu

Neobsahuje žiadne položky

## 2.6 F Kritériá pre výber projektov

P.č.	Podmienka poskytnutia príspevku	Popis a preukázanie podmienky poskytnutia príspevku
2.6.1	(4.1)_Výberové kritéria (Na vstupy do výrobného procesu sa vzťahuje príloha I ZFEÚ)	<p>Na vstupy do výrobného procesu sa vzťahuje príloha I ZFEÚ.</p> <p><b>Forma a spôsob preukázania splnenia kritéria:</b> Popis v projekte realizácie (Príloha 2B k príručke pre prijímateľa LEADER)</p> <p><b>Spôsob overenia:</b> v zmysle dokumentácie uvedenej v časti „Forma a spôsob preukázania splnenia kritéria“</p>
2.6.2	(4.1)_Výberové kritéria (Podpora na investície do spracovania, ktorých výstupom je produkt mimo prílohy I Zmluvy o fungovaní EÚ)	<p>V prípade, ak predmetom projektu je aj spracovanie, kde výstupom je produkt mimo prílohy 1, bude na uvedenú časť platiť, že podpora v rámci Bratislavského kraja bude poskytovaná v súlade s nariadením Komisie (EÚ) č. 1407/2013 o uplatňovaní článkov 107 a 108 ZFEÚ na pomoc de minimis, v ostatných krajoch SR bude podpora vykonávaná v súlade s nariadením Komisie (EÚ) č. 651/2014 vyhlasujúcim určité kategórie pomoci za zlučiteľné s vnútorným trhom pri uplatňovaní článkov 107 a 108 ZFEÚ.</p> <p><b>Forma a spôsob preukázania splnenia kritéria</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Formulár ŽoNFP – (tabuľka č. 6 – Miesto realizácie projektu)</li> <li>Formulár ŽoNFP (tabuľka č. 15 - Čestné vyhlásenie žiadateľa)</li> <li>Vyhlásenie žiadateľa o minimálnu pomoc (Príloha č. 11B), sken listinného originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014</li> </ul> <p><b>Spôsob overenia:</b> v zmysle dokumentácie uvedenej v časti „Forma a spôsob preukázania splnenia kritéria“</p> <p><b>Referenčný termín pre preukázanie splnenia kritéria</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Vyhlásenie žiadateľa o minimálnu pomoc (Príloha č. 11B) - príloha musí byť predložená riadne spolu so ŽoNFP, resp. najneskôr ku dňu doplnenia chýbajúcich náležitostí na základe prvej výzvy na doplnenie ŽoNFP zo strany príslušnej MAS. V prípade predloženia prílohy ku dňu doplnenia chýbajúcich náležitostí ŽoNFP v zmysle prvej výzvy na doplnenie ŽoNFP zo strany MAS je možné, aby príloha bola vypracovaná (podpísaná) aj po termíne predloženia ŽoNFP, najneskôr ku dňu doplnenia chýbajúcich náležitostí ŽoNFP v zmysle prvej výzvy na doplnenie ŽoNFP zo strany MAS.</li> </ul>
2.6.3	(4.1)_Výberové kritéria (Posledná žiadosť o platbu)	<p>Posledná žiadosť o platbu sa musí podať v lehote do štyroch rokov od nadobudnutia účinnosti zmluvy. V prípade výziev, kedy lehota na podanie poslednej žiadosti o platbu nemôže byť dodržaná (napr. v súvislosti s končiacim sa programovým obdobím), je termín na podanie poslednej žiadosti o platbu najneskôr do 30.06.2025.</p> <p><b>Forma a spôsob preukázania splnenia kritéria</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Formulár ŽoNFP (tabuľka č. 9 – Harmonogram realizácie aktivít)</li> <li>Popis v projekte realizácie (Príloha 2B k príručke pre prijímateľa LEADER)</li> </ul> <p><b>Spôsob overenia:</b> v zmysle dokumentácie uvedenej v časti „Forma a spôsob preukázania splnenia kritéria“</p>



P.č.	Podmienka poskytnutia príspevku	Popis a preukázanie podmienky poskytnutia príspevku
2.6.4	(4.1)_Výberové kritéria (Projekt musí byť v súlade s identifikovanými potrebami v PRV a aspoň jednou fokusovou oblasťou daného opatrenia)	<p>Projekt musí byť v súlade s identifikovanými potrebami v PRV a aspoň jednou fokusovou oblasťou daného opatrenia, resp. fokusovou oblasťou stratégie CLLD.</p> <p><b>Forma a spôsob preukázania splnenia kritéria:</b> Popis v projekte realizácie (Príloha 2B k príručke pre prijímateľa LEADER)</p> <p><b>Spôsob overenia:</b> v zmysle dokumentácie uvedenej v časti „Forma a spôsob preukázania splnenia kritéria“</p>
2.6.5	(4.1)_Výberové kritéria (Projekt realizácie)	<p>Projekt realizácie</p> <p><b>Forma a spôsob preukázania splnenia kritéria:</b> Žiadateľ ako samostatnú prílohu predkladá Projekt realizácie (Príloha č. 2B), ktorého cieľom je opísať projekt.</p> <p><b>Spôsob overenia:</b> v zmysle dokumentácie uvedenej v časti „Forma a spôsob preukázania splnenia kritéria“</p>
2.6.6	(4.1)_Výberové kritéria (Projekty vyhodnocované v rámci FO 2B je podmienkou schválený podnikateľský plán v zmysle podopatrenia 6.1)	<p>Projekty vyhodnocované v rámci FO 2B je podmienkou schválený podnikateľský plán v zmysle podopatrenia 6.1 (ak relevantné).</p> <p><b>Forma a spôsob preukázania splnenia kritéria:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Popis v projekte realizácie (Príloha 2B k príručke pre prijímateľa LEADER), kde zároveň žiadateľ uvedie odkaz na platnú zverejnenú zmluvu v CRZ</li> <li>- Formulár ŽoNFP (tabuľka č. 15 - Čestné vyhlásenie)</li> </ul> <p><b>Spôsob overenia:</b> v zmysle dokumentácie uvedenej v časti „Forma a spôsob preukázania splnenia kritéria“</p>
2.6.7	(4.2)_Výberové kritéria (Operácia prispieva prioritne k fokusovej oblasti 3A, sekundárne k fokusovej oblasti 6A)	<p>Operácia prispieva prioritne k fokusovej oblasti 3A, sekundárne k fokusovej oblasti 6A, resp. fokusovej oblasti stratégie CLLD.</p> <p><b>Forma a spôsob preukázania splnenia kritéria:</b> Popis v projekte realizácie (Príloha 2B k príručke pre prijímateľa LEADER)</p> <p><b>Spôsob overenia:</b> v zmysle dokumentácie uvedenej v časti „Forma a spôsob preukázania splnenia kritéria“</p>
2.6.8	(4.2)_Výberové kritéria (Podpora na investície do spracovania, ktorých výstupom je produkt mimo prílohy I Zmluvy o fungovaní EÚ )	<p>Podpora v rámci Bratislavského kraja na investície do spracovania, ktorých výstupom je produkt mimo prílohy I Zmluvy o fungovaní EÚ, bude poskytovaná v súlade s nariadením Komisie (EÚ) č. 1407/2013 o uplatňovaní článkov 107 a 108 ZFEÚ na pomoc de minimis, v ostatných krajoch SR bude podpora vykonávaná v súlade s nariadením Komisie (EÚ) č. 651/2014 vyhlasujúcim určité kategórie pomoci za zlučiteľné s vnútorným trhom pri uplatňovaní článkov 107 a 108 ZFEÚ.</p> <p><b>Forma a spôsob preukázania splnenia kritéria</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Formulár ŽoNFP – (tabuľka č. 6 – Miesto realizácie projektu)</li> <li>- Formulár ŽoNFP (tabuľka č. 15 - Čestné vyhlásenie žiadateľa)</li> <li>- Vyhlásenie žiadateľa o minimálnu pomoc (Príloha č. 11B), sken originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+</li> </ul> <p><b>Spôsob overenia:</b> v zmysle dokumentácie uvedenej v časti „Forma a spôsob preukázania splnenia kritéria“</p>
2.6.9	(4.2)_Výberové kritéria (Posledná žiadosť o platbu )	<p>Posledná žiadosť o platbu sa musí podať v lehote do štyroch rokov od nadobudnutia účinnosti zmluvy. V prípade výziev, kedy lehota na podanie poslednej žiadosti o platbu nemôže byť dodržaná (napr. v súvislosti s končiacim sa programovým obdobím), je termín na podanie poslednej žiadosti o platbu najneskôr do 30.06.2025.</p> <p><b>Forma a spôsob preukázania splnenia kritéria</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Formulár ŽoNFP (tabuľka č. 9 – Harmonogram realizácie aktivít)</li> <li>- Popis v projekte realizácie (Príloha 2B k príručke pre prijímateľa LEADER)</li> </ul> <p><b>Spôsob overenia:</b> v zmysle dokumentácie uvedenej v časti „Forma a spôsob preukázania splnenia kritéria“</p>
2.6.10	(4.2)_Výberové kritéria (Žiadateľ musí predložiť podnikateľský plán (projekt realizácie) )	<p>Predloženie projektu realizácie (Príloha 2B k príručke pre prijímateľa LEADER), ak relevantné.</p> <p><b>Forma a spôsob preukázania splnenia kritéria:</b> Projekt realizácie (Príloha 2B k príručke pre prijímateľa LEADER), sken originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+</p> <p><b>Spôsob overenia:</b> v zmysle dokumentácie uvedenej v časti „Forma a spôsob preukázania splnenia kritéria“</p>
2.6.11	(7.2)_Výberové kritéria (Investície do miestnych komunikácií)	<p>V prípade investícií do miestnych komunikácií, tie budú umožnené len v malom rozsahu a za predpokladu, že prispievajú k oživeniu znevýhodnenej vidieckej oblasti, kde môže zlepšiť prepojenie medzi vidieckymi oblasťami a širšou dopravnou sieťou príp. budú prispievať k miestnemu ekonomickému rozvoju (napr. k rozvoju vidieckeho cestovného ruchu a pod.). Investícia do miestnych komunikácií musí mať jasné odôvodnenie príspevku k miestnemu rozvoju, zrekonštruovaná alebo postavená komunikácia musí spĺňať deklarovaný účel (napojenie na inú cestu, spojenie bodu A s bodom B, a pod.).</p> <p><b>Forma a spôsob preukázania splnenia kritéria</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Popis v projekte realizácie (Príloha 2B k príručke pre prijímateľa LEADER)</li> <li>• Projektová dokumentácia s rozpočtom, originál alebo úradne overená fotokópia overená stavebným úradom, sken listinného originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+ (listinná forma len v prípade, že dokumentácia je rozsiahlejšieho charakteru). Rozpočet musí byť overený projektantom, alebo inou autoritou. Rozpočet musí mať odčlenené výdavky na tzv. „pomocné“ práce (búracie, príprava staveniska), ak sú oprávnené.</li> </ul> <p><b>Spôsob overenia</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• v zmysle dokumentácie uvedenej v časti „Forma a spôsob preukázania splnenia kritéria“</li> </ul>
2.6.12	(7.2)_Výberové kritéria (Posledná žiadosť o platbu)	<p>Posledná žiadosť o platbu sa musí podať v lehote do štyroch rokov od nadobudnutia účinnosti zmluvy. V prípade výziev, kedy lehota na podanie poslednej žiadosti o platbu nemôže byť dodržaná (napr. v súvislosti s končiacim sa programovým obdobím), je termín na podanie poslednej žiadosti o platbu najneskôr do 30.06.2025.</p> <p><b>Forma a spôsob preukázania splnenia kritéria</b></p>

P.č.	Podmienka poskytnutia príspevku	Popis a preukázanie podmienky poskytnutia príspevku
		<ul style="list-style-type: none"> <li>Formulár ŽoNFP (tabuľka č. 9 – Harmonogram realizácie aktivít)</li> <li>Popis v projekte realizácie (Príloha 2B k príručke pre prijímateľa LEADER)</li> </ul> <b>Spôsob overenia</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>v zmysle dokumentácie uvedenej v časti „Forma a spôsob preukázania splnenia kritéria“</li> </ul>
2.6.13	(7.2)_Výberové kritéria (Príspevok k aspoň jednej fokusovej oblasti daného opatrenia)	<p>Príspevok k aspoň jednej fokusovej oblasti daného opatrenia.</p> <p><b>Forma a spôsob preukázania splnenia kritéria:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Popis v projekte realizácie (Príloha 2B k príručke pre prijímateľa LEADER)</li> </ul> <b>Spôsob overenia</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>v zmysle dokumentácie uvedenej v časti „Forma a spôsob preukázania splnenia kritéria“</li> </ul>
2.6.14	(7.2)_Výberové kritéria (Projekt realizácie)	<p>Projekt realizácie</p> <p><b>Forma a spôsob preukázania splnenia kritéria:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Žiadateľ ako samostatnú prílohu predkladá Projekt realizácie (Príloha č.2B), ktorého cieľom je opísať projekt.</li> </ul> <b>Spôsob overenia</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Projekt realizácie, sken originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+</li> </ul>
2.6.15	(7.2)_Výberové kritéria (Rozdeľovanie projektu na etapy)	<p>Neumožňuje sa umelé rozdeľovanie projektu na etapy, t. z. každý samostatný projekt musí byť po ukončení realizácie funkčný, životaschopný a pod.</p> <p><b>Forma a spôsob preukázania splnenia kritéria</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Popis v projekte realizácie (Príloha 2B k príručke pre prijímateľa LEADER)</li> <li>Projektová dokumentácia s rozpočtom, originál alebo úradne overená fotokópia overená stavebným úradom, sken originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+ (listinná forma len v prípade, že dokumentácia je rozsiahlejšieho charakteru). Rozpočet musí byť overený projektantom, alebo inou autoritou. Rozpočet musí mať oddelené výdavky na tzv. „pomocné“ práce (búracie, príprava staveniska), ak sú oprávnené.</li> </ul> <b>Spôsob overenia</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>v zmysle dokumentácie uvedenej v časti „Forma a spôsob preukázania splnenia kritéria“</li> </ul>
2.6.16	(7.2)_Výberové kritéria (Sociálny aspekt pri verejnom obstarávaní)	<p>Povinnosť uplatňovať sociálny aspekt pri verejnom obstarávaní. Povinnosť uplatňovať sociálny aspekt sa vzťahuje na všetky výdavky okrem všeobecných výdavkov na prípravné práce.</p> <p><b>Forma a spôsob preukázania splnenia kritéria</b></p> <p><b>Pri aplikácii zjednodušeného vykazovania výdavkov</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Formulár ŽoNFP (tabuľka č. 15 - Čestné vyhlásenie žiadateľa)</li> <li>Popis v projekte realizácie (Príloha 2B k príručke pre prijímateľa LEADER)</li> </ul> <p><b>V prípade, ak celkové výdavky projektu presahujú sumu 100 000 EUR</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Dokumentácia k verejnému obstarávaniu v závislosti na postupe verejného obstarávania, využitie integračnej akcie "Verejné obstarávanie v ITMS2014+", alebo sken originálu alebo úradne overenej fotokópie vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+, zoznam povinných príloh je uvedený v Prílohe č.16A ALEBO</li> <li>Dokumentácia k obstarávaniu v závislosti na postupe verejného obstarávania, využitie integračnej akcie "Verejné obstarávanie v ITMS2014+", alebo sken originálu alebo úradne overenej fotokópie vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+, zoznam povinných príloh je uvedený v Usmernení PPA č. 8 k obstarávaniu.</li> </ul> <b>Spôsob overenia</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>v zmysle dokumentácie uvedenej v časti „Forma a spôsob preukázania splnenia kritéria“</li> </ul>
2.6.17	(7.2)_Výberové kritéria (Výkonávanie operácií)	<p>Investície v rámci tejto operácie sú oprávnené na podporu, ak sa príslušné operácie vykonávajú v súlade s plánmi rozvoja obcí vo vidieckych oblastiach a ich základných služieb a sú konzistentné s akoukoľvek príslušnou stratégiou miestneho rozvoja, príp. sa opierajú o Miestnu Agendu 21, resp., iné plány a rozvojové dokumenty.</p> <p><b>Forma a spôsob preukázania splnenia kritéria:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Popis v projekte realizácie (Príloha 2B k príručke pre prijímateľa LEADER), kde uvedie aktuálny odkaz na webové sídlo (funkčnú a verejne prístupnú adresu) na konkrétny zverejnený dokument a zároveň uvedie kapitolu dokumentu, ktorá preukáže, že sa projekt vykonáva v súlade s dokumentom na ktorý sa odvoláva.</li> </ul> <b>Spôsob overenia</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>v zmysle dokumentácie uvedenej v časti „Forma a spôsob preukázania splnenia kritéria“</li> </ul>
2.6.18	(7.2)_Výberové kritéria (Združenia obcí)	<p>V prípade projektu predkladaného združeniami obcí musia obce preukázať spoluprácu predložením relevantnej zmluvy.</p> <p><b>Forma a spôsob preukázania splnenia kritéria:</b></p>

P.č.	Podmienka poskytnutia príspevku	Popis a preukázanie podmienky poskytnutia príspevku
		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Zmluva o spolupráci, sken listinného originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+ (len v prípade, že zmluva o spolupráci nie je zverejnená na webovom sídle žiadateľa)</li> </ul> <p><b>Spôsob overenia</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• v zmysle dokumentácie uvedenej v časti „Forma a spôsob preukázania splnenia kritéria“</li> </ul>
2.6.19	(7.4)_Výberové kritéria (Investície do využívania OZE)	<p>Investície do využívania OZE a do úspor energie sú oprávnené, len pokiaľ sú tieto investície súčasťou iných investícií v rámci operácie (projektu)</p> <p><b>Forma a spôsob preukázania splnenia kritéria:</b> Popis v projekte realizácie (Príloha 2B k príručke pre prijímateľa LEADER)</p> <p><b>Spôsob overenia:</b> v zmysle dokumentácie uvedenej v časti „Forma a spôsob preukázania splnenia kritéria“</p>
2.6.20	(7.4)_Výberové kritéria (Posledná žiadosť o platbu)	<p>Posledná žiadosť o platbu sa musí podať v lehote do štyroch rokov od nadobudnutia účinnosti zmluvy. V prípade výziev, kedy lehota na podanie poslednej žiadosti o platbu nemôže byť dodržaná (napr. v súvislosti s končiacim sa programovým obdobím), je termín na podanie poslednej žiadosti o platbu najneskôr do 30.06.2025.</p> <p><b>Forma a spôsob preukázania splnenia kritéria</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Formulár ŽoNFP (tabuľka č. 9 – Harmonogram realizácie aktivít)</li> <li>- Popis v projekte realizácie (Príloha 2B k príručke pre prijímateľa LEADER)</li> </ul> <p><b>Spôsob overenia:</b> v zmysle dokumentácie uvedenej v časti „Forma a spôsob preukázania splnenia kritéria“</p>
2.6.21	(7.4)_Výberové kritéria (Príspevok k aspoň jednej fokusovej oblasti daného opatrenia)	<p>Príspevok k aspoň jednej fokusovej oblasti daného opatrenia.</p> <p><b>Forma a spôsob preukázania splnenia kritéria:</b> Popis v projekte realizácie (Príloha 2B k príručke pre prijímateľa LEADER)</p> <p><b>Spôsob overenia:</b> v zmysle dokumentácie uvedenej v časti „Forma a spôsob preukázania splnenia kritéria“</p>
2.6.22	(7.4)_Výberové kritéria (Projekt realizácie)	<p>Projekt realizácie</p> <p><b>Forma a spôsob preukázania splnenia kritéria:</b> Žiadateľ ako samostatnú prílohu predkladá Projekt realizácie (Príloha č. 2B), ktorého cieľom je opísať projekt.</p> <p><b>Spôsob overenia:</b> Projekt realizácie, sken originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+</p>
2.6.23	(7.4)_Výberové kritéria (Rozdeľovanie projektu na etapy)	<p>Neumožňuje sa umelé rozdeľovanie projektu na etapy, t. z. každý samostatný projekt musí byť po ukončení realizácie funkčný, životaschopný a pod.</p> <p><b>Forma a spôsob preukázania splnenia kritéria</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Popis v projekte realizácie (Príloha 2B k príručke pre prijímateľa LEADER)</li> <li>- Projektová dokumentácia s rozpočtom, originál alebo úradne overená fotokópia overená stavebným úradom, sken originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+ (listinná forma len v prípade, že dokumentácia je rozsiahlejšieho charakteru). Rozpočet musí byť overený projektantom, alebo inou autoritou. Rozpočet musí mať oddelené výdavky na tzv. „pomocné“ práce (búracie, príprava staveniska), ak sú oprávnené.</li> </ul> <p><b>Spôsob overenia:</b> v zmysle dokumentácie uvedenej v časti „Forma a spôsob preukázania splnenia kritéria“</p>
2.6.24	(7.4)_Výberové kritéria (Sociálny aspekt pri verejnom obstarávaní)	<p>Povinnosť uplatňovať sociálny aspekt pri verejnom obstarávaní. Povinnosť uplatňovať sociálny aspekt sa vzťahuje na všetky výdavky okrem všeobecných výdavkov na prípravné práce.</p> <p><b>Forma a spôsob preukázania splnenia kritéria</b></p> <p><b>Pri aplikácii zjednodušeného vykazovania výdavkov</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Formulár ŽoNFP (tabuľka č. 15 - Čestné vyhlásenie žiadateľa)</li> <li>- Popis v projekte realizácie (Príloha 2B k príručke pre prijímateľa LEADER)</li> </ul> <p><b>V prípade, ak celkové výdavky projektu presahujú sumu 100 000 EUR</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Dokumentácia k verejnému obstarávaniu v závislosti na postupe verejného obstarávania, využitie integračnej akcie "Verejné obstarávanie v ITMS2014+", alebo sken originálu alebo úradne overenej fotokópie vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+, zoznam povinných príloh je uvedený v Prílohe 16A. ALEBO</li> <li>- Dokumentácia k obstarávaniu v závislosti na postupe verejného obstarávania, využitie integračnej akcie "Verejné obstarávanie v ITMS2014+", alebo sken originálu alebo úradne overenej fotokópie vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+, zoznam povinných príloh je uvedený v Usmernení PPA č. 8 k obstarávaniu.</li> </ul> <p><b>Spôsob overenia:</b> v zmysle dokumentácie uvedenej v časti „Forma a spôsob preukázania splnenia kritéria“</p>
2.6.25	(7.4)_Výberové kritéria (Výkonávanie operácií)	<p>Investície v rámci tejto operácie sú oprávnené na podporu, ak sa príslušné operácie vykonávajú v súlade s plánmi rozvoja obcí vo vidieckych oblastiach a ich základných služieb a sú konzistentné s akoukoľvek príslušnou stratégiou miestneho rozvoja, príp. sa opierajú o Miestnu Agendu 21, resp., iné plány a rozvojové dokumenty.</p> <p><b>Forma a spôsob preukázania splnenia kritéria:</b> Popis v projekte realizácie (Príloha 2B k príručke pre prijímateľa LEADER), kde uvedie aktuálny odkaz na webové sídlo (funkčnú a verejne prístupnú adresu) na konkrétny zverejnený dokument a zároveň uvedie kapitolu dokumentu, ktorá preukáže, že sa projekt vykonáva v súlade s dokumentom na ktorý sa odvoláva.</p> <p><b>Spôsob overenia:</b> v zmysle dokumentácie uvedenej v časti „Forma a spôsob preukázania splnenia kritéria“</p>
2.6.26	(7.4)_Výberové kritéria (Združenie obcí)	<p>V prípade projektu predkladaného združeniami obcí musia obce preukázať spoluprácu predložením relevantnej zmluvy (ak relevantné).</p> <p><b>Forma a spôsob preukázania splnenia kritéria:</b> Zmluva o spolupráci, sken listinného originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+ (len v prípade, že zmluva o spolupráci nie je zverejnená na webovom sídle žiadateľa)</p> <p><b>Spôsob overenia:</b> v zmysle dokumentácie uvedenej v časti „Forma a spôsob preukázania splnenia kritéria“</p>
2.6.27	(7.5)_Výberové kritéria (Posledná žiadosť o platbu)	<p>Posledná žiadosť o platbu sa musí podať v lehote do štyroch rokov od nadobudnutia účinnosti zmluvy. V prípade výziev, kedy lehota na podanie poslednej žiadosti o platbu nemôže byť dodržaná (napr. v súvislosti s končiacim sa</p>

P.č.	Podmienka poskytnutia príspevku	Popis a preukázanie podmienky poskytnutia príspevku
	)	<p>programovým obdobím), je termín na podanie poslednej žiadosti o platbu najneskôr do 30.06.2025.</p> <p><b>Forma a spôsob preukázania splnenia kritéria</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Formulár ŽoNFP (tabuľka č. 9 – Harmonogram realizácie aktivít)</li> <li>- Popis v projekte realizácie (Príloha 2B k príručke pre prijímateľa LEADER)</li> </ul> <p><b>Spôsob overenia:</b> v zmysle dokumentácie uvedenej v časti „Forma a spôsob preukázania splnenia kritéria“</p>
2.6.28	(7.5)_Výberové kritéria (Príspevok k aspoň jednej fokusovej oblasti daného opatrenia)	<p>Príspevok k aspoň jednej fokusovej oblasti daného opatrenia.</p> <p><b>Forma a spôsob preukázania splnenia kritéria:</b> Popis v projekte realizácie (Príloha 2B k príručke pre prijímateľa LEADER)</p> <p><b>Spôsob overenia:</b> v zmysle dokumentácie uvedenej v časti „Forma a spôsob preukázania splnenia kritéria“</p>
2.6.29	(7.5)_Výberové kritéria (Projekt realizácie)	<p>Projekt realizácie</p> <p><b>Forma a spôsob preukázania splnenia kritéria:</b> Žiadateľ ako samostatnú prílohu predkladá Projekt realizácie (Príloha č. 2B), ktorého cieľom je opísať projekt.</p> <p><b>Spôsob overenia:</b> v zmysle dokumentácie uvedenej v časti „Forma a spôsob preukázania splnenia kritéria“</p>
2.6.30	(7.5)_Výberové kritéria (Rozdeľovanie projektu na etapy)	<p>Neumožňuje sa umelé rozdeľovanie projektu na etapy, t. z. každý samostatný projekt musí byť po ukončení realizácie funkčný, životaschopný a pod.</p> <p><b>Forma a spôsob preukázania splnenia kritéria</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Popis v projekte realizácie (Príloha 2B k príručke pre prijímateľa LEADER)</li> <li>- Projektová dokumentácia s rozpočtom, originál alebo úradne overená fotokópia overená stavebným úradom, sken listinného originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+ (listinná forma len v prípade, že dokumentácia je rozsiahlejšieho charakteru). Rozpočet musí byť overený projektantom, alebo inou autoritou. Rozpočet musí mať oddelené výdavky na tzv. „pomocné“ práce (búracie, príprava staveniska), ak sú oprávnené.</li> </ul> <p><b>Spôsob overenia:</b> v zmysle dokumentácie uvedenej v časti „Forma a spôsob preukázania splnenia kritéria“</p>
2.6.31	(7.5)_Výberové kritéria (Sociálny aspekt pri verejnom obstarávaní)	<p>Povinnosť uplatňovať sociálny aspekt pri verejnom obstarávaní. Povinnosť uplatňovať sociálny aspekt sa vzťahuje na všetky výdavky okrem všeobecných výdavkov na prípravné práce.</p> <p><b>Forma a spôsob preukázania splnenia kritéria</b></p> <p><b>Pri aplikácii zjednodušeného vykazovania výdavkov</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Formulár ŽoNFP (tabuľka č. 15 - Čestné vyhlásenie žiadateľa)</li> <li>- Popis v projekte realizácie (Príloha 2B k príručke pre prijímateľa LEADER)</li> </ul> <p><b>V prípade, ak celkové výdavky projektu presahujú sumu 100 000 EUR</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Dokumentácia k verejnému obstarávaniu v závislosti na postupe verejného obstarávania, využitie integračnej akcie "Verejné obstarávanie v ITMS2014+", alebo sken originálu alebo úradne overenej fotokópie vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+, zoznam povinných príloh je uvedený v Prílohe 16A. ALEBO</li> <li>- Dokumentácia k obstarávaniu v závislosti na postupe verejného obstarávania, využitie integračnej akcie "Verejné obstarávanie v ITMS2014+", alebo sken originálu alebo úradne overenej fotokópie vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+, zoznam povinných príloh je uvedený v Usmernení PPA č. 8 k obstarávaniu.</li> </ul> <p><b>Spôsob overenia:</b> v zmysle dokumentácie uvedenej v časti „Forma a spôsob preukázania splnenia kritéria“</p>
2.6.32	(7.5)_Výberové kritéria (Výkonávanie operácií)	<p>Investície v rámci tejto operácie sú oprávnené na podporu, ak sa príslušné operácie vykonávajú v súlade s plánmi rozvoja obcí vo vidieckych oblastiach a ich základných služieb a sú konzistentné s akoukoľvek príslušnou stratégiou miestneho rozvoja, príp. sa opierajú o Miestnu Agendu 21, resp., iné plány a rozvojové dokumenty.</p> <p><b>Forma a spôsob preukázania splnenia kritéria:</b> Popis v projekte realizácie (Príloha 2B k príručke pre prijímateľa LEADER), kde uvedie aktuálny odkaz na webové sídlo (funkčnú a verejne prístupnú adresu) na konkrétny zverejnený dokument a zároveň uvedie kapitolu dokumentu, ktorá preukáže, že sa projekt vykonáva v súlade s dokumentom na ktorý sa odvoláva.</p> <p><b>Spôsob overenia:</b> v zmysle dokumentácie uvedenej v časti „Forma a spôsob preukázania splnenia kritéria“</p>
2.6.33	(7.5)_Výberové kritéria (Združenia obcí)	<p>V prípade projektu predkladaného združeniami obcí musia obce preukázať spoluprácu predložením relevantnej zmluvy (ak relevantné).</p> <p><b>Forma a spôsob preukázania splnenia kritéria:</b> Zmluva o spolupráci, sken listinného originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+ (len v prípade, že zmluva o spolupráci nie je zverejnená na webovom sídle žiadateľa)</p> <p><b>Spôsob overenia:</b> v zmysle dokumentácie uvedenej v časti „Forma a spôsob preukázania splnenia kritéria“</p>
2.6.34	(7.6)_Výberové kritéria (Posledná žiadosť o platbu)	<p>Posledná žiadosť o platbu sa musí podať v lehote do štyroch rokov od nadobudnutia účinnosti zmluvy. V prípade výziev, kedy lehota na podanie poslednej žiadosti o platbu nemôže byť dodržaná (napr. v súvislosti s končiacim sa programovým obdobím), je termín na podanie poslednej žiadosti o platbu najneskôr do 30.06.2025.</p> <p><b>Forma a spôsob preukázania splnenia kritéria</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Formulár ŽoNFP (tabuľka č. 9 – Harmonogram realizácie aktivít)</li> <li>- Popis v projekte realizácie (Príloha 2B k príručke pre prijímateľa LEADER)</li> </ul> <p><b>Spôsob overenia:</b> v zmysle dokumentácie uvedenej v časti „Forma a spôsob preukázania splnenia kritéria“</p>
2.6.35	(7.6)_Výberové kritéria (Príspevok k aspoň jednej fokusovej oblasti daného opatrenia)	<p>Príspevok k aspoň jednej fokusovej oblasti daného opatrenia.</p> <p><b>Forma a spôsob preukázania splnenia kritéria</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Formulár ŽoNFP – (tabuľka č. 7 - Popis projektu)</li> <li>- Popis v projekte realizácie (Príloha 2B k príručke pre prijímateľa LEADER)</li> </ul> <p><b>Spôsob overenia:</b> v zmysle dokumentácie uvedenej v časti „Forma a spôsob preukázania splnenia kritéria“</p>
2.6.36	(7.6)_Výberové kritéria	<p>Projekt realizácie</p>

P.č.	Podmienka poskytnutia príspevku	Popis a preukázanie podmienky poskytnutia príspevku
	(Projekt realizácie)	<p><b>Forma a spôsob preukázania splnenia kritéria:</b> Žiadateľ ako samostatnú prílohu predkladá Projekt realizácie (Príloha č. 2B), ktorého cieľom je opísať projekt.</p> <p><b>Spôsob overenia:</b> v zmysle dokumentácie uvedenej v časti „Forma a spôsob preukázania splnenia kritéria“</p>
2.6.37	(7.6)_Výberové kritéria (Rozdeľovanie projektu na etapy)	<p>Neumožňuje sa umelé rozdeľovanie projektu na etapy, t. z. každý samostatný projekt musí byť po ukončení realizácie funkčný, životaschopný a pod.</p> <p><b>Forma a spôsob preukázania splnenia kritéria</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Popis v projekte realizácie (Príloha 2B k príručke pre prijímateľa LEADER)</li> <li>- Projektová dokumentácia s rozpočtom, originál alebo úradne overená fotokópia overená stavebným úradom, sken listinného originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+ (listinná forma len v prípade, že dokumentácia je rozsiahlejšieho charakteru). Rozpočet musí byť overený projektantom, alebo inou autoritou. Rozpočet musí mať odčlenené výdavky na tzv. „pomocné“ práce (búracie, príprava staveniska), ak sú oprávnené.</li> </ul> <p><b>Spôsob overenia:</b> v zmysle dokumentácie uvedenej v časti „Forma a spôsob preukázania splnenia kritéria“</p>
2.6.38	(7.6)_Výberové kritéria (Sociálny aspekt pri verejnom obstarávaní)	<p>Povinnosť uplatňovať sociálny aspekt pri verejnom obstarávaní. Povinnosť uplatňovať sociálny aspekt sa vzťahuje na všetky výdavky okrem všeobecných výdavkov na prípravné práce.</p> <p><b>Forma a spôsob preukázania splnenia kritéria</b></p> <p><b>Pri aplikácii zjednodušeného vykazovania výdavkov</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Formulár ŽoNFP (tabuľka č. 15 - Čestné vyhlásenie žiadateľa)</li> <li>- Popis v projekte realizácie (Príloha 2B k príručke pre prijímateľa LEADER)</li> </ul> <p><b>V prípade, ak celkové výdavky projektu presahujú sumu 100 000 EUR</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Dokumentácia k verejnému obstarávaniu v závislosti na postupe verejného obstarávania, využitie integračnej akcie "Verejné obstarávanie v ITMS2014+", alebo sken originálu alebo úradne overenej fotokópie vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+, zoznam povinných príloh je uvedený v Prílohe 16A. ALEBO</li> <li>- Dokumentácia k obstarávaniu v závislosti na postupe verejného obstarávania, využitie integračnej akcie "Verejné obstarávanie v ITMS2014+", alebo sken originálu alebo úradne overenej fotokópie vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+, zoznam povinných príloh je uvedený v Usmernení PPA č. 8 k obstarávaniu.</li> </ul> <p><b>Spôsob overenia:</b> v zmysle dokumentácie uvedenej v časti „Forma a spôsob preukázania splnenia kritéria“</p>
2.6.39	(7.6)_Výberové kritéria (Výkonávanie operácií)	<p>Investície v rámci tejto operácie sú oprávnené na podporu, ak sa príslušné operácie vykonávajú v súlade s plánmi rozvoja obcí vo vidieckych oblastiach a ich základných služieb a sú konzistentné s akoukoľvek príslušnou stratégiou miestneho rozvoja, príp. sa opierajú o Miestnu Agendu 21, resp., iné plány a rozvojové dokumenty.</p> <p><b>Forma a spôsob preukázania splnenia kritéria:</b> Popis v projekte realizácie (Príloha 2B k príručke pre prijímateľa LEADER) kde uvedie aktuálny odkaz na webové sídlo (funkčnú a verejne prístupnú adresu) na konkrétny zverejnený dokument a zároveň uvedie kapitolu dokumentu, ktorá preukáže, že sa projekt vykonáva v súlade s dokumentom na ktorý sa odvoláva.</p> <p><b>Spôsob overenia:</b> v zmysle dokumentácie uvedenej v časti „Forma a spôsob preukázania splnenia kritéria“</p>
2.6.40	(7.6)_Výberové kritéria (Združenie obcí)	<p>V prípade projektu predkladaného združeniami obcí musia obce preukázať spoluprácu predložením relevantnej zmluvy (ak relevantné).</p> <p><b>Forma a spôsob preukázania splnenia kritéria</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Zmluva o spolupráci, sken listinného originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+ (len v prípade, že zmluva o spolupráci nie je zverejnená na webovom sídle žiadateľa)</li> </ul> <p><b>Spôsob overenia:</b> v zmysle dokumentácie uvedenej v časti „Forma a spôsob preukázania splnenia kritéria“</p>
2.6.41	(8.6)_Výberové kritéria (Informácie z Programu starostlivosti o les)	<p>Predloženie relevantných informácií z programu starostlivosti o les v prípade prijímateľa:</p> <p>a) Fyzické a právnické osoby (malé a stredné podniky v zmysle odporúčania Komisie 2003/361/ES<sup>[1]</sup>) obhospodarujúce lesy vo vlastníctve:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• súkromných vlastníkov a ich združení;</li> <li>• obcí a ich združení;</li> <li>• cirkvi, ktorej majetok možno podľa vnútroštátneho právneho poriadku považovať za súkromný, pokiaľ ide o jeho správu a nakladanie s ním</li> </ul> <p>b) Obce a podniky zriadené alebo založené obcou, ak obhospodarujú neštátne lesy prípadne inej dokumentácie ochrany prírody podľa § 54 zákona č. 543/2002 Z.z.</p> <p><b>Forma a spôsob preukázania splnenia kritéria</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Relevantné údaje z Programu starostlivosti o les - PSOL (Usmernenie PPA č. 13/2018), sken originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+</li> <li>- Popis v projekte realizácie (Príloha 2B k príručke pre prijímateľa LEADER)</li> </ul> <p><b>Spôsob overenia:</b> v zmysle dokumentácie uvedenej v časti „Forma a spôsob preukázania splnenia kritéria“</p> <p>[1] Odporúčanie Komisie 2003/361/ES, ktoré sa týka definície mikro, malých a stredných podnikov (Ú.v. L 124, 20.5.2003, s. 36).</p>
2.6.42	(8.6)_Výberové kritéria (Investície, ktoré súvisia s využívaním dreva ako suroviny alebo zdroja energie)	<p>Investície, ktoré súvisia s využívaním dreva ako suroviny alebo zdroja energie, sú obmedzené na všetky pracovné operácie pred priemyselným spracovaním dreva.</p> <p><b>Forma a spôsob preukázania splnenia kritéria:</b> Popis v projekte realizácie (Príloha 2B k príručke pre prijímateľa LEADER)</p> <p><b>Spôsob overenia:</b> v zmysle dokumentácie uvedenej v časti „Forma a spôsob preukázania splnenia kritéria“</p>
2.6.43	(8.6)_Výberové kritéria	<p>Investície týkajúce sa zlepšenia ekonomickej hodnoty lesov, musia byť odôvodnené v tom zmysle, ako uvedená</p>

P.č.	Podmienka poskytnutia príspevku	Popis a preukázanie podmienky poskytnutia príspevku
	(Odôvodnenie ako uvedená investícia zvyšuje lesohospodársky potenciál alebo ako súvisí so spracovaním alebo mobilizáciou lesníckych výrobkov)	investícia zvyšuje lesohospodársky potenciál, alebo ako súvisí so spracovaním alebo mobilizáciou lesníckych výrobkov.  <b>Forma a spôsob preukázania splnenia kritéria:</b> Popis v projekte realizácie (Príloha 2B k príručke pre prijímateľa LEADER) <b>Spôsob overenia:</b> v zmysle dokumentácie uvedenej v časti „Forma a spôsob preukázania splnenia kritéria“
2.6.44	(8.6)_Výberové kritéria (Podiel ročných výnosov z lesníckej výroby alebo poskytovaných lesníckych služieb)	Podiel ročných <b>výnosov</b> z lesníckej výroby alebo poskytovaných lesníckych služieb za rok predchádzajúci roku podania ŽoNFP k celkovým <b>výnosom</b> musí byť viac ako 70%.  <b>Forma a spôsob preukázania splnenia kritéria:</b> Podiel <b>výnosov</b> z lesníckej prvovýroby alebo poskytovaných lesníckych služieb, sken vo formáte .pdf a vo formáte xls. prostredníctvom ITMS2014+, viď Príloha č.8 <b>Spôsob overenia:</b> v zmysle dokumentácie uvedenej v časti „Forma a spôsob preukázania splnenia kritéria“
2.6.45	(8.6)_Výberové kritéria (Posledná žiadosť o platbu)	Posledná žiadosť o platbu sa musí podať v lehote do štyroch rokov od nadobudnutia účinnosti zmluvy. V prípade výziev, kedy lehota na podanie poslednej žiadosti o platbu nemôže byť dodržaná (napr. v súvislosti s končiacim sa programovým obdobím), je termín na podanie poslednej žiadosti o platbu najneskôr do 30.06.2025.  <b>Forma a spôsob preukázania splnenia kritéria</b> - Formulár ŽoNFP (tabuľka č. 9 – Harmonogram realizácie aktivít) - Popis v projekte realizácie (Príloha 2B k príručke pre prijímateľa LEADER) <b>Spôsob overenia:</b> v zmysle dokumentácie uvedenej v časti „Forma a spôsob preukázania splnenia kritéria“
2.6.46	(8.6)_Výberové kritéria (Príspevok aspoň k jednej fokusovej oblasti)	Príspevok k aspoň jednej fokusovej oblasti daného opatrenia. Žiadateľ splnenie kritéria popíše v projekte realizácie (Príloha 2B k príručke pre prijímateľa LEADER).  <b>Forma a spôsob preukázania splnenia kritéria:</b> Popis v projekte realizácie (Príloha 2B k príručke pre prijímateľa LEADER) <b>Spôsob overenia:</b> v zmysle dokumentácie uvedenej v časti „Forma a spôsob preukázania splnenia kritéria“
2.6.47	(8.6)_Výberové kritéria (Projekt realizácie)	Projekt realizácie  <b>Forma a spôsob preukázania splnenia kritéria:</b> Žiadateľ ako samostatnú prílohu predkladá Projekt realizácie (Príloha č. 2B), ktorého cieľom je opísať projekt. <b>Spôsob overenia:</b> Projekt realizácie, sken originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+

## 2.7 G Spôsob financovania

P.č.	Podmienka poskytnutia príspevku	Popis a preukázanie podmienky poskytnutia príspevku
2.7.1	(4.1)_Podmienka spôsobu financovania - Intenzita pomoci	Intenzita podpory (pomoci) je v súlade s intenzitou pomoci v zmysle stratégie CLLD uvedenej vo výzve (časť Financovanie projektu) <b>Forma a spôsob preukázania splnenia PPP</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Formulár ŽoNFP – (tabuľka č. 11 - Rozpočet projektu)</li> <li>Formulár ŽoNFP – (tabuľka č. 6 – Miesto realizácie projektu)</li> <li>Rozhodnutie o schválení NFP pre podopatrienie 6.1, <b>sken fotokópie vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+</b> (ak relevantné)</li> <li>Oznámenie o registrácii prevádzkovateľa v ekologickej poľnohospodárskej výrobe, <b>sken listinného originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+</b> (ak relevantné)</li> <li>Vyhlásenie o veľkosti podniku (Príloha č. 16B), <b>sken podpísaného listinného originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+</b> (relevantné v prípade spracovania)</li> <li>Účtovná závierka, <b>využitie integračnej akcie „Získanie informácie o účtovných závierkach“ v ITMS2014+</b> (relevantné v prípade spracovania)</li> <li>Účtovná závierka, <b>sken originálu alebo úradne overenej fotokópie podpísaný štatutárnym orgánom žiadateľa vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+</b> (relevantné, len v prípade, neúspešnej integračnej akcie) (relevantné v prípade spracovania)</li> <li>Konsolidovaná účtovná závierka (ak relevantné), <b>sken originálu podpísaný štatutárnym orgánom žiadateľa vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+</b> (relevantné v prípade spracovania)</li> </ul> <b>Spôsob overenia</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>v zmysle dokumentácie uvedenej v časti „Forma a spôsob preukázania splnenia PPP“</li> </ul> <b>Referenčný termín pre preukázanie splnenia PPP</b> <p>Vyhlásenie o veľkosti podniku (Príloha č. 16B) - príloha musí byť predložená riadne spolu so ŽoNFP, resp. najneskôr ku dňu doplnenia chýbajúcich náležitostí na základe prvej výzvy na doplnenie ŽoNFP zo strany príslušnej MAS. V prípade predloženia prílohy ku dňu doplnenia chýbajúcich náležitostí ŽoNFP v zmysle prvej výzvy na doplnenie ŽoNFP zo strany MAS je možné, aby príloha bola vypracovaná (podpísaná) aj po termíne predloženia ŽoNFP, najneskôr ku dňu doplnenia chýbajúcich náležitostí ŽoNFP v zmysle prvej výzvy na doplnenie ŽoNFP zo strany MAS.</p>
2.7.2	(4.1)_Podmienka spôsobu	Žiadateľ musí dodržať minimálnu a maximálnu výšku príspevku na projekt v zmysle stratégie CLLD uvedenú



P.č.	Podmienka poskytnutia príspevku	Popis a preukázanie podmienky poskytnutia príspevku
	financovania - Podmienka minimálnej a maximálnej výšky príspevku (EÚ+ŠR)	<p>v rámci kritérií oprávnenosti (minimálna výška celkových oprávnených výdavkov projektu v EUR a maximálna výška celkových oprávnených výdavkov projektu v EUR).</p> <p><b>Forma a spôsob preukázania splnenia PPP</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Formulár ŽoNFP – (tabuľka č. 11 - Rozpočet projektu)</li> </ul> <p><b>Spôsob overenia</b></p> <p>v zmysle dokumentácie uvedenej v časti „Forma a spôsob preukázania splnenia PPP“</p>
2.7.3	(4.1)_Podmienka spôsobu financovania - Spôsob financovania	<p>Podmienka poskytnutia príspevku, ktorou je stanovenie spôsobu financovania:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Refundácia</li> </ul> <p><b>Forma a spôsob preukázania splnenia PPP</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Formulár ŽoNFP – (tabuľka č. 11 - Rozpočet projektu)</li> </ul> <p><b>Spôsob overenia</b></p> <p>v zmysle dokumentácie uvedenej v časti „Forma a spôsob preukázania splnenia PPP“</p>
2.7.4	(4.2)_Podmienka spôsobu financovania - Intenzita pomoci	<p>Intenzita podpory (pomoci) je v súlade s intenzitou pomoci v zmysle stratégie CLLD uvedenej vo výzve (časť Financovanie projektu).</p> <p><b>Forma a spôsob preukázania splnenia PPP</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Formulár ŽoNFP – (tabuľka č. 11 - Rozpočet projektu)</li> <li>• Formulár ŽoNFP – (tabuľka č. 6 – Miesto realizácie projektu)</li> <li>• Vyhlásenie o veľkosti podniku (Príloha č. 16B), <b>sken listinného originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+</b></li> <li>• Účtovná závierka, <b>možnosť využitia integračnej akcie „Získanie informácie o účtovných závierkach“ v ITMS2014+ prostredníctvom ITMS2014+ (relevantné, len v prípade, neúspešnej integračnej akcie)</b></li> <li>• Konsolidovaná účtovná závierka (ak relevantné), <b>sken listinného originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+</b></li> </ul> <p><b>Spôsob overenia</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• zmysle v zmysle dokumentácie uvedenej v časti „Forma a spôsob preukázania splnenia PPP“</li> </ul> <p><b>Referenčný termín pre preukázanie splnenia PPP</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Vyhlásenie o veľkosti podniku (Príloha č. 16B) - príloha musí byť predložená riadne spolu so ŽoNFP, resp. najneskôr ku dňu doplnenia chýbajúcich náležitostí na základe prvej výzvy na doplnenie ŽoNFP zo strany príslušnej MAS. V prípade predloženia prílohy ku dňu doplnenia chýbajúcich náležitostí ŽoNFP v zmysle prvej výzvy na doplnenie ŽoNFP zo strany MAS je možné, aby príloha bola vypracovaná (podpísaná) aj po termíne predloženia ŽoNFP, najneskôr ku dňu doplnenia chýbajúcich náležitostí ŽoNFP v zmysle prvej výzvy na doplnenie ŽoNFP zo strany MAS.</li> </ul>
2.7.5	(4.2)_Podmienka spôsobu financovania - Podmienka minimálnej a maximálnej výšky príspevku (EÚ+ŠR)	<p>Žiadateľ musí dodržať minimálnu a maximálnu výšku príspevku na projekt v zmysle stratégie CLLD uvedenú v rámci kritérií oprávnenosti (minimálna výška celkových oprávnených výdavkov projektu v EUR a maximálna výška celkových oprávnených výdavkov projektu v EUR).</p> <p><b>Forma a spôsob preukázania splnenia PPP</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Formulár ŽoNFP – (tabuľka č. 11 - Rozpočet projektu)</li> </ul> <p><b>Spôsob overenia</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• V zmysle dokumentácie uvedenej v časti „Forma a spôsob preukázania splnenia PPP“</li> </ul>
2.7.6	(4.2)_Podmienka spôsobu financovania - Spôsob financovania	<p>Podmienka poskytnutia príspevku, ktorou je stanovenie spôsobu financovania:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• refundácia</li> </ul> <p><b>Forma a spôsob preukázania splnenia PPP</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Formulár ŽoNFP – (tabuľka č. 11 - Rozpočet projektu)</li> </ul> <p><b>Spôsob overenia</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• V zmysle dokumentácie uvedenej v časti „Forma a spôsob preukázania splnenia PPP“</li> </ul>
2.7.7	(7.2)_Podmienka spôsobu financovania - Intenzita pomoci	<p>Intenzita podpory (pomoci) je v súlade s intenzitou pomoci v zmysle stratégie CLLD uvedenej vo výzve (časť Financovanie projektu), pričom výška podpory je max. 100% oprávnených výdavkov, s maximálnym limitom v zmysle definície malej infraštruktúry (uvedené v kapitole 8.2.6.6. Informácie špecifické pre dané opatrenie PRV SR 2014 – 2022).</p> <p><b>Forma a spôsob preukázania splnenia PPP</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Formulár ŽoNFP – (tabuľka č. 11 - Rozpočet projektu)</li> </ul>

P.č.	Podmienka poskytnutia príspevku	Popis a preukázanie podmienky poskytnutia príspevku
2.7.8	(7.2)_Podmienka spôsobu financovania - Podmienka minimálnej a maximálnej výšky príspevku (EÚ+ŠR)	<p>Žiadateľ musí dodržať minimálnu a maximálnu výšku príspevku na projekt v zmysle stratégie CLLD uvedenú v rámci kritérií oprávnenosti (minimálna výška celkových oprávnených výdavkov projektu v EUR a maximálna výška celkových oprávnených výdavkov projektu v EUR).</p> <p><b>Forma a spôsob preukázania splnenia PPP</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Formulár ŽoNFP – (tabuľka č. 11 - Rozpočet projektu)</li> </ul>
2.7.9	(7.2)_Podmienka spôsobu financovania - Spôsob financovania	<p><b>3.1.1 Spôsob financovania</b></p> <p>Podmienka poskytnutia príspevku, ktorou je stanovenie spôsobu financovania:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• refundácia a/alebo</li> <li>• zálohová platba do výšky max. 50% oprávnených výdavkov</li> </ul> <p><b>Forma a spôsob preukázania splnenia PPP</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Formulár ŽoNFP – (tabuľka č. 11 - Rozpočet projektu)</li> </ul>
2.7.10	(7.4)_Podmienka spôsobu financovania - Intenzita pomoci	<p>Intenzita podpory (pomoci) je v súlade s intenzitou pomoci v zmysle stratégie CLLD uvedenej vo výzve (časť Financovanie projektu), pričom výška podpory je max. 100% oprávnených výdavkov, s maximálnym limitom v zmysle definície malej infraštruktúry (uvedené v kapitole 8.2.6.6. Informácie špecifické pre dané opatrenie PRV SR 2014 – 2022).</p> <p><b>Forma a spôsob preukázania splnenia PPP</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Formulár ŽoNFP – (tabuľka č. 11 - Rozpočet projektu)</li> </ul> <p><b>Spôsob overenia</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• v zmysle dokumentácie uvedenej v časti „Forma a spôsob preukázania splnenia PPP“</li> </ul>
2.7.11	(7.4)_Podmienka spôsobu financovania - Podmienka minimálnej a maximálnej výšky príspevku (EÚ+ŠR)	<p>Žiadateľ musí dodržať minimálnu a maximálnu výšku príspevku na projekt v zmysle stratégie CLLD uvedenú v rámci kritérií oprávnenosti (minimálna výška celkových oprávnených výdavkov projektu v EUR a maximálna výška celkových oprávnených výdavkov projektu v EUR).</p> <p><b>Forma a spôsob preukázania splnenia PPP</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Formulár ŽoNFP – (tabuľka č. 11 - Rozpočet projektu)</li> </ul> <p><b>Spôsob overenia:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• v zmysle dokumentácie uvedenej v časti „Forma a spôsob preukázania splnenia PPP“</li> </ul>
2.7.12	(7.4)_Podmienka spôsobu financovania - Spôsob financovania	<p>Podmienka poskytnutia príspevku, ktorou je stanovenie spôsobu financovania:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• refundácia a/alebo</li> <li>• zálohová platba do výšky max. 50% oprávnených výdavkov</li> </ul> <p><b>Forma a spôsob preukázania splnenia PPP</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Formulár ŽoNFP – (tabuľka č. 11 - Rozpočet projektu)</li> </ul> <p><b>Spôsob overenia</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• v zmysle dokumentácie uvedenej v časti „Forma a spôsob preukázania splnenia PPP“</li> </ul>
2.7.13	(7.5)_Podmienka spôsobu financovania - Intenzita pomoci	<p>Intenzita podpory (pomoci) je v súlade s intenzitou pomoci v zmysle stratégie CLLD uvedenej vo výzve (časť Financovanie projektu), pričom výška podpory je max. 100% oprávnených výdavkov, s maximálnym limitom v zmysle definície malej infraštruktúry (uvedené v kapitole 8.2.6.6. Informácie špecifické pre dané opatrenie PRV SR 2014 – 2022).</p> <p><b>Forma a spôsob preukázania splnenia PPP</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Formulár ŽoNFP – (tabuľka č. 11 - Rozpočet projektu)</li> </ul> <p><b>Spôsob overenia</b></p> <p>v zmysle dokumentácie uvedenej v časti „Forma a spôsob preukázania splnenia PPP“</p>
2.7.14	(7.5)_Podmienka spôsobu financovania - Podmienka minimálnej a maximálnej výšky príspevku (EÚ+ŠR)	<p>Žiadateľ musí dodržať minimálnu a maximálnu výšku príspevku na projekt v zmysle stratégie CLLD uvedenú v rámci kritérií oprávnenosti (minimálna výška celkových oprávnených výdavkov projektu v EUR a maximálna výška celkových oprávnených výdavkov projektu v EUR).</p> <p><b>Forma a spôsob preukázania splnenia PPP</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Formulár ŽoNFP – (tabuľka č. 11 - Rozpočet projektu)</li> </ul> <p><b>Spôsob overenia:</b></p> <p>v zmysle dokumentácie uvedenej v časti „Forma a spôsob preukázania splnenia PPP“</p>
2.7.15	(7.5)_Podmienka spôsobu financovania - Spôsob	<p>Podmienka poskytnutia príspevku, ktorou je stanovenie spôsobu financovania:</p>



P.č.	Podmienka poskytnutia príspevku	Popis a preukázanie podmienky poskytnutia príspevku
	financovania	<ul style="list-style-type: none"> <li>• refundácia a/alebo</li> <li>• zálohová platba do výšky max. 50% oprávnených výdavkov</li> </ul> <b>Forma a spôsob preukázania splnenia PPP</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Formulár ŽoNFP – (tabuľka č. 11 - Rozpočet projektu)</li> </ul> <b>Spôsob overenia</b> <p>v zmysle dokumentácie uvedenej v časti „Forma a spôsob preukázania splnenia PPP“</p>
2.7.16	(7.6)_Podmienka spôsobu financovania - Intenzita pomoci	<p>Intenzita podpory (pomoci) je v súlade s intenzitou pomoci v zmysle stratégie CLLD uvedenej vo výzve (časť Financovanie projektu), pričom výška podpory je max. 100% oprávnených výdavkov, s maximálnym limitom v zmysle definície malej infraštruktúry (uvedené v kapitole 8.2.6.6. Informácie špecifické pre dané opatrenie PRV SR 2014 – 2022).</p> <b>Forma a spôsob preukázania splnenia PPP</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Formulár ŽoNFP – (tabuľka č. 11 - Rozpočet projektu)</li> </ul> <b>Spôsob overenia</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• v zmysle dokumentácie uvedenej v časti „Forma a spôsob preukázania splnenia PPP“</li> </ul>
2.7.17	(7.6)_Podmienka spôsobu financovania - Podmienka minimálnej a maximálnej výšky príspevku (EÚ+ŠR)	<p>Žiadateľ musí dodržať minimálnu a maximálnu výšku príspevku na projekt v zmysle stratégie CLLD uvedenú v rámci kritérií oprávnenosti (minimálna výška celkových oprávnených výdavkov projektu v EUR a maximálna výška celkových oprávnených výdavkov projektu v EUR).</p> <b>Forma a spôsob preukázania splnenia PPP</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Formulár ŽoNFP – (tabuľka č. 11 - Rozpočet projektu)</li> </ul> <b>Spôsob overenia</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• v zmysle dokumentácie uvedenej v časti „Forma a spôsob preukázania splnenia PPP“</li> </ul>
2.7.18	(7.6)_Podmienka spôsobu financovania - Spôsob financovania	<p>Podmienka poskytnutia príspevku, ktorou je stanovenie spôsobu financovania:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• refundácia a/alebo</li> <li>• zálohová platba do výšky max. 50% oprávnených výdavkov</li> </ul> <b>Forma a spôsob preukázania splnenia PPP</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Formulár ŽoNFP – (tabuľka č. 11 - Rozpočet projektu)</li> </ul> <b>Spôsob overenia</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• v zmysle dokumentácie uvedenej v časti „Forma a spôsob preukázania splnenia PPP“</li> </ul>
2.7.19	(8.6)_Podmienka spôsobu financovania - Intenzita pomoci	<p>Intenzita podpory (pomoci) je v súlade s intenzitou pomoci v zmysle stratégie CLLD uvedenej vo výzve (časť Financovanie projektu), pričom výška podpory môže byť:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• v prípade menej rozvinutých regiónov max. 50% z celkových oprávnených výdavkov, berúc do úvahy stanovenú výšku podpory príslušnou MAS v stratégii CLLD.</li> <li>• v prípade ostatných oblastí max. 40% z celkových oprávnených výdavkov, berúc do úvahy stanovenú výšku podpory príslušnou MAS v stratégii CLLD.</li> </ul>
2.7.20	(8.6)_Podmienka spôsobu financovania - Podmienka minimálnej a maximálnej výšky príspevku (EÚ+ŠR)	<p>Žiadateľ musí dodržať minimálnu a maximálnu výšku príspevku na projekt v zmysle stratégie CLLD uvedenú v rámci kritérií oprávnenosti (minimálna výška celkových oprávnených výdavkov projektu v EUR a maximálna výška celkových oprávnených výdavkov projektu v EUR).</p>
2.7.21	(8.6)_Podmienka spôsobu financovania - Spôsob financovania	<p>Podmienka poskytnutia príspevku, ktorou je stanovenie spôsobu financovania:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Refundácia</li> </ul>

## 2.8 H Podmienky poskytnutia príspevku vyplývajúce z osobitných predpisov

P.č.	Podmienka poskytnutia príspevku	Popis a preukázanie podmienky poskytnutia príspevku
2.8.1	(4.1)_Ekologické poľnohospodárstvo (aplikuje sa len v prípade, ak MAS navýši základnú mieru podpory)	<p>V prípade, ak dôjde k navýšeniu základnej miery podpory o 20% z titulu, že žiadateľ prevádzkuje ekologické poľnohospodárstvo, alebo žiadateľ má registrovaný chov hospodárskych zvierat v systéme ekologického poľnohospodárstva. Žiadateľ súvis so spracovaním ekologickej produkcie deklaruje v ŽoNFP a popíše v projekte realizácie. Následne pokiaľ len spracúva cudziu ekologickú produkciu, pri ŽoP ju potvrdzuje dodávateľskými zmluvami. V prípade, že prevádzkuje ekologické poľnohospodárstvo resp. spracúva výhradne uvedené produkty pestované resp. vyrobené v ekológii, predkladá zároveň na MAS „Oznámenie o registrácii prevádzkovateľa v ekologickej poľnohospodárskej výrobe“ <b>vydané Ústredným kontrolným a skúšobným ústavom poľnohospodárskym v Bratislave</b>. Registrácia musí byť ukončená v termíne do 31.1 roku predchádzajúceho predloženiu ŽoNFP na MAS. K týmto</p>

P.č.	Podmienka poskytnutia príspevku	Popis a preukázanie podmienky poskytnutia príspevku
		<p>činnostiam patria: rastlinná výroba, živočíšna výroba, zber voľne rastúcich rastlín a ich častí, výroba potravín, výroba osív a výroba krmív. Predmet projektu musí priamo súvisieť s činnosťou, na ktorú má vydané Oznámenie o registrácii.</p> <p><b>Forma a spôsob preukázania splnenia PPP</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Popis v projekte realizácie (Príloha 2B k príručke pre prijímateľa LEADER)</li> <li>• Oznámenie o registrácii prevádzkovateľa v ekologickej poľnohospodárskej výrobe, <b>sken listinného originálu alebo úradne overenej fotokópie vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+</b> (ak relevantné)</li> </ul> <p><b>Spôsob overenia</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• v zmysle dokumentácie uvedenej v časti „Forma a spôsob preukázania splnenia PPP“</li> </ul> <p><b>Referenčný termín pre preukázanie splnenia PPP</b></p> <p>Oznámenie o registrácii prevádzkovateľa v ekologickej poľnohospodárskej výrobe - príloha na preukázanie splnenia kritéria musí byť predložená riadne spolu so ŽoNFP, resp. najneskôr ku dňu doplnenia chýbajúcich náležitostí na základe prvej výzvy na doplnenie ŽoNFP zo strany príslušnej MAS. V prípade predloženia prílohy ku dňu doplnenia chýbajúcich náležitostí ŽoNFP v zmysle prvej výzvy na doplnenie ŽoNFP zo strany príslušnej MAS je možné, aby prílohy boli vypracované (podpísané) aj po termíne predloženia ŽoNFP, najneskôr ku dňu doplnenia chýbajúcich náležitostí ŽoNFP.</p>
2.8.2	(4.1)_Investície spojené s využitím biomasy vyprodukovanej primárne v rámci živočíšnej výroby s doplnkovou funkciou biomasy vyprodukovanej na ostatnej poľnohospodárskej pôde	<p>V prípade zamerania investície spojenej s využitím biomasy vyprodukovanej primárne v rámci živočíšnej výroby s doplnkovou funkciou biomasy vyprodukovanej na ostatnej poľnohospodárskej pôde (nevyužitej ornej i TTP) a odpadových druhov biomasy z poľnohospodárstva, vlastnej výroby potravinárskych výrobkov, sú oprávnené investície na budovanie, rekonštrukciu a modernizáciu zariadení na energetické využívanie biomasy na výrobu tepla a vykurovanie s max. tepelným výkonom do 500 kWt. Kotly pre biomasu musia spĺňať emisné limity podľa vyhlášky MŽP SR č. 338/2009 Z. z.</p> <p><b>Forma a spôsob preukázania splnenia PPP</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Popis v projekte realizácie (Príloha 2B k príručke pre prijímateľa LEADER)</li> </ul> <p><b>Spôsob overenia</b></p> <p>zmysle dokumentácie uvedenej v časti „Forma a spôsob preukázania splnenia PPP“</p>
2.8.3	(4.1)_Podmienky týkajúce sa štátnej pomoci a vyplývajúce zo schém štátnej pomoci/pomoci de minimis	<p>Oprávnené aktivity v rámci podopatrenia 4.1, nie sú poskytovaním pomoci de minimis, a teda vo vzťahu k oprávneným aktivitám sa neuplatňujú pravidlá pomoci de minimis. Ak žiadateľ/prijímateľ uvedené pravidlo poruší a nezachová striktné charakter projektu, ktorý svojimi aktivitami nepredstavuje pomoc de minimis, nesie za svoje konanie plnú právnu zodpovednosť v súvislosti s porušením pravidiel týkajúcich sa pomoci de minimis. Žiadateľ/prijímateľ zároveň berie na vedomie, že rovnaké právne následky nastanú aj v prípade, ak v rámci jeho projektu dôjde k poskytnutiu tzv. nepriamej štátnej pomoci alebo k poskytnutiu inej formy výhody, ktorá na základe Zmluvy o fungovaní EÚ znamená porušenie pravidiel týkajúcich sa štátnej pomoci. Žiadateľ/prijímateľ si je zároveň vedomý, že štátnou pomocou sa v tejto súvislosti rozumie každá pomoc v akejkoľvek forme, ktorú poskytuje na podnikanie alebo v súvislosti s ním poskytovateľ priamo alebo nepriamo z prostriedkov štátneho rozpočtu, zo svojho rozpočtu alebo z vlastných zdrojov podniku, pričom však nezáleží na právnej forme žiadateľa/prijímateľa a spôsobe jeho financovania.</p> <p><b>Forma a spôsob preukázania splnenia PPP</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Formulár ŽoNFP (tabuľka č. 15 - Čestné vyhlásenie žiadateľa)</li> </ul> <p><b>Spôsob overenia</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• v zmysle dokumentácie uvedenej v časti "Forma a spôsob preukázania splnenia PPP"</li> <li>• overenie v priebehu implementácie projektu v zmysle platnej schémy de minimis „Vyhlásenie príjemcu minimálnej pomoci“ predložený prostredníctvom prijímateľa NFP na PPA pred realizáciou aktivity</li> </ul> <p>overenie v priebehu implementácie projektu v zmysle platnej schémy de minimis „Vyhlásenie príjemcu minimálnej pomoci“ v priebehu implementácie projektu</p>
2.8.4	(4.2)_Podmienka vstupu výrobného procesu	<p>Na vstupy do výrobného procesu sa vzťahuje príloha I ZFEÚ.</p> <p><b>Forma a spôsob preukázania splnenia PPP</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Popis v projekte realizácie (Príloha 2B k príručke pre prijímateľa LEADER)</li> </ul> <p><b>Spôsob overenia</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• V zmysle dokumentácie uvedenej v časti „Forma a spôsob preukázania splnenia PPP“</li> </ul>
2.8.5	(4.2)_Podmienka výstupu výrobného procesu	<p>Výstupom výrobného procesu môže byť:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>a) produkt prílohy I ZFEÚ;</li> <li>b) ďalšie potraviny v zmysle zákona č. 152/1995 Z. z. o potravinách, ktoré nie sú zahrnuté medzi produktmi prílohy I ZFEÚ;</li> <li>c) ostatné produkty pre poľnohospodársku a potravinársku výrobu.</li> </ol> <p><b>Forma a spôsob preukázania splnenia PPP</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Popis v projekte realizácie (Príloha 2B k príručke pre prijímateľa LEADER)</li> </ul> <p><b>Spôsob overenia</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• V zmysle dokumentácie uvedenej v časti „Forma a spôsob preukázania splnenia PPP“</li> </ul>
2.8.6	(4.2)_Podmienky týkajúce	<p>Poskytnutie pomoci v rámci tohto podopatrenia je poskytnutím pomoci de minimis z PRV SR 2014 – 2022, a teda</p>

P.č.	Podmienka poskytnutia príspevku	Popis a preukázanie podmienky poskytnutia príspevku
	sa štátnej pomoci a vyplývajúce zo schém štátnej pomoci/pomoci de minimis	<p>žiadateľ musí okrem podmienok poskytnutia príspevku definovaných výzvou vyhlásenou príslušnou MAS spĺňať zároveň podmienky poskytnutia príspevku vyplývajúce zo schémy pomoci de minimis, ktorá je prílohou predmetnej výzvy - Investície do spracovania/uvádzania na trh a/alebo vývoja poľnohospodárskych výrobkov, <b>ktorých výstupom je výrobok nevymenovaný v prílohe I ZFEÚ, t.j. mimo rozsahu č. 42 ZFEÚ</b></p> <p><b>Forma a spôsob preukázania splnenia PPP</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Formulár ŽoNFP (tabuľka č. 15 - Čestné vyhlásenie žiadateľa)</li> <li>Vyhlásenie žiadateľa o minimálnu pomoc, <b>sken listinného originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+ (Príloha č. 11B)</b></li> </ul> <p><b>Spôsob overenia</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>V zmysle dokumentácie uvedenej v časti „Forma a spôsob preukázania splnenia PPP“</li> </ul>
2.8.7	(4.2)_Výpočet intenzity pomoci	<p>Na účely výpočtu intenzity pomoci a oprávnených nákladov sa použijú číselné údaje pred odpočítaním daní alebo iných poplatkov.</p> <p>V prípade, že je pomoc, poskytovaná vo viacerých splátkach počas obdobia dlhšieho ako rok, sa diskontuje na jej hodnotu v čase poskytnutia pomoci. Oprávnené náklady sa v tomto prípade diskontujú na ich hodnotu v čase poskytnutia pomoci. Ako úroková sadzba na diskontné účely sa použije diskontná sadzba uplatniteľná v čase poskytnutia pomoci. Jej aktuálna hodnota je uverejnená na webovom sídle <a href="http://www.statnapomoc.sk">www.statnapomoc.sk</a></p> <p><b>Forma a spôsob preukázania splnenia PPP</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Výpočet diskontovanej výšky pomoci pri ŽoNFP (len v prípade, že je známy počet a časový horizont predkladania ŽoP a uplatnenia schémy minimálnej pomoci), <b>sken listinného originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+ Spôsob overenia</b></li> <li>V zmysle dokumentácie uvedenej v časti „Forma a spôsob preukázania splnenia PPP“</li> </ul> <p><b>Referenčný termín pre preukázanie splnenia PPP</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Výpočet diskontovanej výšky pomoci pri ŽoNFP (len v prípade, že je známy počet a časový horizont predkladania ŽoP a uplatnenia schémy minimálnej pomoci) - príloha musí byť predložená riadne spolu so ŽoNFP, resp. najneskôr ku dňu doplnenia chýbajúcich náležitostí na základe prvej výzvy na doplnenie ŽoNFP zo strany príslušnej MAS. V prípade predloženia prílohy ku dňu doplnenia chýbajúcich náležitostí ŽoNFP v zmysle výzvy na doplnenie ŽoNFP je možné, aby príloha bola vypracovaná (podpísaná) aj po termíne predloženia ŽoNFP, najneskôr ku dňu doplnenia chýbajúcich náležitostí ŽoNFP.</li> </ul>
2.8.8	(7.2)_Podmienky týkajúce sa štátnej pomoci a vyplývajúce zo schém štátnej pomoci/pomoci de minimis	<p>Oprávnené aktivity v rámci podopatrenia 7.2, nie sú poskytovaním pomoci de minimis, a teda vo vzťahu k oprávneným aktivitám sa neuplatňujú pravidlá pomoci de minimis. Ak žiadateľ/prijímateľ uvedené pravidlo poruší a nezachová striktné charakter projektu, ktorý svojimi aktivitami nepredstavuje pomoc de minimis, nesie za svoje konanie plnú právnu zodpovednosť v súvislosti s porušením pravidiel týkajúcich sa pomoci de minimis. Žiadateľ/prijímateľ zároveň berie na vedomie, že rovnaké právne následky nastanú aj v prípade, ak v rámci jeho projektu dôjde k poskytnutiu tzv. nepriamej štátnej pomoci alebo k poskytnutiu inej formy výhody, ktorá na základe Zmluvy o fungovaní EÚ znamená porušenie pravidiel týkajúcich sa štátnej pomoci. Žiadateľ/prijímateľ si je zároveň vedomý, že štátnou pomocou sa v tejto súvislosti rozumie každá pomoc v akejkoľvek forme, ktorú poskytuje na podnikanie alebo v súvislosti s ním poskytovateľ priamo alebo nepriamo z prostriedkov štátneho rozpočtu, zo svojho rozpočtu alebo z vlastných zdrojov podniku, pričom však nezáleží na právnej forme žiadateľa/prijímateľa a spôsobe jeho financovania.</p> <p><b>Forma a spôsob preukázania splnenia PPP</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Formulár ŽoNFP (tabuľka č. 15 - Čestné vyhlásenie žiadateľa)</li> </ul>
2.8.9	(7.4)_Podmienky týkajúce sa štátnej pomoci a vyplývajúce zo schém štátnej pomoci/pomoci de minimis	<p>Oprávnené aktivity v rámci podopatrenia 7.4, nie sú poskytovaním pomoci de minimis, a teda vo vzťahu k oprávneným aktivitám sa neuplatňujú pravidlá pomoci de minimis. Ak žiadateľ/prijímateľ uvedené pravidlo poruší a nezachová striktné charakter projektu, ktorý svojimi aktivitami nepredstavuje pomoc de minimis, nesie za svoje konanie plnú právnu zodpovednosť v súvislosti s porušením pravidiel týkajúcich sa pomoci de minimis. Žiadateľ/prijímateľ zároveň berie na vedomie, že rovnaké právne následky nastanú aj v prípade, ak v rámci jeho projektu dôjde k poskytnutiu tzv. nepriamej štátnej pomoci alebo k poskytnutiu inej formy výhody, ktorá na základe Zmluvy o fungovaní EÚ znamená porušenie pravidiel týkajúcich sa štátnej pomoci. Žiadateľ/prijímateľ si je zároveň vedomý, že štátnou pomocou sa v tejto súvislosti rozumie každá pomoc v akejkoľvek forme, ktorú poskytuje na podnikanie alebo v súvislosti s ním poskytovateľ priamo alebo nepriamo z prostriedkov štátneho rozpočtu, zo svojho rozpočtu alebo z vlastných zdrojov podniku, pričom však nezáleží na právnej forme žiadateľa/prijímateľa a spôsobe jeho financovania.</p> <p><b>Forma a spôsob preukázania splnenia PPP</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Formulár ŽoNFP (tabuľka č. 15 - Čestné vyhlásenie žiadateľa)</li> </ul> <p><b>Spôsob overenia</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>V zmysle dokumentácie uvedenej v časti „Forma a spôsob preukázania splnenia PPP“</li> </ul>
2.8.10	(7.5)_Podmienky týkajúce sa štátnej pomoci a vyplývajúce zo schém štátnej pomoci/pomoci de	<p>Oprávnené aktivity v rámci podopatrenia 7.5, nie sú poskytovaním pomoci de minimis, a teda vo vzťahu k oprávneným aktivitám sa neuplatňujú pravidlá pomoci de minimis. Ak žiadateľ/prijímateľ uvedené pravidlo poruší a nezachová striktné charakter projektu, ktorý svojimi aktivitami nepredstavuje pomoc de minimis, nesie za svoje konanie plnú právnu zodpovednosť v súvislosti s porušením pravidiel týkajúcich sa pomoci de minimis. Žiadateľ/prijímateľ zároveň</p>

P.č.	Podmienka poskytnutia príspevku	Popis a preukázanie podmienky poskytnutia príspevku
	minimis	<p>berie na vedomie, že rovnaké právne následky nastanú aj v prípade, ak v rámci jeho projektu dôjde k poskytnutiu tzv. nepriamej štátnej pomoci alebo k poskytnutiu inej formy výhody, ktorá na základe Zmluvy o fungovaní EÚ znamená porušenie pravidiel týkajúcich sa štátnej pomoci. Žiadateľ/prijímateľ si je zároveň vedomý, že štátnou pomocou sa v tejto súvislosti rozumie každá pomoc v akejkoľvek forme, ktorú poskytuje na podnikanie alebo v súvislosti s ním poskytovateľ priamo alebo nepriamo z prostriedkov štátneho rozpočtu, zo svojho rozpočtu alebo z vlastných zdrojov podniku, pričom však nezáleží na právnej forme žiadateľa/prijímateľa a spôsobe jeho financovania.</p> <p><b>Forma a spôsob preukázania splnenia PPP</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Formulár ŽoNFP (tabuľka č. 15 - Čestné vyhlásenie žiadateľa)</li> </ul> <p><b>Spôsob overenia</b></p> <p>v zmysle dokumentácie uvedenej v časti „Forma a spôsob preukázania splnenia PPP“</p>
2.8.11	(7.6)_Podmienky týkajúce sa štátnej pomoci a vyplývajúce zo schém štátnej pomoci/pomoci de minimis	<p>Oprávnené aktivity v rámci podopatrenia 7.6, nie sú poskytovaním pomoci de minimis, a teda vo vzťahu k oprávneným aktivitám sa neuplatňujú pravidlá pomoci de minimis. Ak žiadateľ/prijímateľ uvedené pravidlo poruší a nezachová striktné charakter projektu, ktorý svojimi aktivitami nepredstavuje pomoc de minimis, nesie za svoje konanie plnú právnu zodpovednosť v súvislosti s porušením pravidiel týkajúcich sa pomoci de minimis. Žiadateľ/prijímateľ zároveň berie na vedomie, že rovnaké právne následky nastanú aj v prípade, ak v rámci jeho projektu dôjde k poskytnutiu tzv. nepriamej štátnej pomoci alebo k poskytnutiu inej formy výhody, ktorá na základe Zmluvy o fungovaní EÚ znamená porušenie pravidiel týkajúcich sa štátnej pomoci. Žiadateľ/prijímateľ si je zároveň vedomý, že štátnou pomocou sa v tejto súvislosti rozumie každá pomoc v akejkoľvek forme, ktorú poskytuje na podnikanie alebo v súvislosti s ním poskytovateľ priamo alebo nepriamo z prostriedkov štátneho rozpočtu, zo svojho rozpočtu alebo z vlastných zdrojov podniku, pričom však nezáleží na právnej forme žiadateľa/prijímateľa a spôsobe jeho financovania.</p> <p><b>Forma a spôsob preukázania splnenia PPP</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Formulár ŽoNFP (tabuľka č. 15 - Čestné vyhlásenie žiadateľa)</li> </ul> <p><b>Spôsob overenia</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>v zmysle dokumentácie uvedenej v časti „Forma a spôsob preukázania splnenia PPP“</li> </ul>
2.8.12	(8.6)_Podmienky týkajúce sa štátnej pomoci a vyplývajúce zo schém štátnej pomoci/pomoci de minimis	<p>Poskytnutie pomoci v rámci tohto podopatrenia je poskytnutím pomoci de minimis z PRV SR 2014 – 2022, a teda žiadateľ musí okrem podmienok poskytnutia príspevku definovaných výzvou vyhlásenou príslušnou MAS spĺňať zároveň podmienky poskytnutia príspevku vyplývajúce zo schémy pomoci de minimis, ktorá je prílohou predmetnej výzvy. Ak žiadateľ/prijímateľ nedodrží všetky podmienky poskytnutia príspevku vyplývajúce zo schémy pomoci de minimis, nesie za svoje konanie plnú právnu zodpovednosť. Žiadateľ/prijímateľ zároveň berie na vedomie, že rovnaké právne následky nastanú aj v prípade, ak v rámci jeho projektu dôjde k poskytnutiu, tzv. nepriamej štátnej pomoci alebo k poskytnutiu inej formy výhody, ktorá na základe Zmluvy o fungovaní EÚ znamená porušenie pravidiel týkajúcich sa štátnej pomoci.</p> <p>V prípade fúzií alebo akvizícií sa pri zisťovaní toho, či prípadná nová pomoc pre tento nový alebo nadobúdajúci podnik presahuje príslušný strop, zohľadní každá pomoc poskytnutá predtým ktorémukoľvek zo spájajúcich sa podnikov. Pomoc zákonne poskytnutá pred fúziou alebo akvizíciou zostáva zákonnou.</p> <p>V prípade rozdelenia jedného podniku na dva či viac samostatných podnikov sa pomoc, poskytnutá pred rozdelením, priradí tomu podniku, ktorý z nej profitoval, čo je v zásade ten podnik, ktorý preberá činnosti, na ktoré sa pomoc využila. Ak takéto priradenie nie je možné, pomoc sa priradí úmerne na základe účtovnej hodnoty vlastného kapitálu nových podnikov v deň nadobudnutia účinnosti rozdelenia podniku.</p> <p><i>V prípade oprávnených operácií v rámci tohto podopatrenia je maximálna výška minimálnej pomoci na jeden oprávnený projekt 100 000 Eur, za predpokladu dodržania stropov uvedených v schéme de minimis (DM – 4/2018 v platnom znení) v bodoch J. 1, (200 000) resp. J.2 (100 000) Uvedené platí pre celé územie Slovenskej republiky.</i></p>
2.8.13	(8.6)_Rozdeľovanie projektu na etapy	<p>Neumožňuje sa umelé rozdeľovanie projektu na etapy, t. z. každý samostatný projekt musí byť po ukončení realizácie funkčný, životaschopný a pod.</p>
2.8.14	(8.6)_Výpočet intenzity pomoci	<p>Na účely výpočtu intenzity pomoci a oprávnených nákladov sa použijú číselné údaje pred odpočítaním daní alebo iných poplatkov.</p> <p>V prípade, že je pomoc, poskytovaná vo viacerých splátkach počas obdobia dlhšieho ako rok, sa diskontuje na jej hodnotu v čase poskytnutia pomoci. Oprávnené náklady sa v tomto prípade diskontujú na ich hodnotu v čase poskytnutia pomoci. Ako úroková sadzba na diskontné účely sa použije diskontná sadzba uplatniteľná v čase poskytnutia pomoci. Jej aktuálna hodnota je uverejnená na webovom sídle <a href="http://www.statnapomoc.sk">www.statnapomoc.sk</a></p>
2.8.15	Prílohy vyplývajúce z hodnotiacich kritérií	<p>Žiadateľ predkladá všetky povinné prílohy na preukázanie splnenia hodnotiacich kritérií pre výber projektov v zmysle bodu 3 Kritéria pre výber projektov tejto výzvy.</p> <p><b>Forma a spôsob preukázania splnenia hodnotiaceho kritéria a spôsob overenia:</b> Podrobnejšia špecifikácia povinných príloh, ktoré je žiadateľ povinný preukázať na splnenie hodnotiacich kritérií pre výber projektov, ako aj spôsob preukázania splnenia a spôsob overovania sú bližšie definované v Prílohe 6B k Príručke pre prijímateľa nenávratného finančného príspevku z Programu rozvoja vidieka SR 2014 – 2022 pre opatrenie 19. Podpora na miestny rozvoj v rámci iniciatívy LEADER, časť HODNOTIACE KRITÉRIA PRE VÝBER PROJEKTOV (BODOVACIE KRITÉRIA).</p>

## 2.9 I Ďalšie podmienky poskytnutia príspevku

P.č.	Podmienka poskytnutia príspevku	Popis a preukázanie podmienky poskytnutia príspevku
2.9.1	Podmienka, že investícia musí byť v súlade s normami EÚ a SR, týkajúcimi sa danej investície	<p>Investícia musí byť v súlade s normami EÚ a SR, týkajúcimi sa danej investície. Podmienka poskytnutia príspevku sa na podopatrenie 6.1 a podopatrenie 6.3 nevzťahuje.</p> <p><b>Forma a spôsob preukázania splnenia PPP</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Formulár ŽoNFP – (tabuľka č. 15 - Čestné vyhlásenie žiadateľa)</li> </ul> <p><b>Spôsob overenia</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>v zmysle dokumentácie uvedenej v časti „Forma a spôsob preukázania splnenia PPP“</li> </ul>
2.9.2	Podmienka, že na operáciu je možné poskytnúť podporu z jedného alebo viacerých EŠIF alebo z jedného alebo viacerých programov a z iných nástrojov EÚ	<p>Operáciu je možné poskytnúť podporu z jedného alebo viacerých EŠIF alebo z jedného alebo viacerých programov a z iných nástrojov EÚ za podmienky, že sa na výdavkovú položku, zahrnutú do žiadosti o platbu na úhradu jedným z EŠIF, neposkytla podpora z iného fondu alebo nástroja EÚ a SR, ani podpora z rovnakého fondu v rámci iného programu, ani podpora z rovnakého fondu v rámci toho istého programu, ani v rámci predchádzajúceho obdobia [1]. V priebehu trvania zmluvy o poskytnutí NFP táto skutočnosť podlieha oznamovacej povinnosti prijímateľa voči PPA.</p> <p><b>Forma a spôsob preukázania splnenia PPP</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Formulár ŽoNFP (tabuľka č. 15 - Čestné vyhlásenie žiadateľa)</li> </ul> <p><b>Spôsob overenia</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>v zmysle dokumentácie uvedenej v časti „Forma a spôsob preukázania splnenia PPP“</li> </ul> <p>[1] Čl. 65 ods. 11 nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1303/2013, ktorým sa stanovujú spoločné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde, Kohéznom fonde, Európskom poľnohospodárskom fonde pre rozvoj vidieka a Európskom námornom a rybárskom fonde a ktorým sa stanovujú všeobecné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde, Kohéznom fonde a Európskom námornom a rybárskom fonde a ktorým sa zrušuje nariadenie Rady (ES) č. 1083/2006</p>
2.9.3	Podmienka, že operácie, ktoré budú financované z EPFRV, nesmú zahŕňať činnosti, ktoré boli súčasťou operácie, v prípade ktorej sa začalo alebo malo začať vymáhacie konanie	<p>Operácie, ktoré budú financované z EPFRV, nesmú zahŕňať činnosti, ktoré boli súčasťou operácie, v prípade ktorej sa začalo alebo malo začať vymáhacie konanie v súlade s článkom 71 nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1303/2013 po premiestnení výrobných činností mimo EÚ. V priebehu trvania zmluvy o poskytnutí NFP táto skutočnosť podlieha oznamovacej povinnosti prijímateľa voči PPA.</p> <p><b>Forma a spôsob preukázania splnenia PPP</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Formulár ŽoNFP (tabuľka č. 15 - Čestné vyhlásenie žiadateľa)</li> </ul> <p><b>Spôsob overenia</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>v zmysle dokumentácie uvedenej v časti „Forma a spôsob preukázania splnenia PPP“</li> </ul>
2.9.4	Podmienka, že žiadateľ dodržiava princíp zákazu konfliktu záujmov v súlade so zákonom č. 292/2014 Z.z. o príspevku poskytovanom z európskych štrukturálnych a investičných fondov a o zmene a doplnení niektorých zákonov	<p>Žiadateľ musí dodržiavať princíp zákazu konfliktu záujmov v súlade so zákonom č. 292/2014 Z.z. o príspevku poskytovanom z európskych štrukturálnych a investičných fondov a o zmene a doplnení niektorých zákonov [1].</p> <p><b>Forma a spôsob preukázania splnenia PPP</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Formulár ŽoNFP (tabuľka č. 15 - Čestné vyhlásenie žiadateľa)</li> </ul> <p><b>Spôsob overenia</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>overenie konfliktu záujmov prostredníctvom automatizovanej databázy PPA</li> </ul> <p>[1] § 46 zákona č. 292/2014 Z.z. o príspevku poskytovanom z európskych štrukturálnych a investičných fondov a o zmene a doplnení niektorých zákonov</p>
2.9.5	Podmienka, že žiadateľ je zapísaný v registri partnerov verejného sektora podľa osobitného predpisu	<p>Žiadateľ, na ktorého sa vzťahuje povinnosť registrácie v registri partnerov verejného sektora, musí byť zapísaný v registri podľa zákona č. 315/2016 Z.z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Podmienka sa nevzťahuje:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>na obec ako subjekt verejnej správy,</li> <li>na subjekty podľa § 2 ods. 2 až 4 zákona o registri partnerov verejného sektora.</li> </ul> <p><b>Podmienka má byť splnená najneskôr pred uzatvorením zmluvy o poskytnutí NFP.</b> Zákonným predpokladom na uzavretie zmluvy o poskytnutí NFP je zápis žiadateľa v registri partnerov verejného sektora v zmysle osobitného predpisu. PPA takúto skutočnosť overí pred zaslaním návrhu zmluvy o poskytnutí NFP žiadateľovi na webovom sídle <a href="https://rpvs.gov.sk/rpvs/">https://rpvs.gov.sk/rpvs/</a>.</p> <p><b>Forma a spôsob preukázania splnenia PPP</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Formulár ŽoNFP (tabuľka č. 15 - Čestné vyhlásenie žiadateľa)</li> </ul>

P.č.	Podmienka poskytnutia príspevku	Popis a preukázanie podmienky poskytnutia príspevku
<p><b>Spôsob overenia</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Overenie na webovom sídle <a href="https://rpvs.gov.sk/rpvs/">https://rpvs.gov.sk/rpvs/</a>.</li> </ul>		
2.9.6	Podmienka, že žiadateľ musí postupovať pri obstarávaní tovarov, stavebných prác a služieb, ktoré sú financované z verejných prostriedkov v súlade so zákonom č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní alebo podľa Usmernenia PPA č. 8/2017	<p>Žiadateľ musí postupovať pri obstarávaní tovarov, stavebných prác a služieb, ktoré sú financované z verejných prostriedkov v súlade so zákonom č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej ako „ZVO“) alebo podľa Usmernenia Pôdohospodárskej platobnej agentúry č. 8/2017 k obstarávaniu tovarov, stavebných prác a služieb financovaných z PRV SR 2014 – 2020 v platnom znení. Podmienka sa nevzťahuje na žiadateľa, ktorý realizuje projekt prostredníctvom zjednodušeného vykazovania výdavkov.</p> <p>Aplikáciou zjednodušeného vykazovania výdavkov:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>PPA u podopatrení v rámci stratégie CLLD nevykonáva kontrolu verejného obstarávania, avšak uvedeným nie sú dotknuté povinnosti žiadateľa/prijímateľa plne dodržiavať všetky uplatniteľné právne predpisy Únie a vnútroštátne právne predpisy, ako je zverejňovanie, zákon o verejnom obstarávaní v platnom znení, účtovná evidencia výdavkov, zákon o rozpočtových pravidlách a pod. (uvedené znamená, že nie sú vylúčené kontroly akou je napr. kontrola procesu VO relevantnými kontrolnými orgánmi),</li> <li>žiadateľ/prijímateľ, ktorý je verejným obstarávateľom (§7 ZVO) alebo obstarávateľom (§9 ZVO) je povinný postupovať v zmysle ustanovení tohto zákona,</li> <li>žiadateľ/prijímateľ v rámci podopatrenia 19.4, ktorý aplikuje paušálnu sadzbu 22% je povinný pri obstarávaní tovarov, stavebných prác a služieb postupovať v súlade s Usmernením Pôdohospodárskej platobnej agentúry č. 8/2017 k obstarávaniu tovarov, stavebných prác a služieb financovaných z PRV SR 2014 – 2022.</li> </ul> <p>Podmienka poskytnutia príspevku sa na podopatrenie 6.1 a podopatrenie 6.3 nevzťahuje.</p> <p><b>Forma a spôsob preukázania splnenia PPP</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Formulár ŽoNFP – (tabuľka č. 15 - Čestné vyhlásenie žiadateľa)</li> </ul> <p><b>Spôsob overenia</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>v zmysle dokumentácie uvedenej v časti „Forma a spôsob preukázania splnenia PPP“</li> </ul>
2.9.7	Podmienka, že žiadateľ nebol právoplatne odsúdený za TČ korupcie, TČ poškodzovania finančných záujmov EÚ, TČ legalizácie príjmu z trestnej činnosti, TČ založenia, zosnovania a podporovania zločineckej skupiny, TČ machinácie pri VO a verejnej dražbe	<p>Žiadateľ ani jeho štatutárny orgán, ani žiadny člen štatutárneho orgánu, ani prokurista/i, ani osoba splnomocnená zastupovať ho v konaní o ŽoNFP neboli právoplatne odsúdení za trestný čin korupcie, za trestný čin poškodzovania finančných záujmov EÚ, za trestný čin legalizácie príjmu z trestnej činnosti, za trestný čin založenia, zosnovania a podporovania zločineckej skupiny, alebo za trestný čin machinácie pri verejnom obstarávaní a verejnej dražbe. [1]</p> <p>Žiadateľ preukazuje splnenie tejto podmienky poskytnutia príspevku Prílohou č. 22B, v rámci ktorej predkladá Udelenie súhlasu pre poskytnutie výpisu z registra trestov alebo Výpis z registra trestov fyzickej osoby, nie starší ako 1 mesiac ku dňu predloženia ŽoNFP a to za každú osobu oprávnenú konať v mene žiadateľa. Udelení súhlas pre poskytnutie výpisu z registra trestov bude využitý PPA na overenie splnenia podmienky poskytnutia príspevku prostredníctvom integračnej funkcie ITMS2014+, resp. údajov a informácií v úschovni dát OverSi prostredníctvom webového sídla: <a href="https://oversi.gov.sk/">https://oversi.gov.sk/</a> - len v prípade nefunkčnosti integračnej akcie v ITMS2014+.</p> <p>Poskytnutie súhlasu sa týka štatutárneho orgánu žiadateľa, každého člena štatutárneho orgánu žiadateľa, prokuristu a osoby splnomocnenej zastupovať žiadateľa v konaní o ŽoNFP. Súhlas udeľuje dotknutá fyzická osoba. V prípade viacerých osôb je potrebné, aby súhlas udelila každá fyzická osoba samostatne na samostatnom tlačíve. Za fyzickú osobu, ktorá nedisponuje rodným číslom generovaným v SR (napr. zahraničná osoba) alebo neudelila súhlas pre poskytnutie výpisu z registra trestov je žiadateľ povinný v rámci Prílohy č. 22B predložiť výpis z registra trestov, ktorý nie je starší ako 1 mesiac ku dňu predloženia ŽoNFP.</p> <p>Pokiaľ PPA nebude disponovať údajmi potrebnými na vyžiadanie výpisu z registra trestov alebo výpisom z registra trestov zo strany žiadateľa alebo ak zo strany PPA nie je možné overiť splnenie uvedenej všeobecnej podmienky poskytnutia príspevku prostredníctvom údajov a informácií portálu OverSi prostredníctvom webového sídla: <a href="https://oversi.gov.sk/">https://oversi.gov.sk/</a>, PPA vyzve žiadateľa na predloženie výpisu z registra trestov, ktorý nie je starší ako 1 mesiac ku dňu doplnenia ŽoNFP.</p> <p><b>Žiadateľ je povinný predložiť výpis z registra trestov alebo Prílohu č. 22B, v rámci ktorej predkladá Udelenie súhlasu pre poskytnutie výpisu z registra trestov MAS, resp. PPA. Ak v priebehu konania o ŽoNFP dôjde k zmene štatutárneho orgánu, resp. člena štatutárneho orgánu alebo k zmene či k doplneniu osoby splnomocnenej zastupovať žiadateľa v konaní a žiadateľ zasiela oznámenie o takejto zmene spolu s údajmi potrebnými na vyžiadanie výpisu z registra trestov alebo Výpisom z registra trestov nie starším ako 1 mesiac ku dňu zaslania oznámenia.</b></p> <p><b>Forma a spôsob preukázania splnenia PPP</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Udelenie súhlasu o výpis z registra trestov (Príloha č. 22B), <b>sken listinného originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+</b></li> <li>Výpis z registra trestov, nie starší ako 1 mesiac ku dňu predloženia ŽoNFP, a to za každú osobu oprávnenú konať v mene žiadateľa (len v prípade technických problémov, nefunkčnosti ITMS2014+ alebo v prípade ak je žiadateľ štatutárny orgán, člen štatutárneho orgánu, prokurista/osoba splnomocnená zastupovať v konaní o ŽoNFP osobou zo zahraničia a pod.), <b>sken listinného originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+</b></li> </ul> <p><b>Podopatrenie 6.1, Podopatrenie 6.3</b></p>



P.č.	Podmienka poskytnutia príspevku	Popis a preukázanie podmienky poskytnutia príspevku
		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Udelenie súhlasu o výpis z registra trestov (Príloha č. 22B), <b>sken listinného originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+</b></li> <li>• Výpis z registra trestov, nie starší ako 1 mesiac ku dňu predloženia ŽoNFP. Údaje potrebné na vyžiadanie výpisu z registra trestov sa týkajú štatutárneho orgánu žiadateľa, každého člena štatutárneho orgánu žiadateľa, prokuristu a osoby splnomocnenej zastupovať žiadateľa v konaní o ŽoNFP. Údaje poskytuje dotknutá fyzická osoba. V prípade viacerých osôb je potrebné, aby údaje potrebné na vyžiadanie výpisu z registra trestov poskytla každá fyzická osoba samostatne na samostatnom tlačive (príloha musí byť predložená ako <b>sken listinného originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+</b>)</li> </ul> <p><b>Spôsob overenia</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• overenie prostredníctvom integrácie na register trestov fyzických osôb (Generálna prokuratúra SR). Žiadateľ je povinný predložiť Prílohu č. 22B v zmysle zákona č. 330/2007 Z. z. v spojitosti s § 47a zákona o príspevku z EŠIF alebo výpis z registra trestov. Poskytnutie súhlasu sa týka štatutára žiadateľa, člena štatutárneho orgánu, prokuristu a osoby splnomocnenej zastupovať žiadateľa v konaní o ŽoNFP. Pokiaľ je týchto osôb viacero je potrebné, aby súhlas udelila každá fyzická osoba samostatne na samostatnom tlačive, resp. v zmysle dokumentácie uvedenej v časti „Forma a spôsob preukázania splnenia PPP“</li> </ul> <p>[1] Nariadenie Komisie (ES, Euratom) č. 1302/2008 zo 17. decembra 2008 o centrálnej databáze vylúčených subjektov (ďalej len „Nariadenie o CED“).</p>
2.9.8	Podmienka, že žiadateľ nie je v likvidácii a neporušil zákaz nelegálneho zamestnávania	<p>Žiadateľ nie je v likvidácii (netýka sa fyzických osôb uvedených v § 2 odseku 2 písmena b), d) zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník); nie je voči nemu vedené konkurzné konanie; nie je v konkurze, v reštrukturalizácii a nebol voči nemu zamietnutý návrh na vyhlásenie konkurzu pre nedostatok majetku a neporušil v predchádzajúcich 3 rokoch zákaz nelegálneho zamestnávania [1]. V priebehu trvania zmluvy o poskytnutí NFP táto skutočnosť podlieha oznamovacej povinnosti prijímateľa voči PPA.</p> <p><b>Forma a spôsob preukázania splnenia PPP</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Formulár ŽoNFP (tabuľka č. 15 - Čestné vyhlásenie žiadateľa)</li> </ul> <p><b>Spôsob overenia</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• overenie prostredníctvom údajov a informácií v obchodnom vestníku, ktorý je informačným systémom verejnej správy v súlade so zákonom č. 200/2011 Z. z. o Obchodnom vestníku a o zmene a doplnení niektorých zákonov a je verejne dostupný v elektronickej podobe na: <a href="https://www.justice.gov.sk/PortalApp/ObchodnyVestnik/Web/Zoznam.aspx">https://www.justice.gov.sk/PortalApp/ObchodnyVestnik/Web/Zoznam.aspx</a></li> </ul> <p>[1] § 8a ods. 4 zákona č. 523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov</p>
2.9.9	Podmienka, že žiadateľovi nemôže byť právoplatným rozsudkom uložený trest zákazu prijímať dotácie alebo subvencie, trest zákazu prijímať pomoc a podporu poskytovanú z fondov EÚ alebo trest zákazu účasti vo VO podľa zákona o trestnej zodpovednosti PO	<p>Žiadateľovi, ktorým je právnická osoba, nemôže byť právoplatným rozsudkom uložený trest zákazu prijímať dotácie alebo subvencie, trest zákazu prijímať pomoc a podporu poskytovanú z fondov EÚ alebo trest zákazu účasti vo verejnom obstarávaní podľa zákona o trestnej zodpovednosti právnickej osoby.</p> <p><b>Forma a spôsob preukázania splnenia PPP</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Formulár ŽoNFP (tabuľka č. 15 - Čestné vyhlásenie žiadateľa)</li> </ul> <p><b>Spôsob overenia</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• overenie na základe vyhodnotenia informácií uvedených v zozname odsúdených právnických osôb, ktorý je verejne dostupný v elektronickej podobe na stránke: <a href="https://esluzby.genpro.gov.sk/zoznam-odsudenych-pravnickych-osob">https://esluzby.genpro.gov.sk/zoznam-odsudenych-pravnickych-osob</a>. Upozorňujeme žiadateľov, aby si pred predložením ŽoNFP overili správnosť údajov vo vyššie uvedenom zozname odsúdených právnických osôb a v prípade nesprávnych údajov zabezpečili relevantné kroky na ich úpravu ešte pred predložením ŽoNFP.</li> </ul>
2.9.10	Podmienka, že žiadateľ zabezpečí hospodárnosť, efektívnosť a účinnosť použitia verejných prostriedkov	<p>Žiadateľ zabezpečí hospodárnosť, efektívnosť a účinnosť použitia verejných prostriedkov.[1]</p> <p>Zároveň upozorňujeme, že počas obdobia realizácie projektu bude významne intenzívnejšia potreba komunikácie medzi PPA a žiadateľom. V prípade stavebných prác spôsob dokumentovania výstavby bude zahŕňať týždenné kópie stavebných denníkov, fotografií postupu stavby, dodávateľské faktúry a ich dodávateľské listy a akceptačné protokoly, kola dačného rozhodnutia a bankové úhrady potvrdzujúce platby. Zároveň vznikne zmluvná povinnosť vopred v lehote minimálne 10 pracovných dní ohlásiť PPA miľníky v procese stavby, pri ktorých dochádza k zastavaniu do budúcnosti neviditeľných častí stavieb tak, aby PPA mala možnosť vykonať účinnú kontrolu. Rozpočty a skutočne investované prostriedky budú vykazované v štruktúre vyžadovanej platobnou agentúrou (CENKROS). Relevantné cenové úrovne z databázy CENKROS budú predstavovať strop pre základ nenávratného finančného príspevku. Pre vybrané typy stavieb ministerstvo určilo normatív. V prípade poľnohospodárskej techniky, PPA bude priebežne v čase plnenia požadovať dodávateľské faktúry a dodávateľské listy, potvrdenia o bankových prevodoch a v prípade ak je to aplikovateľné – všetky potrebné registrácie, ktorými technika bola podrobená. Podmienka poskytnutia príspevku sa na podopatrenie 6.1 a podopatrenie 6.3 nevzťahuje.</p> <p><b>Forma a spôsob preukázania splnenia PPP</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Formulár ŽoNFP – (tabuľka č. 11 – Rozpočet projektu)</li> <li>• Formulár ŽoNFP – (tabuľka č. 15 - Čestné vyhlásenie žiadateľa)</li> </ul> <p><b>Spôsob overenia</b></p>

P.č.	Podmienka poskytnutia príspevku	Popis a preukázanie podmienky poskytnutia príspevku
		<ul style="list-style-type: none"> <li>v zmysle dokumentácie uvedenej v časti „Forma a spôsob preukázania splnenia PPP“</li> </ul> <p>[1] § 19 ods. 3 zákona č. 523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Nepreukazuje sa pri paušálnych platbách a pri stupnici jednotkových nákladov, tzv. sadzieb oprávnených výdavkov.</p>
2.9.11	Podmienka mať vysporiadané majetkovo-právne vzťahy a povolenia na realizáciu aktivít projektu	<p>Doklad preukazujúci vlastnícky alebo iný právny vzťah žiadateľa oprávňujúci žiadateľa užívať všetky nehnuteľnosti/hnuteľné veci, ktoré súvisia s realizáciou projektu v rozsahu zadefinovanej podmienky poskytnutia príspevku (uplatňuje sa len v prípade investičných aktivít). Doklad preukazujúci vlastnícky, resp. iný právny vzťah oprávňujúci užívať predmet projektu alebo doklad k pozemkom na ktorých je plánovaná investícia, pretrvávajúci najmenej päť rokov po predložení ŽoNFP s výnimkou špecifických prípadov - vzťahuje sa len na investície do výstavby a rekonštrukcie objektov. Uvedená podmienka poskytnutia príspevku sa na podopatrenie 6.1 a podopatrenie 6.3 nevzťahuje.</p> <p><b>Forma a spôsob preukázania splnenia PPP</b></p> <p>Žiadateľ predkladá jeden z nasledovných výstupov z procesu vysporiadania majetkovo – právnych procesov (podľa relevantnosti):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Kópia originálu [1] z katastrálnej mapy zo situačným zakreslením plánovanej investície (nepredkladá sa v prípade investícií do strojov), <b>sken listinného originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+</b></li> <li>Nájomná zmluva/správcovská zmluva alebo iná zmluva uzavretá na obdobie najmenej päť rokov po predložení ŽoNFP, <b>sken listinného originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+</b> (v prípade ak je prenajímateľom Slovenský pozemkový fond a nehnuteľnosti sú prenajaté na dobu neurčitú, takáto zmluva, bude PPA akceptovať)</li> <li>Znalecký posudok a kúpnu zmluvu v prípade, kúpy nezastavaného a zastavaného pozemku za sumu nepresahujúcu 10 % celkových oprávnených nákladov na príslušnú operáciu [2], <b>sken listinného originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+</b></li> <li>Ohlásenie stavebnému úradu v zmysle § 57, zákona č. 50/1976 Zb. v znení neskorších predpisov pri stavebných investíciách, prípadne určených technológiách (ak nie je potrebné stavebné povolenie), vrátane písomného oznámenia stavebného úradu, že nemá námietky voči predloženému stavebnému ohláseniu, spolu s jednoduchým situačným výkresom osvedčeným stavebným úradom a rozpočtom [1]</li> <li>Právoplatné stavebné povolenie v zmysle § 66 zákona č. 50/1976 Zb. v znení neskorších predpisov [1], <b>sken listinného originálu alebo úradne overenej fotokópie vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+</b></li> <li>Projektová dokumentácia s rozpočtom, originál alebo úradne overená fotokópia overená stavebným úradom, <b>sken listinného originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+</b> (listinná forma len v prípade, že dokumentácia je rozsiahlejšieho charakteru). Rozpočet musí byť overený projektantom, alebo inou autoritou. Rozpočet musí mať oddelené výdavky na tzv. „pomocné“ práce (búracie, príprava staveniska), ak sú oprávnené.</li> <li>List vlastníctva, v prípade výlučného vlastníctva žiadateľa [1] - nevyžaduje sa predloženie prílohy</li> <li>Výpis z listu vlastníctva preukazujúci vlastnícke práva prenajímateľa/všetkých spoluvlastníkov k nehnuteľnosti – nevyžaduje sa predloženie prílohy</li> </ul> <p><b>Spôsob overenia</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>overenie informácií v prostredníctvom portálu <a href="https://oversi.gov.sk">https://oversi.gov.sk</a> a <a href="https://kataster.skgeodesy.sk/eskn-portal/">https://kataster.skgeodesy.sk/eskn-portal/</a>, v rámci ktorých sa overí vlastnícke právo žiadateľa k nehnuteľnostiam, ktoré sa zapisujú do katastra nehnuteľností v zmysle ustanovení katastrálneho zákona v prípade, ak z technických dôvodov nie je možné získať výpisy z listu vlastníctva prostredníctvom dostupných údajov evidovaných na webovom sídle <a href="https://oversi.gov.sk">https://oversi.gov.sk</a> alebo <a href="https://kataster.skgeodesy.sk/eskn-portal/">https://kataster.skgeodesy.sk/eskn-portal/</a>, vyzve PPA v rámci výzvy na doplnenie chýbajúcich náležitostí ŽoNFP žiadateľa na predloženie výpisu z listu vlastníctva, pričom tento nesmie byť starší ako 30 dní ku dňu doplnenia chýbajúcich náležitostí ŽoNFP.</li> </ul> <p>[1] Podopatrenie 4.1 (nepredkladá sa v prípade investícií do strojov a špecializovaných strojov). Podopatrenie 8.6 (nepredkladá sa v prípade strojov a špecializovaných vozidiel).</p> <p>[2] Podopatrenie 4.1 (nepredkladá sa v prípade investícií do strojov a špecializovaných strojov). Podopatrenie 8.6 (nepredkladá sa v prípade strojov a špecializovaných vozidiel).</p>
2.9.12	Podmienka oprávnenosti z hľadiska preukázania súladu s požiadavkami v oblasti posudzovania vplyvov navrhovanej činnosti na životné prostredie	<p>Každá investičná operácia, ak sa na ňu vzťahuje zákon č. 24/2006 Z.z. o posudzovaní vplyvov na životné prostredie, musí byť vopred posúdená na základe tohto zákona [1]. Uvedená podmienka poskytnutia príspevku sa na podopatrenie 6.1 a podopatrenie 6.3 nevzťahuje.</p> <p><b>Forma a spôsob preukázania splnenia PPP</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Ak je výstup z procesu posudzovania vplyvov činnosti, resp. jej zmeny na životné prostredie podľa zákona o posudzovaní vplyvov zverejnený na webovom sídle <a href="http://www.enviroportal.sk">www.enviroportal.sk</a> je postačujúce, aby žiadateľ vo Formulári ŽoNFP – (tabuľka č. 7 - Popis projektu) uviedol aktuálny odkaz na webové sídlo (funkčnú a verejne prístupnú adresu) na konkrétny zverejnený dokument. <b>V tomto prípade sa nevyžaduje predloženie prílohy v elektronickej ani písomnej podobe.</b></li> <li>Vyjadrenie Odboru starostlivosti o životné prostredie, či projekt podlieha zisťovaciemu konaniu alebo podlieha povinnému hodnoteniu podľa zákona č. 24/2006 Z. z., <b>sken listinného originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+</b> (nepredkladá sa v prípade strojov a špecializovaných vozidiel) len v prípade, že dokument nie je zverejnený na webovom sídle <a href="http://www.enviroportal.sk">www.enviroportal.sk</a></li> <li>Rozhodnutie Odboru starostlivosti o životné prostredie zo zisťovacieho konania alebo vyjadrenie k zmene činnosti, ak činnosť podlieha povinnému hodnoteniu v zmysle zákona č. 24/2006, <b>sken listinného originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+</b> (relevantné len v prípade ak činnosť podlieha zisťovaciemu konaniu) len v prípade, že dokument nie je zverejnený na webovom sídle <a href="http://www.enviroportal.sk">www.enviroportal.sk</a></li> <li>Záverečné stanovisko Ministerstva životného prostredia SR alebo vyjadrenie k zmene činnosti, <b>sken listinného</b></li> </ul>



P.č.	Podmienka poskytnutia príspevku	Popis a preukázanie podmienky poskytnutia príspevku
		<p><b>originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+</b> (relevantné len v prípade ak činnosť svojimi parametrami nespĺňa kritéria podľa zákona o posudzovaní vplyvov na životné prostredie) len v prípade, že dokument nie je zverejnený na webovom sídle <a href="http://www.enviroportal.sk">www.enviroportal.sk</a></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Vyjadrenie príslušného orgánu štátnej správy ochrany prírody či sa predložený projekt dotýka alebo nedotýka záujmov ochrany prírody a krajiny, <b>sken listinného originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+</b> (nepredkladá sa v prípade strojov a špecializovaných vozidiel) len v prípade, že dokument nie je zverejnený na webovom sídle <a href="http://www.enviroportal.sk">www.enviroportal.sk</a></li> <li>• V prípade, ak sa projekt dotýka záujmov ochrany prírody v zmysle zákona č. 543/2002 Z. z. o ochrane prírody a krajiny v znení neskorších predpisov, predkladá súhlasné stanovisko príslušného orgánu štátnej správy ochrany prírody, <b>sken listinného originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+</b> len v prípade, že dokument nie je zverejnený na webovom sídle <a href="http://www.enviroportal.sk">www.enviroportal.sk</a></li> </ul> <p><b>Spôsob overenia</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Formulár ŽoNFP - (tabuľka č. 7 - Popis projektu), v prípade ak je výstup z procesu posudzovania vplyvov činnosti, resp. jej zmeny na životné prostredie podľa zákona o posudzovaní vplyvov zverejnený na webovom sídle <a href="http://www.enviroportal.sk">www.enviroportal.sk</a></li> <li>• v zmysle dokumentácie uvedenej v časti „Forma a spôsob preukázania splnenia PPP“</li> </ul> <p><b>Referenčný termín pre preukázanie splnenia PPP</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Prílohy na preukázanie splnenia kritéria musia byť predložené riadne spolu so ŽoNFP, resp. najneskôr ku doplneniu chýbajúcich náležitostí na základe prvej výzvy na doplnenie ŽoNFP, avšak najneskôr ku dňu doplnenia chýbajúcich náležitostí na základe prvej výzvy na doplnenie ŽoNFP zo strany príslušnej MAS. Vydané dokumenty musia nadobudnúť právoplatnosť najneskôr ku dňu predloženia doplnenia chýbajúcich náležitostí na základe prvej výzvy na doplnenie ŽoNFP zo strany príslušnej MAS</li> </ul> <p>[1] Čl. 45 ods. 1 nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1305/2013 o podpore rozvoja vidieka prostredníctvom Európskeho poľnohospodárskeho fondu pre rozvoj vidieka (EPFRV) a o zrušení nariadenia Rady (ES) č. 1698/2005.</p>
2.9.13	Podmienka realizácie investície na oprávnenom území	<p>Investície sa musia realizovať na území Slovenska, v prípade prístupu LEADER/CLLD na území príslušnej MAS. Nehnuteľnosti, ktoré sú predmetom projektu sa musia nachádzať na území SR, resp. príslušnej MAS, v prípade automobilov, tieto nemusia byť využívané výhradne na území príslušnej MAS; v rámci výziev k pre jednotlivé opatrenia sa môže v súlade s čl. 70 nariadenia (EÚ) č. 1303/2013 stanoviť, že niektoré aktivity neinvestičného charakteru môžu byť realizované aj mimo územia SR ale v rámci EÚ, napr. pri projektoch nadnárodnej spolupráce realizovaných miestnymi akčnými skupinami, pri vzdelávacích projektoch a pod. a mimo EÚ v prípade operácií, ktoré sa týkajú technickej pomoci alebo propagačných aktivít, ako aj v prípade projektov nadnárodnej spolupráce realizovaných miestnymi akčnými skupinami.</p> <p>Žiadateľ sa zaviazá, že bude využívať predmet projektu na účel uvedený v ŽoNFP počas celej doby platnosti zmluvy o poskytnutí NFP. Ďalej žiadateľ sa zaviazá, že bude uchovávať všetku dokumentáciu a súvisiace elektronické údaje k strojom, ktoré sú predmetom zmluvy o poskytnutí NFP a ktorá preukazuje používanie týchto strojov na účel uvedený v ŽoNFP. Dokumentácia sa uchováva po dobu platnosti zmluvy o poskytnutí NFP. Takouto dokumentáciou sú aj záznamy o opravách a servisných prehliadkach a, ak sa vedú, tak aj záznamy o prevádzkovaní zamestnancami v podniku. Taktiež sa touto dokumentáciou rozumie aj digitálne záznamy o lokalizácii stroja, ak funkcionálnosť lokalizácie a uchovávanie týchto informácií daný stroj umožňuje.</p> <p><b>Forma a spôsob preukázania splnenia PPP</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Formulár ŽoNFP (tabuľka č. 15 - Čestné vyhlásenie žiadateľa)</li> <li>• Formulár ŽoNFP (tabuľka č. 6 - Miesto realizácie projektu)</li> </ul> <p><b>Spôsob overenia</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• v zmysle dokumentácie uvedenej v časti „Forma a spôsob preukázania splnenia PPP“</li> </ul>
2.9.14	Podmienky týkajúce sa štátnej pomoci a vyplývajúce zo schém štátnej pomoci/pomoci de minimis	<p>V prípade, že sa na dané činnosti vzťahujú pravidlá štátnej pomoci resp. pomoci de minimis, žiadateľ musí spĺňať podmienky vyplývajúce zo schém štátnej pomoci/pomoci de minimis. Nariadenie Komisie (EÚ) č. 702/2014, ktorým sa určité kategórie pomoci v odvetví poľnohospodárstva a lesného hospodárstva a vo vidieckych oblastiach vyhlasujú za zlučiteľné s vnútorným trhom pri uplatňovaní článkov 107 a 108 Zmluvy o fungovaní Európskej únie; Nariadenie Komisie (EÚ) č. 1407/2013 o uplatňovaní článkov 107 a 108 Zmluvy o fungovaní Európskej únie na pomoc de minimis. Nariadenie Komisie (EÚ) č. 651/2014 o vyhlásení určitých kategórií pomoci za zlučiteľné s vnútorným trhom podľa článkov 107 a 108 Zmluvy o fungovaní Európskej únie. Podmienka je relevantná iba pre subjekty, ktoré sú v zmysle výzvy povinné preukázať splnenie tejto podmienky poskytnutia príspevku.</p> <p><b>Forma a spôsob preukázania splnenia PPP</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Formulár ŽoNFP (tabuľka č. 15 - Čestné vyhlásenie žiadateľa)</li> </ul> <p><b>Spôsob overenia</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• v zmysle dokumentácie uvedenej v časti "Forma a spôsob preukázania splnenia PPP"</li> <li>• overenie v priebehu implementácie projektu v zmysle platnej schémy de minimis „Vyhlásenie príjemcu minimálnej pomoci“ predložený prostredníctvom prijímateľa NFP na PPA pred realizáciou aktivity (podľa relevantnosti)</li> <li>• overenie v priebehu implementácie projektu v zmysle platnej schémy de minimis „Vyhlásenie príjemcu minimálnej pomoci“ v priebehu implementácie projektu (podľa relevantnosti)</li> </ul>

P.č.	Podmienka poskytnutia príspevku	Popis a preukázanie podmienky poskytnutia príspevku
2.9.15	Vrátenie nenávratného finančného príspevku na operáciu zahŕňajúcu investície do infraštruktúry alebo produktívne investície	<p>Nenávratný finančný príspevok na operáciu, zahŕňajúcu investície do infraštruktúry alebo produktívne investície, sa musí vrátiť, ak je operácia počas 5 rokov od záverečnej platby poskytnutej prijímateľovi, alebo počas obdobia stanovenom v pravidlách o štátnej pomoci, predmetom niektorej z nasledujúcich skutočností (čl. 71 nariadenia (EÚ) č. 1303/2013):</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. skončenia alebo premiestnenia produktívnej činnosti mimo Slovenska;</li> <li>2. zmeny vlastníctva položky infraštruktúry, ktorá poskytuje firme alebo orgánu verejnej moci neoprávnené zvýhodnenie;</li> <li>3. podstatnej zmeny, ktorá ovplyvňuje jej povahu, ciele alebo podmienky realizácie, čo by spôsobilo narušenie jej pôvodných cieľov.</li> </ol> <p>Podmienka poskytnutia príspevku sa na podopatrenie 6.1 a podopatrenie 6.3 nevzťahuje.</p> <p><b>Forma a spôsob preukázania splnenia PPP</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Formulár ŽoNFP – (tabuľka č. 15 - Čestné vyhlásenie žiadateľa)</li> </ul> <p><b>Spôsob overenia</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• overenie prostredníctvom finančnej kontroly na mieste a ex post kontrol. V rámci „skončenia“ produktívnej činnosti sa ráta aj nezačatie produktívnej činnosti po vyplatení záverečnej ŽoP. Predmet realizácie projektu je potrebné využívať na svoj cieľ v rámci celej doby udržateľnosti projektu.</li> </ul>
2.9.16	Žiadateľ nemá evidované nedoplatky poistného na zdravotné poistenie, sociálne poistenie a príspevkov na starobné dôchodkové poistenie	<p>Žiadateľ nesmie byť dlžníkom poistného na zdravotnom poistení v žiadnej zdravotnej poisťovni poskytujúcej verejné zdravotné poistenie v SR v sume vyššej ako 100 EUR vo vzťahu ku každej jednej zdravotnej poisťovni samostatne. Za dlžníka na zdravotnom poistení sa považuje subjekt (poistenec alebo platiteľ poistného), ktorý má nedoplatky na zdravotnom poistení v niektorej zo zdravotných poisťovní v celkovej sume vyššej ako 100 EUR. Žiadateľ nesmie byť dlžníkom poistného na sociálnom poistení (vrátane príspevkov na starobné dôchodkové sporenie) v sume vyššej ako 40 EUR. Predloženie splátkového kalendára, potvrdeného veriteľom, sa považuje za splnenie tejto podmienky poskytnutia príspevku.</p> <p><b>Forma a spôsob preukázania splnenia PPP</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Formulár ŽoNFP (tabuľka č. 15 - Čestné vyhlásenie žiadateľa)</li> <li>• Splátkový kalendár potvrdený veriteľom (ak relevantný), <b>sken listinného originálu alebo úradne overenej fotokópie vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+</b></li> </ul> <p><b>Spôsob overenia</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• využitie integračnej akcie "Získanie informácie o nedoplatkoch na sociálnom poistení v ITMS2014+"</li> <li>• využitie integračnej akcie "Získanie informácie o nedoplatkoch na zdravotnom poistení v ITMS2014+"</li> </ul> <p>V prípade, ak integračné akcie nefungujú:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Všeobecná zdravotná poisťovňa: <a href="https://www.vszp.sk/platelia/platenie-poistneho/zoznam-dlznikov.html">https://www.vszp.sk/platelia/platenie-poistneho/zoznam-dlznikov.html</a></li> <li>• Dôvera zdravotná poisťovňa: <a href="http://www.dovera.sk/overenia/dlznici/zoznam-dlznikov">http://www.dovera.sk/overenia/dlznici/zoznam-dlznikov</a></li> <li>• Union: <a href="https://www.union.sk/zoznam-dlznikov">https://www.union.sk/zoznam-dlznikov</a></li> <li>• Sociálna poisťovňa: <a href="http://www.socpoist.sk/zoznam-dlznikov-emw/487s">http://www.socpoist.sk/zoznam-dlznikov-emw/487s</a></li> </ul> <p>V prípade, ak PPA identifikuje nesplnenie tejto podmienky, vyzve žiadateľa na doplnenie ŽoNFP, a to prostredníctvom doručenia potvrdenia zdravotnej/Sociálnej poisťovne o tom, že nie je dlžníkom na zdravotnom/sociálnom poistení. Toto potvrdenie sa predkladá vo forme sken originálu alebo úradne overenej fotokópie, nie starší ako 1 mesiac ku dňu doplnenia ŽoNFP (<b>skan vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+</b>). Podmienka sa týka aj Sociálnej poisťovne.</p>
2.9.17	Žiadateľ nemá záväzky voči štátu po lehote splatnosti; voči žiadateľovi a na majetok, ktorý je predmetom projektu, nie je vedený výkon rozhodnutia	<p><b>Žiadateľ nemá záväzky voči štátu po lehote splatnosti; voči žiadateľovi a na majetok, ktorý je predmetom projektu, nie je vedený výkon rozhodnutia, čo neplatí, v prípadoch ak:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• je žiadateľom subjekt verejnej správy alebo</li> <li>• je žiadateľom štátny podnik alebo</li> <li>• je výkon rozhodnutia vedený na podiel v spoločnej nehnuteľnosti alebo na pozemok v spoločne obhospodarovanej nehnuteľnosti podľa zákona č. 97/2013 Z.z. o pozemkových spoločnostiach v znení neskorších predpisov.</li> </ul> <p>§ 8a ods. 4 zákona č. 523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. V prípade, ak bude so žiadateľom uzatvorená Zmluva o poskytnutí NFP táto skutočnosť podlieha oznamovacej povinnosti prijímateľa voči poskytovateľovi.</p> <p>Podmienka sa netýka výkonu rozhodnutia voči členom riadiacich a dozorných orgánov žiadateľa, ale je relevantná vo vzťahu k subjektu žiadateľa. Žiadateľ nesmie byť dlžníkom na daniach vedených miestne príslušným daňovým úradom t. j. nesmie mať daňové evidované nedoplatky po lehote splatnosti dane v zmysle zákona č. 563/2009 Z. z. o správe daní (daňový poriadok) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov v sume vyššej ako 40 EUR. Predloženie splátkového kalendára potvrdeného veriteľom sa považuje za splnenie tejto podmienky poskytnutia príspevku.</p> <p><b>Forma a spôsob preukázania splnenia PPP</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Formulár ŽoNFP (tabuľka č. 15 - Čestné vyhlásenie žiadateľa)</li> <li>• Splátkový kalendár potvrdený daňovým úradom, <b>skan listinného originálu alebo úradne overenej fotokópie vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+</b> (ak je relevantný)</li> <li>• potvrdenie Colného úradu, využitie integračnej akcie "Získanie informácie o daňovom nedoplatku v ITMS2014+"</li> <li>• v prípade technických problémov, nefunkčnosti integračnej akcie "Získanie informácie o daňovom nedoplatku v ITMS2014+":</li> <li>• Potvrdenie o vyrovnaných záväzkoch - príslušný colný úrad, nie staršie ako 3 mesiace ku dňu predloženia ŽoNFP, <b>skan listinného originálu alebo úradne overenej fotokópie vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+</b></li> </ul>

P.č.	Podmienka poskytnutia príspevku	Popis a preukázanie podmienky poskytnutia príspevku
		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Potvrdenie príslušného daňového úradu v zmysle zákona č. 563/2009 Z. z. o správe daní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov nie staršie ako 3 mesiace ku dňu predloženia ŽoNFP, <b>sken listinného originálu alebo úradne overenej fotokópie vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+</b></li> </ul> <p>Zmluva o vedení bankového účtu žiadateľa alebo potvrdenie banky o vedení bankového účtu žiadateľa vrátane uvedenia čísla bankového účtu vo formáte IBAN, <b>sken listinného originálu alebo úradne overenej fotokópie vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+</b></p> <p><b>Spôsob overenia</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• v zozname daňových dlžníkov, ktorý je verejne dostupný na <a href="https://www.financnasprava.sk/sk/elektronicke-sluzby/verejne-sluzby/zoznamy/detail/_f4211cf3-eb6d-4b43-928e-a62800e27a3a">https://www.financnasprava.sk/sk/elektronicke-sluzby/verejne-sluzby/zoznamy/detail/_f4211cf3-eb6d-4b43-928e-a62800e27a3a</a>, resp. v zmysle dokumentácie uvedenej v časti „Forma a spôsob preukázania splnenia PPP“</li> </ul>

## 2.10 Ďalšie podmienky poskytnutia príspevku

Neobsahuje žiadne položky

# 3. Kritériá pre výber projektov

## 3.1 Hodnotiace kritériá pre výber projektov

### 3.1.1 - K309/00045 - \*\*(MAS\_047) Dolný Liptov, bodovacie kritériá

#### 3.1.1.1 - Podopatrenie 7.2 Podpora na investície do vytvárania, zlepšovania alebo rozširovania všetkých druhov infraštruktúr malých rozmerov vrátane investícií do energie z obnoviteľných zdrojov a úspor energie

P.č.	Názov kritéria	Popis a preukázanie kritéria	Rozlišovacie kritérium
3.1.1.1.1	Vídieckosť (hustota obyvateľstva na km <sup>2</sup> )	<p>Projekt je umiestnený v obci s nasledovnou hustotou obyvateľov na km<sup>2</sup>:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– do 50 vrátane</li> <li>– nad 50 do 100 vrátane</li> <li>– nad 100</li> </ul> <p>Projekt je umiestnený v okrese s nasledovnou hustotou obyvateľov na km<sup>2</sup>:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– do 50 vrátane</li> <li>– nad 50 do 100 vrátane</li> <li>– nad 100</li> </ul> <p>Údaje k 31.12. predchádzajúceho roka výzvy. U združení obcí sa použije vážený aritmetický priemer za obce, resp. okresy.</p> <p>Maximálny počet bodov je 15.</p> <p>Body sa spočítavajú.</p> <p><b>Forma a spôsob preukázania splnenia kritéria a spôsob overenia:</b> Podrobnejšia špecifikácia kritéria, ako aj spôsob preukázania splnenia a spôsob overovania, vrátane presnej špecifikácie požiadaviek na predloženie povinných príloh k ŽoNFP pre podopatrenie 7.2 sú bližšie definované v Prílohe 6B k Príručke pre prijímateľa nenávratného finančného príspevku z Programu rozvoja vidieka SR 2014 – 2022 pre opatrenie 19. Podpora na miestny rozvoj v rámci iniciatívy LEADER, časť HODNOTIACE KRITÉRIA PRE VÝBER PROJEKTOV (BODOVACIE KRITÉRIA).</p>	Nie
3.1.1.1.2	Projekt súvisí aj s ekonomickým rozvojom	<p>Projekt súvisí aj s ekonomickým rozvojom, resp. projekt kombinuje viacero akcií vytvárajúcich konkrétne podmienky pre ekonomický rozvoj vidieckych obcí (t. z. napr., že podporené investície budú mať pozitívny vplyv na zamestnanosť, rozvoj podnikania a pod.), za predpokladu súladu ekonomického rozvoja s ochranou životného prostredia a racionálneho využitia prírodných zdrojov.</p> <p>a) áno b) nie</p>	Áno

P.č.	Názov kritéria	Popis a preukázanie kritéria	Rozlišovacie kritérium
		<p>Maximálny počet bodov je 5.</p> <p>Žiadateľ kritérium spĺňa (odpoveď áno), ak v Projekte realizácie uvedie jednoznačný merateľný údaj, ktorým sa preukáže ako projekt:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- súvis aj s ekonomickým rozvojom, resp. ako projekt kombinuje viacero akcií vytvárajúcich konkrétne podmienky pre ekonomický rozvoj vidieckych obcí (t. z. napr., že podporené investície budú mať pozitívny vplyv na zamestnanosť, rozvoj podnikania a pod.), za predpokladu súladu ekonomického rozvoja s ochranou životného prostredia a racionálneho využitia prírodných zdrojov.</li> </ul> <p><b>Forma a spôsob preukázania splnenia kritéria a spôsob overenia:</b> Podrobnejšia špecifikácia kritéria, ako aj spôsob preukázania splnenia a spôsob overovania, vrátane presnej špecifikácie požiadaviek na predloženie povinných príloh k ŽoNFP pre podopatrenie 7.2 sú bližšie definované v Prílohe 6B k Príručke pre prijímateľa nenávratného finančného príspevku z Programu rozvoja vidieka SR 2014 – 2022 pre opatrenie 19. Podpora na miestny rozvoj v rámci iniciatívy LEADER, časť HODNOTIACE KRITÉRIA PRE VÝBER PROJEKTOV (BODOVACIE KRITÉRIA).</p>	
3.1.1.1.3	Pridaná hodnota projektu	<p>Projekt má pridanú hodnotu pre územie MAS:</p> <p>a) áno b) nie</p> <p>Maximálny počet bodov je 11.</p> <p>Žiadateľ kritérium spĺňa (odpoveď áno), ak v Projekte realizácie uvedie jednoznačný merateľný údaj, ktorým sa preukáže ako projekt:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- prispieva k rozvoju územia príslušnej MAS v nadväznosti na „Zdôvodnenie výberu“ podopatrenia zo strany MAS v akčnom pláne stratégie CLLD pre príslušné podopatrenie,</li> <li>- vytvára pridanú hodnotu pre územie MAS (čo bude výstupom projektu a jeho pridaná hodnota).</li> </ul> <p><b>Forma a spôsob preukázania splnenia kritéria a spôsob overenia:</b> Podrobnejšia špecifikácia kritéria, ako aj spôsob preukázania splnenia a spôsob overovania, vrátane presnej špecifikácie požiadaviek na predloženie povinných príloh k ŽoNFP pre podopatrenie 7.2 sú bližšie definované v Prílohe 6B k Príručke pre prijímateľa nenávratného finančného príspevku z Programu rozvoja vidieka SR 2014 – 2022 pre opatrenie 19. Podpora na miestny rozvoj v rámci iniciatívy LEADER, časť HODNOTIACE KRITÉRIA PRE VÝBER PROJEKTOV (BODOVACIE KRITÉRIA).</p>	Áno
3.1.1.1.4	Súlad projektu so stratégiou CLLD	<p>Projekt je v súlade so stratégiou CLLD.</p> <p>a) áno b) nie</p> <p>Maximálny počet bodov je 11.</p> <p>Žiadateľ kritérium spĺňa (odpoveď áno), ak v Projekte realizácie uvedie:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- problém zo stratégie CLLD, ktorý projekt rieši,</li> <li>- súlad projektu s potrebou územia uvedenou v stratégii CLLD,</li> <li>- spôsob akým projekt rieši problém alebo potrebu územia uvedené v stratégii CLLD,</li> <li>- nadväznosť na špecifický cieľ/prioritu/ podopatrenie stratégie CLLD.</li> </ul> <p><b>Forma a spôsob preukázania splnenia kritéria a spôsob overenia:</b> Podrobnejšia špecifikácia kritéria, ako aj spôsob preukázania splnenia a spôsob overovania, vrátane presnej špecifikácie požiadaviek na predloženie povinných príloh k ŽoNFP pre podopatrenie 7.2 sú bližšie definované v Prílohe 6B k Príručke pre prijímateľa nenávratného finančného príspevku z Programu rozvoja vidieka SR 2014 – 2022 pre opatrenie 19. Podpora na miestny rozvoj v rámci iniciatívy LEADER, časť HODNOTIACE KRITÉRIA PRE VÝBER PROJEKTOV (BODOVACIE KRITÉRIA).</p>	Nie
3.1.1.1.5	Zelená infraštruktúra alebo podpora prístupu marginalizovaných skupín	<p>Súčasťou projektu (oprávnených výdavkov) sú aj výdavky súvisiace s úpravou okolia vrátane zelenej infraštruktúry ako súčasť stavebnej investície max. do výšky 5 % z oprávnených výdavkov projektu (zeleň, úprava okolia, výsadba stromov apod.) alebo projekt rieši aj uľahčenie prístupu marginalizovaných skupín.</p> <p>a) áno b) nie</p> <p>Maximálny počet bodov je 2.</p> <p>Žiadateľ kritérium spĺňa (odpoveď áno), ak uvedie v Projekte realizácie popis výdavkov na zelenú infraštruktúru za ktorú sa budú považovať všetky jej formy, prvky a systémy, akými sú napr.:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• zelené filtračné pásy pre zrážkovú vodu pozdĺž chodníkov, verejných priestranstiev, ciest/komunikácií, parkovísk, zelené ostrovčeky (zatravnená plocha alebo iná zeleň na ploche (kvetý, stromy, kríky a pod.)),</li> <li>• živé ploty, umelé prvky - zelené kvetináče, prvky ako napr. zelené parky, zelené steny a zelené strechy, ktoré poskytujú prostredie a ekosystémom umožňujú fungovanie a poskytovanie služieb prepojením vo vidieckych oblastiach.</li> </ul> <p>alebo</p> <p>Žiadateľ kritérium spĺňa (odpoveď áno), ak uvedie v Projekte realizácie:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• popis akým spôsobom projekt rieši aj uľahčenie prístupu marginalizovaných skupín, napr. hendikepované osoby. Popis musí byť jednoznačný, musí definovať marginalizované skupiny, ktorým bude uľahčený prístup a akým spôsobom.</li> </ul> <p><b>Forma a spôsob preukázania splnenia kritéria a spôsob overenia:</b> Podrobnejšia špecifikácia</p>	Nie

P.č.	Názov kritéria	Popis a preukázanie kritéria	Rozlišovacie kritérium
		<p>kritéria, ako aj spôsob preukázania splnenia a spôsob overovania, vrátane presnej špecifikácie požiadaviek na predloženie povinných príloh k ŽoNFP pre podopatrenie 7.2 sú bližšie definované v Prílohe 6B k Príručke pre prijímateľa nenávratného finančného príspevku z Programu rozvoja vidieka SR 2014 – 2022 pre opatrenie 19. Podpora na miestny rozvoj v rámci iniciatívy LEADER, časť HODNOTIACE KRITÉRIA PRE VÝBER PROJEKTOV (BODOVACIE KRITÉRIA).</p>	
3.1.1.1.6	Projekt prispieva k zvýšeniu kvality a dostupnosti verejných služieb	<p>Projekt prispieva k zvýšeniu kvality a dostupnosti verejných služieb</p> <p>a) áno b) nie</p> <p>Maximálny počet bodov je 10.</p> <p>Žiadateľ kritérium spĺňa (odpoveď áno), ak v projekte realizácie uvedie jednoznačný merateľný údaj (ukazovateľ), ktorým sa preukáže inovatívny charakter, napr.:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- prispieva k zvyšovaniu kvalitatívnej úrovne verejných služieb alebo zavádzaniu nových služieb, resp. do akej miery projekt prispieva k zvýšeniu dostupnosti verejných služieb, napr.:</li> <li>prostredníctvom zníženia nákladov na ich získanie, skrátenia času na ich vybavenie, k vytváraniu predpokladov pre elektronizáciu verejných služieb apod.,</li> <li>- prispieva k zvyšovaniu kvality a/alebo dostupnosti verejných služieb alebo má potenciál k nim prispieť.</li> </ul> <p><b>Forma a spôsob preukázania splnenia kritéria a spôsob overenia:</b> Podrobnejšia špecifikácia kritéria, ako aj spôsob preukázania splnenia a spôsob overovania, vrátane presnej špecifikácie požiadaviek na predloženie povinných príloh k ŽoNFP pre podopatrenie 7.2 sú bližšie definované v Prílohe 6B k Príručke pre prijímateľa nenávratného finančného príspevku z Programu rozvoja vidieka SR 2014 – 2022 pre opatrenie 19. Podpora na miestny rozvoj v rámci iniciatívy LEADER, časť HODNOTIACE KRITÉRIA PRE VÝBER PROJEKTOV (BODOVACIE KRITÉRIA).</p>	Áno
3.1.1.1.7	Žiadateľovi doposiaľ nebola v rámci stratégie CLLD schválená v danom podopatrení žiadna ŽoNFP	<p>Žiadateľovi doposiaľ nebola v rámci stratégie CLLD schválená v danom podopatrení žiadna ŽoNFP.</p> <p>a) áno, doposiaľ nebola schválená b) nie, už bola schválená</p> <p>Maximálny počet bodov je 8.</p> <p><b>Forma a spôsob preukázania splnenia kritéria a spôsob overenia:</b> Podrobnejšia špecifikácia kritéria, ako aj spôsob preukázania splnenia a spôsob overovania, vrátane presnej špecifikácie požiadaviek na predloženie povinných príloh k ŽoNFP pre podopatrenie 7.2 sú bližšie definované v Prílohe 6B k Príručke pre prijímateľa nenávratného finančného príspevku z Programu rozvoja vidieka SR 2014 – 2022 pre opatrenie 19. Podpora na miestny rozvoj v rámci iniciatívy LEADER, časť HODNOTIACE KRITÉRIA PRE VÝBER PROJEKTOV (BODOVACIE KRITÉRIA).</p>	Áno
3.1.1.1.8	Inovatívny charakter projektu	<p>Projekt má inovatívny charakter:</p> <p>a) áno b) nie</p> <p>Maximálny počet bodov je 5.</p> <p>Žiadateľ kritérium spĺňa (odpoveď áno), ak v projekte realizácie uvedie jednoznačný merateľný údaj (ukazovateľ), ktorým sa preukáže inovatívny charakter, napr.:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• inovácie v rámci IT služieb prístupných pre obyvateľov obce (verejne dostupná služba pre obyvateľov, ako napr. aplikácie, podávanie žiadostí online, informačný systém o doprave, elektronické služby, internetové riešenia a pod.),</li> <li>• technologické inovácie, alebo inovácie týkajúce sa environmentálnej infraštruktúry (napr. úspora prírodných zdrojov alternatívne zdroje energie a pod.),</li> <li>• inovácie zamedzujúce negatívne vplyvy na životné prostredie, ako napr.: minimalizácia emisií hluku, apod.,</li> <li>• inovácie estetizácie a nových funkcií pre verejne prístupné priestory apod.</li> </ul> <p>Inovácia s podstatnou zmenou spočívajúca v zdokonalení vlastností alebo účele využitia. Patria sem významné zmeny najmä kvalitatívnych charakteristík, t.j. technických špecifikácií, komponentov a materiálov, začleneného softvéru, užívateľskej prijateľnosti alebo iných funkčných alebo užívateľských charakteristík. Za inovovaný produkt sa nepovažuje zmena estetických charakteristík. Inováciu procesu nepredstavuje: zmena alebo zlepšenie vo výrobnom procese alebo v procese dodávania služieb bez významného inovačného vplyvu, nárast výrobných kapacít alebo kapacít služieb pridaním výrobných alebo logistických systémov, ktoré sa podobajú tým, ktoré už žiadateľ používa/l, ak sa jedná iba o pozastavenie používania postupu (t.j. bez jeho náhrady), ak sa jedná iba o jednoduchú náhradu. Organizačné a manažérske zmeny sa nepovažujú za inovácie procesu.</p> <p><b>Forma a spôsob preukázania splnenia kritéria a spôsob overenia:</b> Podrobnejšia špecifikácia kritéria, ako aj spôsob preukázania splnenia a spôsob overovania, vrátane presnej špecifikácie požiadaviek na predloženie povinných príloh k ŽoNFP pre podopatrenie 7.2 sú bližšie definované v Prílohe 6B k Príručke pre prijímateľa nenávratného finančného príspevku z Programu rozvoja vidieka SR 2014 – 2022 pre opatrenie 19. Podpora na miestny rozvoj v rámci iniciatívy LEADER, časť HODNOTIACE KRITÉRIA PRE VÝBER PROJEKTOV (BODOVACIE KRITÉRIA).</p>	Nie

## 4. Ukazovatele projektu

Kód	Názov	Merná jednotka	Počiatková hodnota	Celková cieľová hodnota
PL030	Počet novovytvorených pracovných miest projektom prepočítaný na ekvivalent plného pracovného úväzku	pracovné miesto	0,0000	0,0000
PL031	Počet nástrojov zabezpečujúcich prístupnosť pre osoby so zdravotným postihnutím (Pojem nástroje zahŕňa opatrenia, služby alebo zariadenia zamerané na odstraňovanie prekážok a bariér brániacich v prístupnosti osobám so zdravotným postihnutím k výsledkom projektu)	počet	0,0000	0,0000
PL032	Miera zabezpečenia bezbariérového prístupu osôb so zdravotným postihnutím k výsledkom projektu	%	0,0000	0,0000
PL049	Počet inovatívnych prvkov alebo postupov použitých v projektoch	počet	0,0000	0,0000
PL050	Počet vysadenej zelene v území (stromy, kríky)	počet	0,0000	0,0000
PL051	Počet obyvateľov obce/obcí ktorí budú mať prospech z realizovaného projektu	obyvateľ	0,0000	0,0000
PL052	Novovybudovaná miestna cesta - Dĺžka v m	m	0,0000	0,0000
PL053	Novovybudovaná lávka - Dĺžka v m	m	0,0000	0,0000
PL054	Novovybudovaný most - Dĺžka v m	m	0,0000	0,0000
PL055	Novovybudovaný chodník - Dĺžka v m	m	0,0000	0,0000
PL056	Novovybudované záchytné parkovisko - počet	počet	0,0000	0,0000
PL057	Novovybudovaná autobusová zastávka - počet	počet	0,0000	0,0000
PL058	Rekonštruovaná a modernizovaná miestna cesta - Dĺžka v m	m	0,0000	0,0000
PL059	Rekonštruovaná a modernizovaná lávka - Dĺžka v m	m	0,0000	0,0000
PL060	Rekonštruovaný a modernizovaný most - Dĺžka v m	m	0,0000	0,0000
PL061	Rekonštruovaný a modernizovaný chodník - Dĺžka v m	m	0,0000	0,0000
PL062	Rekonštruované a modernizované záchytné parkovisko - počet	počet	0,0000	0,0000
PL063	Rekonštruovaná a modernizovaná autobusová zastávka - počet	počet	0,0000	0,0000
PL064	Novovybudovaná kanalizácia - Dĺžka v m	m	0,0000	0,0000
PL065	Novovybudovaný vodovod - Dĺžka v m	m	0,0000	0,0000
PL066	Novovybudovaná ČOV - Celková kapacita v ekvivalentných obyvateľoch (EO)	EO	0,0000	0,0000
PL067	Novovybudovaná ČOV - Celková kapacita - množstvo vyčistenej vody za deň v m3	m3	0,0000	0,0000
PL068	Rekonštruovaná a modernizovaná kanalizácia - Dĺžka v m	m	0,0000	0,0000
PL069	Rekonštruovaný a modernizovaný vodovod - Dĺžka v m	m	0,0000	0,0000
PL070	Rekonštruovaná a modernizovaná ČOV - Celková kapacita v ekvivalentných obyvateľoch (EO)	EO	0,0000	0,0000
PL071	Rekonštruovaná a modernizovaná ČOV - Celková kapacita - množstvo vyčistenej vody za deň v m3	m3	0,0000	0,0000
PL072	Novovybudované verejné priestranstvo - Výmera v m2	m2	0,0000	0,0000
PL073	Novovybudované námestie - Výmera v m2	m2	0,0000	0,0000

Kód	Názov	Merná jednotka	Počiatočná hodnota	Celková cieľová hodnota
PL074	Novovybudovaný park - Výmera v m2	m2	0,0000	0,0000
PL075	Rekonštruované/modernizované verejné priestranstvo - Výmera v m2	m2	0,0000	0,0000
PL076	Rekonštruované/modernizované námestie - Výmera v m2	m2	0,0000	0,0000
PL077	Rekonštruovaný/modernizovaný park - Výmera v m2	m2	0,0000	0,0000
PL078	Nové odvodňovacie kanály - Dĺžka v m	m2	0,0000	0,0000
PL079	Rekonštruované odvodňovacie kanály - Dĺžka v m	m	0,0000	0,0000
PL080	Počet prehĺbených obecných studní - počet	m	0,0000	0,0000

## 5. Overovanie podmienok poskytnutia príspevku a ďalšie informácie k výzve (schvaľovací proces)

V rámci ITMS 2014+ sa vygeneruje automatický text (povinný) preddefinovaný:

**ŽoNFP predložený žiadateľom v rámci implementácie stratégie CLLD musí spĺňať podmienky poskytnutia príspevku a kritériá pre výber projektov, ktoré sú súčasťou podmienok poskytnutia príspevku.**

Proces schvaľovania ŽoNFP pozostáva z týchto základných fáz:

Konanie o ŽoNFP na úrovni MAS:

a) overenie splnenia podmienok doručenia ŽoNFP a posúdenie podmienok poskytnutia príspevku určených vo výzve na predkladanie ŽoNFP (formálna kontrola kompletnosti ŽoNFP a jej príloh a kontrola splnenia vybraných podmienok poskytnutia príspevku - oprávnenosť žiadateľa, miesto realizácie, oprávnenosť činností, minimálna a maximálna výška na projekt, oprávnenosť výdavkov, súlad s pravidlami schémy pomoci de minimis).

b) odborné hodnotenie a výber.

Konanie o ŽoNFP na úrovni PPA:

a) administratívna kontrola splnenia podmienok doručenia ŽoNFP, podmienok poskytnutia príspevku určených vo výzve na predkladanie ŽoNFP, postupov MAS pri výbere ŽoNFP, splnenie podmienok ods. 7 a 8 kapitoly 8.1 príručky pre prijímateľa LEADER,

b) vydanie Rozhodnutia,

c) opravné prostriedky.

MAS v konaní o ŽoNFP overí splnenie podmienok doručenia ŽoNFP a posúdi podmienky poskytnutia príspevku určených vo výzve na predkladanie ŽoNFP (formálna kontrola kompletnosti ŽoNFP a jej príloh a kontrola splnenia vybraných podmienok poskytnutia príspevku). MAS overuje splnenie podmienok poskytnutia príspevku v súlade s výzvou na predkladanie ŽoNFP a dokumentmi bez ohľadu na skutočnosť, či ich úplné znenie je priamo uvedené v texte predmetnej výzvy alebo je uvádzané, resp. bližšie popísané v dokumente/dokumentoch, na ktoré sa výzva na predkladanie ŽoNFP odvoláva. Informácia pre žiadateľov o nenávratný finančný príspevok, resp. o príspevok v zmysle čl. 105a a nasl. nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ, Euratom) 1929/2015 z 28. októbra 2015, ktorým sa mení nariadenie (EÚ, Euratom) č. 966/2012 o rozpočtových pravidlách, ktoré sa vzťahujú na všeobecný rozpočet Únie sú uvedené v Prílohe č. 17B k príručke pre prijímateľa LEADER.

MAS/PPA overenie splnenia podmienok poskytnutia príspevku vykoná v konaní o ŽoNFP len raz, a to k momentu, kedy jej splnenie overuje. MAS/PPA neoveruje splnenie všetkých podmienok poskytnutia príspevku k momentu predloženia ŽoNFP. Ak však z popisu alebo charakteru konkrétnej podmienky poskytnutia príspevku vyplýva, že má byť splnená k momentu predloženia ŽoNFP, alebo k akémukoľvek inému momentu v priebehu konania o ŽoNFP, overuje MAS/PPA jej splnenie práve k tomuto momentu kedykoľvek v priebehu konania; vo výzve na predkladanie ŽoNFP, resp. v prílohách predmetnej výzvy, bude stanovené ktoré podmienky poskytnutia príspevku sa budú overovať k momentu predloženia ŽoNFP alebo k vyššie uvedenému inému momentu v zmysle prílohy 6B príručky pre prijímateľa LEADER.

V rámci rozhodovacej činnosti PPA sa vydávajú rozhodnutia o odvolaní voči rozhodnutiu PPA za podmienok ustanovených zákonom o EŠIF. V rámci rozhodovacej činnosti PPA sa vydávajú nasledovné typy rozhodnutí:

- rozhodnutie o schválení ŽoNFP;
- rozhodnutie o neschválení ŽoNFP;
- rozhodnutie o zastavení konania

- žiadateľ vzal späť žiadosť pred vydaním rozhodnutia,
- žiadateľ zomrel, bol vyhlásený za mŕtveho alebo zanikol bez právneho nástupcu,
- žiadateľ nepredložil žiadosť riadne, včas a vo forme určenej výzvy na predkladanie ŽoNFP,
- tak ustanovuje zákon o príspevku z EŠIF

d) rozhodnutie o zmene rozhodnutia o neschválení ŽoNFP podľa § 21 zákona o EŠIF;

e) rozhodnutie o odvolaní v rámci autoremedúry podľa § 23 ods. 1 zákona o EŠIF;

f) rozhodnutie o odvolaní podľa § 23 ods. 2 a nasl. zákona o príspevku EŠIF (v prípadoch, keď sa nevyužije § 23 ods. 7 zákona o príspevku EŠIF),

g) rozhodnutie o preskúmaní rozhodnutia mimo odvolacieho konania podľa § 24 zákona o EŠIF.

**Procesný postup konania o ŽoNFP je uvedený v kap. 7.1.3 príručky pre prijímateľa LEADER. Bližšie podrobnosti a procesný postup pri vydávaní rozhodnutí je uvedený v kapitole 7.1.4 a pri uzatváraní zmluvy o poskytnutí NFP je uvedený v kapitole 7.2 príručky pre prijímateľa LEADER.**



## 6. Zmena a zrušenie výzvy

V rámci ITMS 2014+ sa vygeneruje automatický text (povinný) preddefinovaný:

1. Zmeny zrušenie výzvy a jej príloh, vrátane zdôvodnenia zmien budú zverejňované formou oznámenia na webovom sídle príslušnej MAS, uvedenej v bode 1.7 tejto výzvy..
2. MAS je v súlade s § 17 ods. 6 až 10 zákona 292/2014 Z. z. o príspevku poskytovanom z EŠIF oprávnená výzvu zmeniť alebo zrušiť, a to v prípadoch, kedy nie je možné konať o ŽoNFP alebo posudzovať projektové zámery predložené na základe pôvodne vyhlásenej výzvy, alebo je zmena výzvy potrebná za účelom jej optimalizácie, resp. vhodnejšieho nastavenia.
3. Postupy, ktoré sa týkajú zmeny a zrušenia výzvy sú uvedené v kapitole 8.2.3 príručky pre prijímateľa LEADER.

## 7. Centrálna databáza vylúčených subjektov

Nerelevantné.

## 8. Prílohy k výzve

P. č.	Názov prílohy
1	_prruka-pre-prijmatea-leader_verzia-1-5-bsz.docx
2	Výzva MAS - CLLD - MAS_047/7.2/6